

แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561 - 2580) แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. 2561 - 2565) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2558 - 2564) ยุทธศาสตร์การจั้ดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และยุทธศาสตร์สำนักงาน ก.พ. โดยคำนึงถึงความต่อเนื่องในการบริหารราชการแผ่นดินควบคู่กับการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 นี้ ใช้เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่มงาน ภายในสำนักงาน ก.พ. และเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละผลผลิตให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารราชการแผ่นดินในภาพรวม

สำนักงานเลขาธิการ

สำนักงาน ก.พ.

กุมภาพันธ์ 2562

สารบัญ

	หน้า
1. บทนำ	
ที่มาของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	1
2. การดำเนินงานของสำนักงาน ก.พ.	
อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.	11
โครงสร้างสำนักงาน ก.พ.	13
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์	14
เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ผลผลิต	15
กลยุทธ์/วิธีการดำเนินการ	16
อำนาจหน้าที่ของสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ภายในสำนักงาน ก.พ.	18
ภาพความเชื่อมโยงนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12	25
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และยุทธศาสตร์สำนักงาน ก.พ.	
เป้าหมายการให้บริหารหน่วยงานระดับยุทธศาสตร์	28
เป้าหมายการให้บริหารหน่วยงานระดับผลผลิต	29
เป้าหมายการให้บริหารหน่วยงานระดับกิจกรรม	30



3. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- | | |
|--|----|
| <p>3.1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาในจังหวัดชายแดนภาคใต้
โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้</p> | 32 |
| <p>3.2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ แผนงานบูรณาการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล
โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร : การพัฒนาระบบโปรแกรมกลาง
ด้านสารสนเทศทรัพยากรบุคคล</p> | 34 |
| <p>3.3 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนงานบูรณาการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร</p> | 36 |
| <p>3.4 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุล
และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนงานรองพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน
<i>ผลผลิตที่ 1 : การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ</i></p> | |
| <p>1. กิจกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ</p> | 39 |
| <p>2. กิจกรรมการส่งเสริมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคล
ให้ส่วนราชการและจังหวัด</p> | 50 |
| <p>3. กิจกรรมการพัฒนาระบบและดำเนินการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ</p> | 52 |
| <p>4. กิจกรรมการพัฒนากฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> | 55 |



ผลผลิตที่ 2 : การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ

5. กิจกรรมการเตรียมและพัฒนาคุณภาพกำลังคนภาครัฐ	58
6. กิจกรรมการพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งภายในสำนักงาน ก.พ.	83
7. กิจกรรมการบริหารจัดการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ	110
8. กิจกรรมการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการด้านพิทักษ์ระบบคุณธรรม ในระบบข้าราชการพลเรือนสามัญ	112
9. กิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร	114
4. ภาคผนวก	
● นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล 16 ข้อ	116
● แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12	138





1. บทนำ

ที่มาของการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557

นโยบายที่ 2 *การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ*

2.2 เร่งแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยนำยุทธศาสตร์เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนามาใช้ตามแนวทาง กัลยาณมิตรแบบสันติวิธี ส่งเสริมการพูดคุยสันติสุขกับผู้มีความคิดเห็นต่างจากรัฐ สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมตามหลักนิติธรรมและหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ควบคู่กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ซึ่งเป็นพหุสังคม ขจัดการฉวยโอกาสก่อความรุนแรง แทรกซ้อนเพื่อซ้ำเติมปัญหาไม่ว่าจากผู้มีอิทธิพลในท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายบ้านเมือง ทั้งจะเพิ่มระดับปฏิสัมพันธ์กับต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศที่อาจช่วยคลี่คลายปัญหาได้

นโยบายที่ 7. *การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน*

7.1 เร่งส่งเสริมความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน ในภูมิภาคอาเซียนและขยายความร่วมมือทางเศรษฐกิจและประเทศเพื่อนบ้าน โดยใช้ประโยชน์จากโครงข่ายคมนาคมขนส่งและโทรคมนาคมที่เชื่อมโยงระหว่างกันของอาเซียน ระบบการออกใบรับรอง/ใบอนุญาตผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกันในอาเซียน รวมทั้งการสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากความตกลงทางการค้าการลงทุนภายใต้กรอบความร่วมมือในระดับทวิภาคีและพหุภาคีที่มีผลใช้บังคับแล้ว เร่งขยายการจัดทำข้อตกลงการยอมรับร่วมกันของสินค้าด้านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานโดยให้ความสำคัญต่อสินค้าที่ประเทศไทยมีศักยภาพสูงโดยเฉพาะกลุ่มสินค้าอุปโภคและบริโภค รวมถึงการปรับปรุงกฎเกณฑ์การค้าและระบบพิธีการศุลกากรให้สะดวก ลดขั้นตอนต่าง ๆ หรือยกเลิกขั้นตอนบางเรื่อง และปรับระบบภาษีและการอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เพื่อดึงดูดให้มีการตั้งสำนักงานปฏิบัติการประจำภูมิภาคที่กรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางทางธุรกิจ การค้า การลงทุนของภูมิภาคได้ในที่สุด

7.2 พัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยทุกระดับโดยสอดคล้องกับข้อตกลงในการเคลื่อนย้ายในด้านสินค้า บริการ การลงทุน แรงงานฝีมือ และปัจจัยการผลิตต่างๆ ที่เปิดเสรีมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของไทยให้สามารถแข่งขันได้ รวมทั้งสามารถดำเนินธุรกิจร่วมกับผู้ประกอบการในประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อนำไปสู่ความเชื่อมโยงกับห่วงโซ่อุปทานตลาดโลกได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ฐานการผลิตสินค้าหลายชนิดและธุรกิจ



เกี่ยวเนื่องที่ประเทศไทยได้เข้าไปลงทุนขยายฐานการผลิตในประเทศอื่นในอาเซียนมาเป็นเวลานานแล้ว ตลอดจนกลุ่มการผลิตที่ผู้ประกอบการของไทยเตรียมที่จะขยายฐานการผลิตเพิ่มเติมอีกหลายชนิด ซึ่งช่วยให้ประเทศไทยมีฐานการผลิตสินค้าคุณภาพหลากหลายเพื่อขายในตลาดต่างๆ ได้มากขึ้น ทั้งในอาเซียน และในตลาดโลก และเป็นการช่วยเหลือประเทศเพื่อนบ้านในกระบวนการพัฒนาอุตสาหกรรม

7.3 พัฒนาแรงงานของภาคอุตสาหกรรม เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนทั้งแรงงานวิชาชีพ แรงงานมีทักษะ และแรงงานไม่มีทักษะ โดยการเร่งรัดและขยายผลการใช้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพให้เกิดผลในทางปฏิบัติโดยคำนึงถึงความเป็นเอกภาพกับระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานและมาตรฐานวิชาชีพใน 8 กลุ่มที่มีข้อตกลงการเปิดเสรีในอาเซียนควบคู่ไปกับการวางแผนด้านการผลิตให้เพียงพอ การยกระดับฝีมือแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพและอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานเข้มข้น การส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดลองมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อใช้ในการประเมินค่าจ้างแรงงาน

7.4 เร่งพัฒนาความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียน โดยเร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) แผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) แผนความร่วมมือทางเศรษฐกิจอิระวดี-เจ้าพระยา-แม่โขง (ACMECS) แผนความร่วมมือแห่งอ่าวเบงกอลสำหรับความร่วมมือหลากหลายสาขาวิชาการและเศรษฐกิจ (BIMSTEC) และแผนแม่บทความเชื่อมโยงในอาเซียนซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้ความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ในอาเซียนสัมฤทธิ์ผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

7.5 ต่อเชื่อมเส้นทางคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์จากฐานการผลิตในชุมชนสู่แหล่งแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า ทั้งภายในประเทศและเชื่อมโยงกับอาเซียน เพื่อยกระดับศักยภาพของผู้ประกอบการรายย่อยสู่ตลาดที่กว้างขวางยิ่งขึ้นทั้งในประเทศและระหว่างประเทศและขณะเดียวกันก็ช่วยสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจแก่พื้นที่ต่าง ๆ ภายในประเทศด้วย

7.6 พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษโดยเริ่มจากการพัฒนาด้านการค้าชายแดนและโครงข่ายการคมนาคมขนส่งบริเวณประตูการค้าหลักของประเทศเพื่อรองรับการเชื่อมโยงกระบวนการผลิตและการลงทุนข้ามแดน โดยปรับปรุงโครงข่ายระบบถนน พัฒนาระบบ National Single Window (NSW) และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการค้าและการขนส่งสินค้าข้ามแดนอย่างต่อเนื่อง โดยในระยะแรกให้ความสำคัญกับด่านชายแดนที่สำคัญ 6 ด่าน ได้แก่ ปาดังเบซาร์ สะเดา อรัญประเทศ แม่สอด บ้านคลองลึก และบ้านคลองใหญ่ ซึ่งจะทำให้ระบบขนส่งและโลจิสติกส์สามารถเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับปริมาณการเดินทางและการขนส่งที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นจากการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน



นโยบายที่ 10. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

10.1 ปรับปรุงระบบราชการในด้านองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และท้องถิ่น ทบพวน การจัดโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนหรือล้าล้นกันหรือมีเส้นทางการปฏิบัติงานที่ยืดยาว ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้ทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ แกไขกฎระเบียบให้โปร่งใส ชัดเจน สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดระบบอัตรากำลังและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสม และเป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ การตอบสนองความต้องการของประชาชนในฐานะที่เป็นศูนย์กลาง และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ ลดต้นทุนดำเนินการของภาครัฐกิจ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันกับนานาประเทศ และการรักษาบุคลากรภาครัฐที่มีประสิทธิภาพไว้ในระบบราชการ โดยจะดำเนินการตั้งแต่ระยะเฉพาะหน้าไปตามลำดับความจำเป็น และตามที่กฎหมายเอื้อให้สามารถดำเนินการได้

10.4 เสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากรภาครัฐ วางมาตรการป้องกันการแทรกแซงจากนักการเมือง และส่งเสริมให้มีการนำระบบพิทักษ์คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ

10.5 ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด ยกเลิกหรือแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ไม่จำเป็น สร้างภาระแก่ประชาชนเกินควร หรือเปิดช่องโอกาสการทุจริต เช่น ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การอนุญาต อนุมัติ และการขอรับบริการจากรัฐ ซึ่งมีขั้นตอนยืดยาว ใช้เวลานาน ซ้ำซ้อน และเสียค่าใช้จ่ายทั้งของภาครัฐและประชาชน



ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่สำคัญของร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (พ.ศ. 2558 - 2573) กรอบแนวคิดการพัฒนาประเทศไปสู่ประเทศไทย 4.0 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2558 - 2564) นโยบายของรัฐบาล และแผนแม่บทอื่น ๆ รวมทั้งได้นำ “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการจัดทำยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม และให้ประเทศมีความมั่นคง ประชาชนมีความมั่งคั่ง อย่างยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์ของประเทศ

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้กำหนดไว้ 6 ยุทธศาสตร์ และรายการคำดำเนินการภาครัฐ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
4. ยุทธศาสตร์ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างการเติบโตจากภายใน
5. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

และ รายการคำดำเนินการภาครัฐ



สำหรับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงาน ก.พ. คือ

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

1.3 การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ประชาชนในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ 4 อำเภอของสงขลา ทั้งในเขตเมือง ชุมชน และหมู่บ้านเป้าหมาย มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- เศรษฐกิจในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ มีอัตราการเติบโตขยายตัวต่อเนื่อง และประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
- ประชาชนในพื้นที่กลุ่มเป้าหมายมีโอกาสทางการศึกษาและความรู้ ความเข้าใจหลักศาสนาที่ถูกต้อง สามารถดำเนินชีวิตร่วมกันได้อย่างปกติสุขในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- ภาคประชาชน เอกชน และภาคส่วนอื่น ๆ ทั้งในและนอกพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ มีความเข้าใจและให้ความร่วมมือภาครัฐในการแก้ไขความขัดแย้งโดยสันติวิธี

ตัวชี้วัด

- จำนวนเหตุการณ์ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 เปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลัง
- อัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจของ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- จำนวนนักเรียนและเยาวชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เข้าเรียน/ศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชนในทุกระดับชั้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 20
- จำนวนชุมชนในพื้นที่เป้าหมายสามารถจัดกิจกรรมร่วมกันแบบสังคมพหุวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
- ประเด็นปัญหาเรื่องสถานการณ์ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ไม่ถูกหยิบยกเข้าสู่เวทีขององค์การระหว่างประเทศเพื่อแทรกแซงการทำงานของรัฐบาล
- จำนวนกลุ่มองค์กร/เครือข่ายนอกภาครัฐที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนกับหน่วยงานภาครัฐในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10



นโยบายการจัดสรรงบประมาณ

- 1.3.1 สนับสนุนการบูรณาการของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นระบบและมีเอกภาพ และเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วม โดยน้อมนำแนวทางพระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” และ “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชเป็นหลักในการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติภายใต้พหุวัฒนธรรม
- 1.3.2 สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยมุ่งขจัดสาเหตุ/เงื่อนไขการก่อเหตุรุนแรงในพื้นที่การพัฒนางานด้านการอำนวยความสะดวก และช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
- 1.3.3 สนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ที่สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ การพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ตลอดจนการพัฒนาที่มุ่งสร้างความมั่นคงในอาชีพ การสร้างรายได้เพิ่มขึ้น และการยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่
- 1.3.4 พัฒนาการศึกษให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับตลาดแรงงานในพื้นที่และการเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ในลักษณะทวิภาษา
- 1.3.5 สนับสนุนกิจกรรมหลักทางศาสนา และส่งเสริมบทบาทผู้นำศาสนา เพื่อร่วมกันปกป้องการบิดเบือนหลักศาสนาที่ถูกต้อง รวมทั้งการอนุรักษ์ฟื้นฟู และการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมที่ส่งเสริมสังคมพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ให้เข้มแข็ง
- 1.3.6 เพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งโดยสันติวิธี สนับสนุนการพูดคุยกับผู้เห็นต่างจากรัฐ และมุ่งสร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้านและชุมชน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่สงบ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน รวมทั้งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแนวนโยบายภาครัฐในการแก้ไขปัญหา จังหวัดชายแดนภาคใต้



2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.5 การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ระบบเศรษฐกิจและสังคมมีประสิทธิภาพโดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการใช้บริการและข้อมูลข่าวสารที่เท่าเทียมกันเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างศักยภาพในการแข่งขันด้านเศรษฐกิจด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัด

- ร้อยละของประชาชนที่สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้เพิ่มขึ้น
- ผลการจัดอันดับ e – government Development Index ดีขึ้นจากปีที่ผ่านมา
- ผลการจัดอันดับ Open Data Index ดีขึ้นจากปีที่ผ่านมา
- ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการงานด้านอาชญากรรมทางเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

นโยบายการจัดสรรงบประมาณ

- 2.5.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี และบริการดิจิทัล เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ตลอดจน ส่งเสริมการกำกับดูแลด้านดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ การสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจดิจิทัลที่ดี และการมีดิจิทัลคอนเทนต์ที่เหมาะสม
- 2.5.2 สนับสนุนการบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ ข้อมูลสถิติ ระบบเชื่อมโยง และระบบการให้บริการภาครัฐ ในการปฏิบัติงานและการวางแผน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และสร้างความมั่นคงปลอดภัย โดยส่งเสริมป้องกันอาชญากรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
- 2.5.3 ส่งเสริมการให้ความรู้และเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ประชาชนและผู้ทำงานทุกสาขาอาชีพเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมุ่งเน้นให้ทุกภาคส่วน สามารถใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจและสังคม
- 2.5.4 สนับสนุนให้มีผู้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ และทำการค้าผ่านสื่อดิจิทัลเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเชิงดิจิทัล และสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนการสนับสนุนการเตรียมการเพื่อการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City)



6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

6.1 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ยกกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- หน่วยงานภาครัฐมีการทำงานอย่างบูรณาการในทุกระดับและทุกภาคส่วน รวมทั้งการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลด้วยกลไกประชารัฐ
- การบริหารงานภาครัฐมีคุณภาพ มาตรฐาน โปร่งใส และธรรมาภิบาล สามารถตอบสนองความต้องการและเป็นที่ยอมรับของประชาชน

ตัวชี้วัด

- หน่วยงานภาครัฐสามารถยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและธรรมาภิบาลขององค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- ค่าดัชนีชี้สภาวะธรรมาภิบาลของประเทศไทยอยู่ในระดับที่ดีขึ้น
- ประชาชนร้อยละ 80 ได้รับข้อมูลข่าวสารจากภาครัฐ

นโยบายการจัดสรรงบประมาณ

- 6.1.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานราชการให้มีประสิทธิภาพและขนาดที่เหมาะสม มีการบริหารงานเชิงรุก มุ่งเน้นระบบการดำเนินงานใหม่ที่ทันสมัย คล่องตัว และเกิดความคุ้มค่า
- 6.1.2 พัฒนาระบบราชการให้เป็นระบบที่โปร่งใส ปราศจากการทุจริต มีการวางระบบตรวจสอบและประเมินผลตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและความคุ้มค่า รวมทั้งการลงโทษผู้กระทำผิดอย่างจริงจัง
- 6.1.3 พัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกระดับให้มีการทำงานอย่างบูรณาการ เพิ่มการมีส่วนร่วมของภาคีทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการภาครัฐและการติดตามตรวจสอบ
- 6.1.4 พัฒนากำลังคนภาครัฐให้มีศักยภาพ ทักษะ และสมรรถนะพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม รักษาวินัย และธรรมาภิบาลที่ยึดประโยชน์ส่วนรวม
- 6.1.5 พัฒนาระบบการช่วยเหลือประชาชนในด้านการอำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่าง ๆ โดยมีการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาชน และชุมชนท้องถิ่น
- 6.1.6 พัฒนาสื่อภาครัฐให้มีประสิทธิภาพในการนำเสนอข่าวสารของทางราชการอย่างถูกต้องเป็นกลาง และเป็นธรรมแก่ประชาชนทุกกลุ่ม



6.3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- พัฒนาส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ โดยเน้นการจัดโครงสร้างองค์กรที่มีความทันสมัย กะทัดรัด มีรูปแบบเรียบง่าย (Simplicity) มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศนในการทำงาน เน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรในองค์กร เน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐ ประหยัดค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานต่าง ๆ และสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

ตัวชี้วัด

- ร้อยละของจำนวนบุคลากรและ/หรือจำนวนหน่วยงานได้รับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์เพิ่มขึ้น

นโยบายการจัดสรรงบประมาณ

- 6.3.1 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความทันสมัย มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว
- 6.3.2 ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศนในการทำงาน โดยเน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 6.3.3 พัฒนาขีดสมรรถนะของคนในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพสร้างคุณค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐ
- 6.3.4 สนับสนุนการสร้างรับผิดชอบต่อสังคม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ
- ภาคราชการมีการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบดีขึ้น

ตัวชี้วัด

- ร้อยละของบุคคลที่เคยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างน้อย 1 ครั้ง ที่มีการให้สินบนหรือถูกเรียกสินบนโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐในช่วงระยะเวลา 12 เดือนที่ผ่านมาลดลง
- ร้อยละขององค์กรธุรกิจที่เคยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างน้อย 1 ครั้ง และมีการให้สินบนหรือถูกเรียกสินบนโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐในช่วงระยะเวลา 12 เดือนที่ผ่านมาลดลง



- ระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตเปลี่ยนแปลงดีขึ้น โดยประเทศไทยได้รับการประเมินค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) สูงกว่าร้อยละ 47 ในปี 2562
- จำนวนเรื่องกล่าวหาหรือเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของภาครัฐลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 10

นโยบายการจัดสรรงบประมาณ

- 6.4.1 เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านการทุจริต โดยเสริมพลังการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการผลักดันให้เกิดสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตและต้านทุจริตทุกรูปแบบ และประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ยึดถือผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม นำไปสู่เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมที่สมดุล
- 6.4.2 สนับสนุนการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ยกกระดับ กลไก มาตรการ กฎหมายกระบวนการ นวัตกรรม เทคโนโลยี และพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกองค์การของทุกภาคส่วนภายในประเทศ รวมทั้งบูรณาการการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการป้องกันการทุจริตให้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต เทียบเท่ามาตรฐานสากล รวมถึงพัฒนาระบบการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ดุลยพินิจ
- 6.4.3 เสริมสร้างและพัฒนากลไก กระบวนการปราบปรามการทุจริต ปรับปรุงกฎหมายให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมายเพื่อให้ผู้กระทำความผิดถูกดำเนินคดีและลงโทษด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม ถูกต้องตามหลักกฎหมายและมาตรฐานสากล



2. การดำเนินงานของ สำนักงาน ก.พ.



อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

มาตรา 13 บัญญัติว่า ให้มีสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน ก.พ.” โดยมีเลขาธิการ ก.พ. เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและบริหารราชการของสำนักงาน ก.พ. ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีสำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.พ. และ ก.พ.ค. และดำเนินการตามที่ ก.พ. หรือ ก.พ.ค. มอบหมาย
- (2) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่กระทรวง กรม เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
- (3) พัฒนา ส่งเสริม วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือน
- (4) ติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือน
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับแผนกำลังคนของข้าราชการพลเรือน
- (6) เป็นศูนย์กลางข้อมูลทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
- (7) จัดทำยุทธศาสตร์ ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือน
- (8) ส่งเสริม ประสานงาน เผยแพร่ ให้คำปรึกษาแนะนำ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตสำหรับทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
- (9) ดำเนินการเกี่ยวกับทุนเล่าเรียนหลวงและทุนของรัฐบาลตามนโยบายและระเบียบของ ก.พ. ตามมาตรา 8 (8)
- (10) ดำเนินการเกี่ยวกับการดูแลบุคลากรภาครัฐและนักเรียนทุนตามข้อบังคับหรือระเบียบของ ก.พ. ตามมาตรา 8 (9)
- (11) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน และการกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน รวมทั้งระดับตำแหน่งและประเภทตำแหน่งสำหรับคุณวุฒิต่างกล่าว
- (12) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาทะเบียนประวัติและการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือน
- (13) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือนเสนอต่อ ก.พ. และคณะรัฐมนตรี
- (14) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี หรือ ก.พ. มอบหมาย

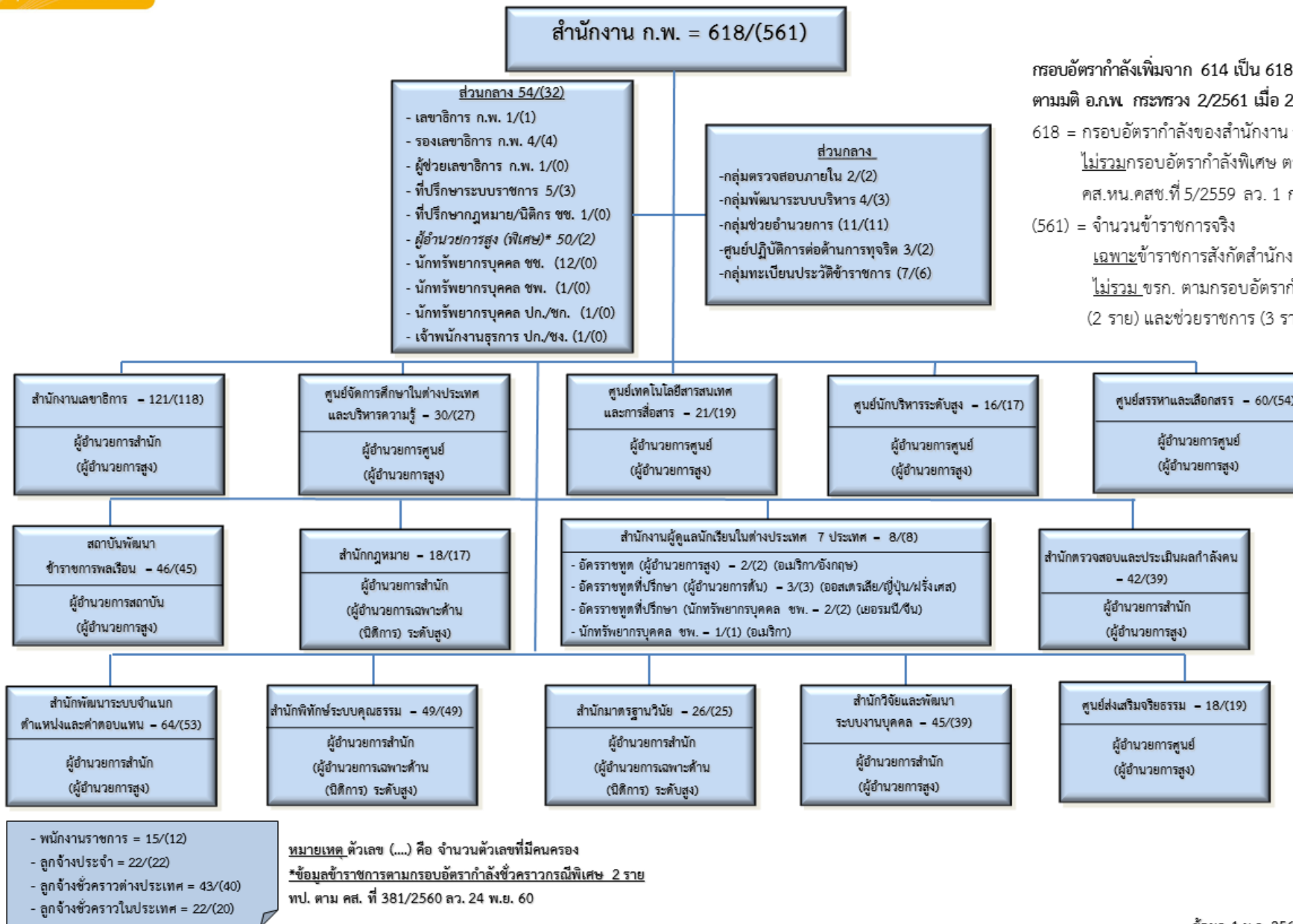


หน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ก.พ.

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2543 มาตรา 8 ทวิ กำหนดให้สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานงบประมาณ มีหน้าที่ตรวจสอบดูแลให้มีการกำหนดตำแหน่ง หรืออัตราของข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นใหม่ หรือที่ถูกกรมหรือโอนไปเพิ่มขึ้นจนกว่าจะครบกำหนด 3 ปี นับตั้งแต่พระราชกฤษฎีกามีผลใช้บังคับ มาตรา 8 สัตต กำหนดให้สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานงบประมาณร่วมกันเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีในการแบ่งส่วนราชการภายใน และในการกำหนดอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการในการเสนอความเห็นดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ. จัดอัตรากำลังและสำนักงานงบประมาณจัดสรรเงินงบประมาณให้สอดคล้องเสนอไปในคราวเดียวกัน
- พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 ตามมาตรา 5 กำหนดให้มีคณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนแห่งชาติ (กงช.) ซึ่งมีเลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการและเลขานุการ มาตรา 8 กำหนดให้ กงช. ทำหน้าที่เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับ เงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง สวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูลอื่นของข้าราชการ ทหารกองประจำการ นักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม และลูกจ้างของส่วนราชการ
- พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ตามมาตรา 12 กำหนดให้มีคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ซึ่งมีเลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการ และมาตรา 32 กำหนดให้มีคณะกรรมการสมาชิกสัมพันธ์ ซึ่งมีเลขาธิการ ก.พ. ทำหน้าที่เป็นประธานอนุกรรมการ ซึ่งมาตรา 33 ได้กำหนดให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่เป็นสื่อกลางระหว่างกองทุนกับสมาชิก ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่สมาชิก เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและรายงานความคืบหน้าของการจัดการกองทุน รับฟังความคิดเห็นและปัญหาต่าง ๆ จากสมาชิก และพิจารณาเสนอแนะต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นให้แก่สมาชิก
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. 2530 กำหนดให้มีศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการเป็นหน่วยงานภายในสำนักงาน ก.พ. มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการแก่คณะรัฐมนตรี เป็นศูนย์ประสานงานและเผยแพร่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ สนับสนุนการจัดสวัสดิการภายใน ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน
- คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ตั้งขึ้นตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ 393/2540 โดยมีสำนักงาน ก.พ. เป็นฝ่ายเลขานุการ มีหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบาย เป้าหมายกลยุทธ์ และวิธีดำเนินการเพื่อให้กำลังคนภาครัฐมีขนาดกะทัดรัดเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาจัดสรรอัตราให้กับส่วนราชการที่ต้องเพิ่มอัตราตามความจำเป็น ทั้งนี้ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการกำหนดขนาดกำลังคนภาครัฐ



แผนภูมิโครงสร้างอัตรากำลังและการแบ่งส่วนราชการของสำนักงาน ก.พ.



กรอบอัตรากำลังเพิ่มจาก 614 เป็น 618 อัตรา
ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวง 2/2561 เมื่อ 27 เม.ย.61
618 = กรอบอัตรากำลังของสำนักงาน ก.พ.
ไม่รวมกรอบอัตรากำลังพิเศษ ตาม
คส.ท.คสช.ที่ 5/2559 ลว. 1 ก.พ. 59
(561) = จำนวนข้าราชการจริง
เฉพาะข้าราชการสังกัดสำนักงาน ก.พ.
ไม่รวม ขรก. ตามกรอบอัตรากำลังพิเศษ
(2 ราย) และช่วยราชการ (3 ราย)

วิสัยทัศน์

ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐประเทศไทยมีประสิทธิภาพ ได้รับความเชื่อมั่น และเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับโลก

พันธกิจ

1. พัฒนาและวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อขับเคลื่อนการบริหารกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ
2. สร้างและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือนให้มีสมรรถนะขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน
3. พัทักษ์ระบบคุณธรรมในราชการพลเรือน เสริมสร้างมโนสำจิต และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวม

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้
2. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
3. การเสริมสร้างความมีประสิทธิภาพของกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
4. การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ
5. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรภาครัฐ



เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

1. ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
2. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์
3. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ มีประสิทธิภาพ คล่องตัว เอื้อต่อการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการและจังหวัด
4. บุคลากรภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และได้รับความเป็นธรรมในการปฏิบัติราชการ
5. ส่วนราชการได้รับการส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม

ผลผลิต/โครงการ

1. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้
2. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ
4. การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ
5. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร



กลยุทธ์ / วิธีการดำเนินการ

1. ศึกษา วิจัย พัฒนา ปรับปรุง กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีเนื้อหาสอดคล้องกัน มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ง่ายต่อการนำไปปฏิบัติบนหลักของระบบคุณธรรม เอื้อต่อการบริหารจัดการของส่วนราชการและจังหวัด
2. ประสานความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานกลางการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และรักษามาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคลในภาครัฐ
3. พัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐให้มีขีดความสามารถและความยืดหยุ่นคล่องตัวตอบสนองต่อการปฏิบัติราชการและส่งมอบบริการสาธารณะ
4. ส่งเสริม สนับสนุน บริการให้คำปรึกษา แนะนำตามความต้องการของส่วนราชการและจังหวัดอย่างต่อเนื่อง
5. วางมาตรการ/ระบบในการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการพัฒนาผลงาน
6. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลเพื่อปรับปรุง พัฒนากลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐอย่างต่อเนื่อง
7. ศึกษา วิจัย พัฒนา ปรับปรุงกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการเกี่ยวกับระบบและวิธีการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ ให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ง่ายต่อการปฏิบัติบนหลักของระบบคุณธรรม เพื่อสร้างคนเก่งคนดี และการดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถเข้าสู่ราชการ
8. พัฒนาระบบแรงจูงใจ เงินเดือน ค่าตอบแทน รวมทั้งคุณภาพชีวิตการทำงานให้สามารถจูงใจให้คนเก่งคนดี เข้าสู่ระบบราชการและรักษาไว้ในระบบราชการต่อไป
9. วางระบบ กลไกการมีส่วนร่วมของข้าราชการและสร้างความเข้าใจให้ข้าราชการพลเรือนเพื่อการขับเคลื่อนที่มีประสิทธิภาพ
10. สร้างคนเก่งคนดี โดยการดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถเข้าสู่ราชการ
11. บริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
12. พัฒนาขีดสมรรถนะและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีความหลากหลายอย่างเป็นระบบ เพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ส่งเสริมให้มีการเพิ่มผลผลิตอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนกำหนดให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับมีหน้าที่พัฒนาตนเองตามขีดสมรรถนะที่กำหนดไว้
13. พัฒนาระบบงานสนับสนุนให้เหมาะสม ทันสมัย ได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นหน่วยงานต้นแบบ
14. ประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการให้บริการให้คำปรึกษานักเรียนทุนที่ศึกษาในต่างประเทศ



15. ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการและจังหวัด
16. ติดตาม ประเมินผลการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ ว่าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานของระบบคุณธรรม
17. เผยแพร่องค์ความรู้และสร้างเครือข่ายด้านพิทักษ์ระบบคุณธรรม
18. สร้างจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในหน่วยงานให้ปฏิบัติงานด้วยความประพฤติชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ ยึดถือคุณธรรม และจริยธรรมเป็นหลักในการทำงาน
19. จัดให้มีกลไกรับผิดชอบดูแลในเรื่องจริยธรรมขึ้นในแต่ละส่วนราชการ เพื่อส่งเสริมและให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และ คอยสอดส่องให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน
20. ศึกษา วิจัยองค์ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมที่เกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงานของข้าราชการเพื่อกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาจริยธรรมขั้นสูงต่อไป



อำนาจหน้าที่ของสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่มงานภายในสำนักงาน ก.พ.

สำนักงานเลขาธิการ

- (1) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน ก.พ.
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานโรงพิมพ์ งานห้องสมุด งานรักษาความปลอดภัย และงานประสานอำนวยความสะดวกในพิธีการต่าง ๆ
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ
- (4) จัดระบบงานและบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.พ.
- (5) ดำเนินการประสานสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และเสริมสร้างให้ประชาชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.พ.
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบการดูแลและการจัดการศึกษาของนักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง นักเรียนทุนของรัฐบาล นักเรียนทุนอื่น ๆ และบุคลากรภาครัฐ
- (2) ดูแลจัดการศึกษาให้แก่ นักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง นักเรียนทุนของรัฐบาล นักเรียนทุนอื่นๆ และบุคลากรภาครัฐที่ลาศึกษาหรือฝึกอบรมในต่างประเทศ
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามผลการศึกษาของนักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง นักเรียนทุนของรัฐบาล นักเรียนทุนอื่น ๆ และบุคลากรภาครัฐที่ลาศึกษาหรือฝึกอบรมในต่างประเทศ
- (4) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับระบบการศึกษาในต่างประเทศ และเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการศึกษาในต่างประเทศ
- (5) เป็นศูนย์ข้อมูลกำลังคนภาครัฐซึ่งกำลังศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ในต่างประเทศ
- (6) เป็นศูนย์รวบรวมองค์ความรู้ของนักเรียนทุนของรัฐบาล และบุคลากรภาครัฐที่ศึกษาในต่างประเทศ
- (7) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานกับภาคเอกชนและส่วนราชการของต่างประเทศ ในการจัดระบบการดูแลจัดการศึกษา การแนะแนวการศึกษา และการป้องกันการแสวงหาประโยชน์ในการดูแลจัดการศึกษาของหน่วยงานเอกชน
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- (1) ศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารกำลังคนภาครัฐ
- (2) ส่งเสริม ประสานงาน เผยแพร่ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศและการบริหารข้อมูลกำลังคนภาครัฐ
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบหรือพัฒนาระบบข้อมูลและประมวลผลข้อมูล และข้อเสนอแนะต่างๆ
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบหรือพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับการเผยแพร่ การให้บริการข้อมูลและข้อเสนอแนะต่างๆ รวมทั้งการให้คำปรึกษาแนะนำ หรือฝึกอบรมการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

- (1) พัฒนาและกำหนดนโยบาย ระบบ และรูปแบบการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ
- (2) ให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาเครื่องมือการสรรหา และการสอบ รวมทั้งการเป็นศูนย์กลางในการประสานการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการใน ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรทุนของรัฐบาล และการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนเล่าเรียนหลวงและทุนของรัฐบาล
- (5) จัดทำมาตรฐาน หลักเกณฑ์ แนวทาง และการพิจารณารับรองคุณวุฒิเพื่อการบรรจุและแต่งตั้ง
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์นักบริหารระดับสูง

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาระบบและเสนอแนะนโยบายยุทธศาสตร์กำลังคนคุณภาพและระบบนักบริหารระดับสูง
- (2) พัฒนารูปแบบและมาตรการดึงดูดกำลังคนคุณภาพสู่ภาคราชการ
- (3) พัฒนาเครื่องมือ ดำเนินการและขยายผลการประเมินศักยภาพและสมรรถนะทางการบริหารรวมทั้งจัดทำข้อมูลและบริหารบัญชีกำลังคนคุณภาพและนักบริหารระดับสูง



- (4) ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับระบบกำลังคนคุณภาพและระบบน้กบริหารระดับสูง
- (5) ติดตาม ประเมินผล และรายงานสถานการณ์การใช้ประโยชน์กำลังคนคุณภาพและระบบน้กบริหารระดับสูง
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะนโยบายและกลยุทธ์การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อสร้างราชการใสสะอาด
- (2) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเพื่อการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการพลเรือน
- (3) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาองค์ความรู้ เครื่องมือ และกลไกเพื่อสนับสนุนส่วนราชการในการขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ข้าราชการพลเรือน
- (4) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและแนะนำ และติดตามประเมินผลเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ข้าราชการพลเรือนเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี
- (5) ดำเนินการรณรงค์และเผยแพร่การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งสร้างสรรค์สื่อการรณรงค์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ข้าราชการพลเรือน
- (6) ดำเนินการประสานความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเครือข่ายอื่น ๆ
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับการพัฒนาและฝึกอบรมทรัพยากรบุคคลภาครัฐ รวมทั้งพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม การผลิตและให้บริการสื่อ หรือเทคโนโลยีการฝึกอบรม
- (2) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับนโยบาย ระบบ หรือแนวทางการพัฒนาข้าราชการพลเรือน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในราชการฝ่ายพลเรือน
- (3) ดำเนินการจัดและสนับสนุนการจัดการฝึกอบรมและการพัฒนาข้าราชการ
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



สำนักกฎหมาย

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ และหนังสือเวียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

- (1) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษา ฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศสำหรับนักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง นักเรียนทุนของรัฐบาล นักเรียนทุนอื่น ๆ และบุคลากรภาครัฐที่ศึกษา ฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ
- (2) ดูแล จัดการ และให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษา ความเป็นอยู่ และการเงินแก่นักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง นักเรียนทุนของรัฐบาล นักเรียนทุนอื่น ๆ และบุคลากรภาครัฐที่ศึกษา หรือฝึกอบรมในต่างประเทศ
- (3) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และสร้างแรงจูงใจให้คนไทยที่ศึกษาในต่างประเทศกลับมาทำงานในประเทศไทย
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเป็นศูนย์เผยแพร่ข้อมูลการศึกษาในต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการฝ่ายพลเรือน
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

- (1) ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินผลการบริหารตำแหน่งของส่วนราชการต่างๆ
- (2) วิเคราะห์ความเหมาะสมการใช้กำลังคนของส่วนราชการ
- (3) ตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับคำสั่งการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด
- (4) รักษาทะเบียนประวัติข้าราชการพลเรือน ควบคุมเกษียณอายุราชการและข้อมูลกำลังคน
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล ให้สอดคล้องกับผลงานและค่าครองชีพ
- (2) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อจำแนกตำแหน่ง ประเมินค่างาน และจัดทำบัญชีอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
- (3) ศึกษาและพัฒนาระบบจูงใจในการทำงานเพื่อยกระดับคุณภาพ และประเมินกำลังคน
- (4) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับนโยบาย ระบบ หรือมาตรฐานการจัดและพัฒนาการกำหนดตำแหน่งในราชการฝ่ายพลเรือน
- (5) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการหรือแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งการติดตาม ประเมินผลการจัดกรอบอัตรากำลัง และการกำหนดตำแหน่งในราชการฝ่ายพลเรือน
- (6) ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับการกำหนดชื่อตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักพิทักษ์ระบบคุณธรรม

- (1) ศึกษา วิเคราะห์และวิจัยเพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ กฎ ระเบียบ แนวทางการดำเนินการด้านอุทธรณ์ร้องทุกข์ และการคุ้มครองระบบคุณธรรม
- (2) ดำเนินการสืบสวน รวบรวมข้อมูล รวมทั้งการวิเคราะห์การจัดทำสำนวน และจัดทำความเห็น
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน ติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการอุทธรณ์และร้องทุกข์ และการรักษาระบบคุณธรรมในกระทรวง ทบวง กรม
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักมาตรฐานวินัย

- (1) ดำเนินการสืบสวน รวบรวมข้อมูล รวมทั้งการวิเคราะห์การจัดทำสำนวน และจัดทำความเห็น
- (2) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ กฎ ระเบียบ และแนวทางการดำเนินการด้านวินัย
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน ติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการ การดำเนินการทางวินัย และมาตรฐานการลงโทษในกระทรวง ทบวง กรม
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการฝ่ายพลเรือนต่อคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการระดับชาติที่เกี่ยวข้อง
- (2) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับองค์ความรู้และหลักการบริหารทรัพยากรบุคคลใหม่ๆ
- (3) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบ กลยุทธ์ หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการฝ่ายพลเรือนและทรัพยากรบุคคลพิเศษ เช่น นักเรียนทุนของรัฐบาล คนพิการ หรือกำลังคนในพื้นที่เฉพาะ
- (4) ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการในการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
- (5) ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับมาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือน
- (6) ให้คำปรึกษาแนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามประเมินผลให้การบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนราชการเป็นไปตามหลักคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

- (1) เสนอแนะแก่เลขาธิการ ก.พ. เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงาน ก.พ. รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อเลขาธิการ ก.พ.
- (2) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสำนักงาน ก.พ. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ
- (3) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน ก.พ. และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (4) คຸ້ມครองจรรยาธรรมตามประมวลจรรยาธรรมข้าราชการพลเรือน
- (5) ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (3) และ (4) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (6) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงาน ก.พ. และการคຸ້ມครองจรรยาธรรม เสนอต่อเลขาธิการ ก.พ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



กลุ่มตรวจสอบภายใน

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน ก.พ.
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

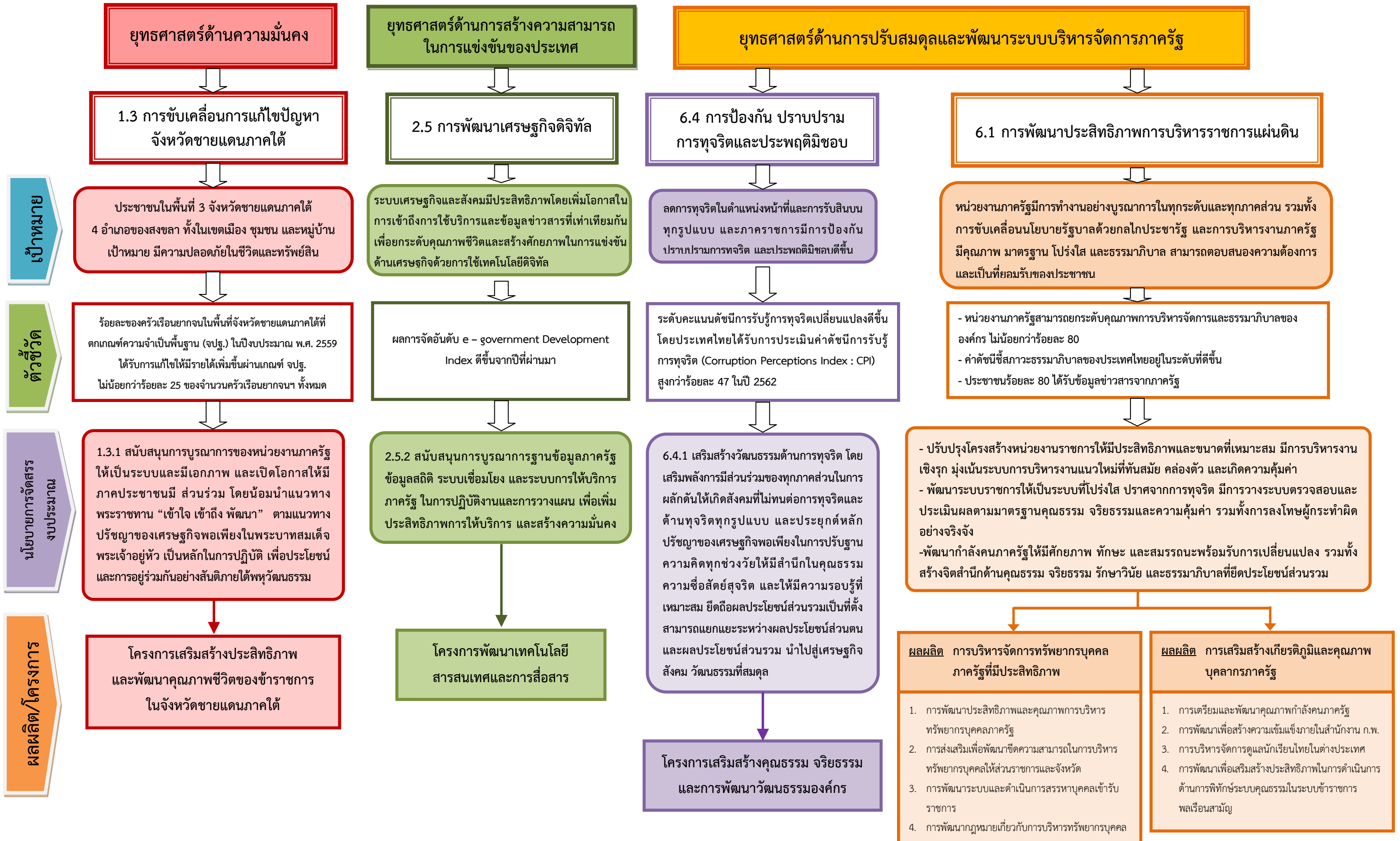
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

- (1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการ ก.พ. เกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน ก.พ.
- (2) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงาน ก.พ.
- (3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในสำนักงาน ก.พ.
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

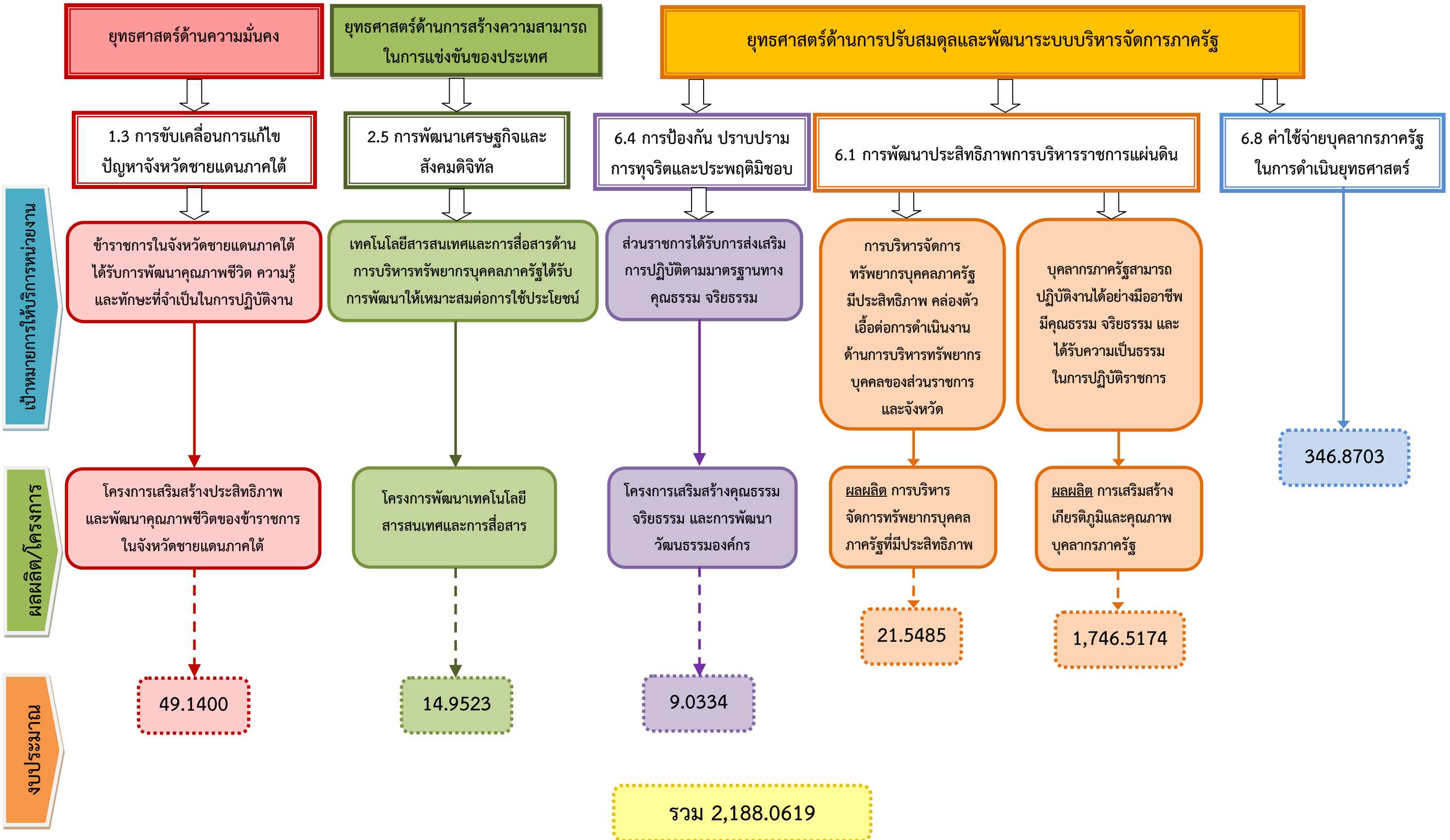


แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจั้ตสรรงบประมาณ แผนงาน เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิตของสำนักงาน ก.พ.

ยุทธศาสตร์การจั้ตสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562



ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



นโยบายรัฐบาล

นโยบายที่ 2 การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ
 2.2 เร่งแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยนำยุทธศาสตร์เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนามาใช้ตามแนวทางกลยุธยมิตรแบบสันติวิธี

นโยบายที่ 10 การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
 10.1 ปรับปรุงระบบราชการในด้านองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐ
 10.3 ยกระดับสมรรถนะของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ
 10.4 เสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากรภาครัฐ วางมาตรการป้องกันการแทรกแซงจากนักการเมือง และส่งเสริมให้มีการนำระบบพิทักษ์คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ
 10.5 ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาค่าศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

เป้าหมายที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศให้อยู่ในอันดับสองของอาเซียน เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนา ฉบับที่ 12
ตัวชี้วัดเป้าหมาย อันดับประสิทธิภาพภาครัฐ จัดทำโดยสถาบันการจัดการนานาชาติ

เป้าหมายที่ 3 เพิ่มคะแนนดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันให้อยู่สูงกว่าร้อยละ 50 เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนา ฉบับที่ 12
ตัวชี้วัดเป้าหมาย ระดับคะแนนของดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง
 1.3 การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 2.5 การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ
 6.1 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน
 6.4 การป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์สำนักงาน ก.พ. ระยะ 20 ปี

การสนับสนุนวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ชาติ ด้วยการผลักดันและพัฒนาให้ภาคราชการของประเทศมีคุณธรรมปลอดทุจริต เป็นราชการที่สร้างและส่งเสริมนวัตกรรมและมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและเป็นที่ยอมรับของนานาชาติ โดยการปรับเปลี่ยนระบบและวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอน หลักเกณฑ์เพื่อให้แต่ละส่วนราชการได้มาและรักษาไว้ซึ่งคนดีคนเก่งที่มีจิตสำนึกอย่างเหมาะสม

กลยุทธการเปลี่ยนแปลงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลภาคราชการ

กลยุทธการปรับปรุงระบบการสรรหาเพื่อให้ส่วนราชการเป็นองค์กรทางเลือกแรกของคนดีคนเก่ง (First Choice Civil Service)

กลยุทธการกระจายอำนาจและเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ (Department focused HR Platform)

กลยุทธการเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพข้าราชการ (Civil Service of Integrity & Passion)

กลยุทธการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนานโยบายทรัพยากรบุคคลภาครัฐ (Smart HR Policy)

ยุทธศาสตร์สำนักงาน ก.พ.

● การพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้
เป้าหมาย ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน

● การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
เป้าหมาย เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์

● การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรภาครัฐ
เป้าหมาย ส่วนราชการได้รับการส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม

● การเสริมสร้างควมมีประสิทธิภาพของกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
เป้าหมาย การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ มีประสิทธิภาพ คล่องตัวเอื้อต่อการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการและจังหวัด

● การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ
เป้าหมาย บุคลากรภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และได้รับความเป็นธรรมในการปฏิบัติราชการ

โครงการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ

โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้

โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร

ผลลัพธ์ที่ 1 การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ

- การพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
- การส่งเสริมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ส่วนราชการและจังหวัด
- การพัฒนาและดำเนินการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ
- การพัฒนากฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลลัพธ์ที่ 2 การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ

- การเตรียมและพัฒนาคุณภาพกำลังคนภาครัฐ
- การพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งภายในสำนักงาน ก.พ.
- การบริหารจัดการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ
- การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการด้านการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในระบบข้าราชการพลเรือนสามัญ

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานระดับยุทธศาสตร์

พันธกิจ	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
				ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. พัฒนาและวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อขับเคลื่อนการบริหารกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ	1. การเสริมสร้างควมมีประสิทธิภาพของกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	1. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ มีประสิทธิภาพ คล่องตัว เอื้อต่อการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการและจังหวัด	<u>เชิงปริมาณ</u> ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	4 เรื่อง	4 เรื่อง	4 เรื่อง	4 เรื่อง
			<u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
2. สร้างและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือนให้มีสมรรถนะ ชีตความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน	2. การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ	2. บุคลากรภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และได้รับความเป็นธรรมในการปฏิบัติราชการ	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนของนักเรียนทุนรัฐบาลที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ทุนได้ตรงตามความต้องการของส่วนราชการ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 3 เดือน และปฏิบัติราชการชดใช้ทุนไม่น้อยกว่า 2 ปี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
			<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนกฎ ระเบียบเกี่ยวกับการพิทักษ์ระบบคุณธรรม ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง
			<u>เชิงคุณภาพ</u> อัตราส่วนจำนวนผู้สอบแข่งขันเพื่อรับทุนรัฐบาล ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40
			<u>เชิงคุณภาพ</u> การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการพัฒนาและเตรียมผู้บริหารภาคราชการ (สัดส่วนจำนวนผู้บริหารภาคราชการที่เพียงพอต่อการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น) ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3
	3. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้	3. ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	<u>เชิงปริมาณ</u> ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	1,800 คน	1,800 คน	1,800 คน	1,800 คน
		<u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	
4. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	4. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์		<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนส่วนราชการที่ใช้ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
			<u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละความสำเร็จของการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกำลังคนระหว่างหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ (Integrated HRM System) เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
3. พิทักษ์ระบบคุณธรรมในราชการพลเรือน เสริมสร้างมโนสุจริต และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวม	5. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรภาครัฐ	5. ส่วนราชการได้รับการส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
			<u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่นำมาตราฐานทางคุณธรรม จริยธรรมไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานระดับผลิต

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์	ผลผลิต/โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้	เชิงปริมาณ ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	1,800 คน	1,800 คน	1,800 คน	1,800 คน
		เชิงคุณภาพ ระดับความพึงพอใจของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85
2. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เชิงปริมาณ จำนวนส่วนราชการที่ใช้ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
		เชิงคุณภาพ ร้อยละความสำเร็จของการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกำลังคนระหว่างหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ (Integrated HRM System) เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
3. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐมีประสิทธิภาพ คล่องตัวเอื้อต่อการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการและจังหวัด	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงให้สอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	4 เรื่อง	4 เรื่อง	4 เรื่อง	4 เรื่อง
		เชิงคุณภาพ ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
4. บุคลากรภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และได้รับความเป็นธรรมในการปฏิบัติราชการ	การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ	เชิงปริมาณ จำนวนของนักเรียนทุนรัฐบาลที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ทุนได้ตรงตามความต้องการของส่วนราชการ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 3 เดือน และปฏิบัติราชการชดใช้ทุนไม่น้อยกว่า 2 ปี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
		เชิงปริมาณ จำนวนกฎ ระเบียบเกี่ยวกับการพิทักษ์ระบบคุณธรรม ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง
		เชิงคุณภาพ อัตราส่วนจำนวนผู้สอบแข่งขันเพื่อรับทุนรัฐบาล ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40
		เชิงคุณภาพ การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการพัฒนาและเตรียมผู้บริหารภาคราชการ (สัดส่วนจำนวนผู้บริหารภาคราชการที่เพียงพอต่อการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น) ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3
5. ส่วนราชการได้รับการส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร	เชิงปริมาณ ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
		เชิงคุณภาพ ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่นำมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานระดับกิจกรรม

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์	ผลผลิต	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
				ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้	จำนวนข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิต	1,800 คน	1,800 คน	1,800 คน	1,800 คน
2. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	จำนวนส่วนราชการที่ใช้ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
3. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐมีประสิทธิภาพคล่องตัว เอื้อต่อการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการและจังหวัด	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ	1. การพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงให้สอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	4 เรื่อง	4 เรื่อง	4 เรื่อง	4 เรื่อง
		2. การส่งเสริมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ส่วนราชการและจังหวัด	จำนวนกิจกรรมการส่งเสริมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ส่วนราชการและจังหวัด	2 กิจกรรม	2 กิจกรรม	2 กิจกรรม	2 กิจกรรม
		3. การพัฒนาระบบและดำเนินการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ	ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่สามารถดำเนินการสรรหาบุคคลได้ตามความต้องการตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95
		4. การพัฒนากฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวนกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง	4 เรื่อง	4 เรื่อง	4 เรื่อง	4 เรื่อง
4. บุคลากรภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม และได้รับความเป็นธรรมในการปฏิบัติราชการ	การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ	1. การเตรียมและพัฒนาคุณภาพกำลังคนภาครัฐ	จำนวนของนักเรียนทุนรัฐบาลที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ทุนได้ตรงตามความต้องการของส่วนราชการ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 3 เดือน และปฏิบัติราชการชดใช้ทุนไม่น้อยกว่า 2 ปี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
			อัตราส่วนจำนวนผู้สอบแข่งขันเพื่อรับทุนรัฐบาล	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40	ไม่น้อยกว่า 1 : 40
			การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการพัฒนาและเตรียมผู้บริหารภาครัฐ (สัดส่วนจำนวนผู้บริหารภาครัฐที่เพียงพอต่อการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น)	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3	ไม่น้อยกว่า 1 : 3
		2. การพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งภายในสำนักงาน ก.พ.	จำนวนกิจกรรมการสนับสนุน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง	10 กิจกรรม	10 กิจกรรม	10 กิจกรรม	10 กิจกรรม

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์	ผลผลิต	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
				ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
4. บุคลากรภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม และได้รับความเป็นธรรมในการปฏิบัติราชการ	การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ	3. การบริหารจัดการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ	จำนวนระบบงานดูแลจัดการศึกษานักเรียนไทยในต่างประเทศที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง	2 งาน	2 งาน	2 งาน	2 งาน
		4. การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการด้านการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในระบบข้าราชการพลเรือนสามัญ	จำนวนกฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการพิทักษ์ระบบคุณธรรม ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง
		5. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร	ร้อยละของจำนวนส่วนราชการ/หน่วยงานที่เข้าร่วมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรภาครัฐ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70
5. ส่วนราชการได้รับการส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร	การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร : การปลูกฝังวิถีคิดสร้างจิตสำนึก ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่นำมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

3. แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาในจังหวัดชายแดนใต้ (งบประมาณ 49.1400 ล้านบาท)

ตัวชี้วัดผลผลิต

เชิงปริมาณ ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน (จำนวนไม่น้อยกว่า 1,800 คน)

เชิงคุณภาพ ระดับความพึงพอใจของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)

1. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. จำนวนข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิต (จำนวนไม่น้อยกว่า 1,800 คน)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>1. ข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนไม่น้อยกว่า 1,800 คน ได้รับ</p> <p>1) การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ข้าราชการได้รับการพัฒนาทักษะการคิด และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยไปสู่ 4.0 ด้วยการทำงานที่สอดคล้องเชื่อมโยง บูรณาการ และร่วมแก้ไข ปัญหาในพื้นที่ เพื่อสร้างสันติสุขให้ประชาชน</p>	<p>1. จัดหลักสูตรเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 18 รุ่น รุ่นละ 100 คน รวม 1,800 คน โดยดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาข้อมูล พัฒนาหลักสูตร วางแผนเตรียมการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ - ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา - ปรับปรุงสื่อสนับสนุนโครงการ - จัดทำระบบออนไลน์การรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการผู้เข้าร่วมโครงการ 	สพข.	49.1400 *	2.1400	25.0000	21.5000	0.5000



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>2) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ชำรษาการในพื้นที่สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการฝึกการดูแลสุขภาพอย่างถูกวิธี ทั้งทางด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านจิตใจ ด้านความคิด และแนวทางการจัดการกับความเครียดจากการทำงานด้วยตนเองไปใช้ในการดำรงชีวิตของตนเองรวมทั้งถ่ายทอดให้กับประชาชนในพื้นที่ เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น</p> <p>2. ชำรษาการในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เข้ารับการพัฒนาฯ มีระดับความพึงพอใจต่อโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดกิจกรรม - ตรวจสอบผลงานที่ปรึกษาโครงการ - รายงานผลการตรวจรับและเบิกจ่ายงบประมาณ - จัดประชุมติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ - รายงานความคืบหน้าโครงการแก่ อ.ก.พ. - จัดทำเอกสารสรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการ 						
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			49.1400	2.1400	25.0000	21.5000	0.5000
งบดำเนินงาน			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
งบรายจ่ายอื่น *			49.1400*	2.1400	25.0000	21.5000	0.5000



ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

แผนงานบูรณาการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (งบประมาณ 14.9523 ล้านบาท)

ตัวชี้วัดผลผลิต

เชิงปริมาณ จำนวนส่วนราชการที่ใช้ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ร้อยละ 100)

เชิงคุณภาพ ร้อยละความสำเร็จของการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกำลังคนระหว่างหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ (Integrated HRM System) เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ (ร้อยละ 80)

1. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร : โครงการถ่ายโอนข้อมูลจากโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS Version 5.0) ไปยังระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System : HRMS)

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. ร้อยละความสำเร็จของการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกำลังคนระหว่างหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ (Integrated HRM System) เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ (ร้อยละ 80)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การถ่ายโอนข้อมูลจากโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS Version 5.0) ไปยังระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System : HRMS) 1) ข้อมูลบุคคลของส่วนราชการที่ใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS Version 5.0) ได้รับการถ่ายโอนข้อมูลบุคลากรไปยังระบบ DPIS	1. จ้างถ่ายโอนข้อมูลบุคลากรของส่วนราชการที่ใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS Version 5.0) ไปยังระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (Human	ศสส.	14.9523	0.0000	0.0000	4.4523	10.5000



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
Version 6 2) ส่วนราชการที่ใช้ DPIS Version 5.0 สามารถใช้ระบบ DPIS Version 6.0 ในการบริหารจัดการข้อมูลบุคลากรได้อย่างต่อเนื่อง	Resource Management System : HRMS) 1) จัดทำรายละเอียดงานจ้างเหมาถ่ายโอนข้อมูลถ่ายโอนข้อมูลจากโปรแกรม DPIS 5.0 ไปยังระบบ HRMS ให้กับส่วนราชการที่ใช้ระบบ DPIS 5.0 - จัดทำรายละเอียดงานจ้าง - จัดจ้างถ่ายโอนข้อมูล 2) ดำเนินการจัดจ้าง - สัญญาจ้าง 3) ดำเนินการกำกับงานจ้างให้เป็นไปตามสัญญา - ตรวจรับงานจ้าง						
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			14.9523	0.0000	0.0000	4.4523	10.5000
งบดำเนินงาน			14.9523	0.0000	0.0000	4.4523	10.5000
งบรายจ่ายอื่น			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
งบลงทุน			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000



ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (งบประมาณ 9.0334 ล้านบาท)

ตัวชี้วัดผลผลิต

เชิงปริมาณ ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)

เชิงคุณภาพ ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่นำมาตราฐานทางคุณธรรม จริยธรรมไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)

1. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่นำมาตราฐานทางคุณธรรม จริยธรรมไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)

ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร <u>กิจกรรมด้านการส่งเสริมวินัย</u>	1) การจัดอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย เพื่อให้ทันติกรหรือบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านวินัย อุตธรรมหรือร้องทุกข์ ระดับปฏิบัติการ ข้าราชการ หรือข้าราชการพิเศษ ของแต่ละส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์การของรัฐ หรือองค์การมหาชนที่ตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา	สมว./ศจ./ศปท.	9.0334*	1.2837	2.7851	3.8325	1.1321
		สมว.	0.8620*	0.4100	0.0000	0.4520	0.0000



ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการทางวินัยอย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นธรรม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องความผิดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ	ซึ่งไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนี้ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. 2556						
กิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัย		ศจ.	7.9414*	1.0834	2.6810	3.0449	1.1321
1. เครื่องมือการส่งเสริมจริยธรรม หลักสูตร และสื่อการเรียนรู้ด้านจริยธรรม	1) การพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและส่วนราชการ						
2. การขยายผลหลักสูตรด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ข้าราชการและส่วนราชการ	1.1 การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรคุ้มครองจริยธรรมประจำส่วนราชการ						
3. รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างวินัยในส่วนราชการ	1.2 โครงการพัฒนาและเสริมทักษะและความรู้เพื่อการส่งเสริมจริยธรรม						
4. กิจกรรมการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการขับเคลื่อนจริยธรรมในส่วนราชการ	1.3 การสนับสนุนงานภายในศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม						
5. กิจกรรมการรณรงค์เสริมสร้างให้ข้าราชการมีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดย	2) การขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมและเสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่าย						
	2.1 การบูรณาการภารกิจการส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาวินัยข้าราชการพลเรือน ร่วมกับหน่วยงานกลางด้านคุณธรรม						



ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน</p> <p>6. การจัดประชุมสัมมนาประจำปีระหว่างหัวหน้าส่วนราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย (หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1011/ว 43 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553)</p> <p>7. สื่อที่ใช้ในการรณรงค์ด้านการเสริมสร้างพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัย</p>	<p>จริยธรรม และการป้องกันทุจริต</p> <p>3) การรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึก และเสริมสร้างเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>3.1 โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาเครื่องมือสำหรับการส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม</p>						
<p>กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริต เพื่อสำนักงาน ก.พ. ใสสะอาด</p> <p>1. การจัดสัมมนาทางวิชาการและเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตเพื่อสำนักงาน ก.พ. ใสสะอาด</p>	<p>1) การสัมมนาทางวิชาการและเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตเพื่อสำนักงาน ก.พ. ใสสะอาด</p>	ศปท.	0.2300*	0.0350	0.0500	0.0500	0.9500
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			9.0334	1.2837	2.7851	3.8325	1.1321
งบดำเนินงาน			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
งบรายจ่ายอื่น*			9.0334	1.2837	2.7851	3.8325	1.1321



ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ : แผนงานรองพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

ผลผลิตที่ 1 : การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ (งบประมาณ 21.5485 ล้านบาท)

ตัวชี้วัดผลผลิต

เชิงปริมาณ ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงให้สอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (จำนวนไม่น้อยกว่า 4 เรื่อง)

เชิงปริมาณ ร้อยละความสำเร็จการเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)



1. กิจกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงให้สอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (จำนวนไม่น้อยกว่า 4 เรื่อง)

ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การพัฒนาระบบตำแหน่งและการบริหารกำลังคนภาครัฐ 1.1 การพัฒนาระบบตำแหน่ง 1) การพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารตำแหน่งของเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2) ข้อเสนอระบบติดตามและประเมินผลการใช้ตำแหน่งและอัตรากำลัง (Position & Workforce Audit) 3) เอกสารสถานภาพของส่วนราชการ	1. โครงการสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการบริหารตำแหน่งให้กับส่วนราชการ 1.1 การประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นประธานกรรมการ/กรรมการในคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวง (ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้แทนหน่วยงานกลาง/อ.ก.พ. กระทรวง/อ.ก.พ. กรม)	สตค.	2.8906	1.0483	0.6448	0.3835	0.8140



ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	1.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารตำแหน่ง 2. โครงการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการบริหารตำแหน่งและอัตรากำลัง (Position & Workforce Audit) 2.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอระบบติดตามและประเมินผลการใช้ตำแหน่งและอัตรากำลัง (Position & Workforce Audit) 3. โครงการจัดทำเอกสารสถานภาพของส่วนราชการ						
1.2การบริหารกำลังคนภาครัฐ 1) ส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการจ้างและการบริหารพนักงานราชการให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจให้เกิดความคุ้มค่าและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระยะต่อไป 2) การปรับปรุงและพัฒนาระบบพนักงานราชการอย่างมีประสิทธิภาพ 3) เอกสาร/สื่อสารสนเทศ/ข้อมูล	1. โครงการพัฒนาระบบและมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (คปร.) 1.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2562 - 2566) 1.2 การจัดทำหนังสือมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2562 - 2566) 1.3 การจัดทำหนังสือกำลังคนภาครัฐในฝ่ายพลเรือน 2561						



ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
และฐานข้อมูลกำลังคนภาครัฐ (ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ)	<p>2. โครงการพัฒนาระบบบริหารพนักงานราชการ</p> <p>2.1 การประชุมคณะอนุกรรมการบริหารพนักงานราชการ (อ.คพร.) ร่วม 4 คณะ ประจำปี</p> <p>2.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบพนักงานราชการ</p> <p>2.3 การจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบพนักงานราชการ</p>						
<p>1.3การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพในการให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการ</p> <p>1) ข้อเสนอแนะทางการปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักพัฒนาระบบบำนาญตำแหน่งและค่าตอบแทน</p> <p>2) นักทรัพยากรบุคคลของสำนักพัฒนาระบบบำนาญตำแหน่งและค่าตอบแทนมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะในการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการบริหารตำแหน่งและอัตรากำลังของส่วนราชการ</p>	<p>1. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาวัฒนธรรมและการปรับปรุงงานของสำนักพัฒนาระบบบำนาญตำแหน่งและค่าตอบแทน (สัมมนาสำนัก)</p>						
1.4การดำเนินงานตามภารกิจประจำ							



ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
2. การพัฒนานโยบายและนวัตกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ		สวพ.	3.9009	0.0870	0.8936	0.9794	1.9409
2.1 การดำเนินการศูนย์เตรียมบุคลากรภาครัฐผู้สูงวัยเข้าสู่งาน	1. การดำเนินการศูนย์เตรียมบุคลากรภาครัฐผู้สูงวัยเข้าสู่งาน (Job Placement for Senior)						
1) ฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐผู้สูงวัยกลุ่มเป้าหมาย	1.1 จัดทำฐานข้อมูลข้าราชการพลเรือนผู้เกษียณอายุย้อนหลัง 5 ปี						
1) กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมบุคลากรภาครัฐผู้สูงวัยให้พร้อมปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับศักยภาพตามวัย	1.2 พัฒนาแบบประเมินความพร้อมในการทำงานของบุคลากรสูงวัย - จ้างที่ปรึกษาในลักษณะจ้างแรงงานหรือศึกษาเอง - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแบบประเมิน						
2) เครื่องมือหรือสื่อองค์ความรู้และสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมบุคลากรภาครัฐผู้สูงวัยเข้าสู่งาน	1.3 สร้างช่องทางสื่อสารในสื่อสังคมออนไลน์และจัดทำเนื้อหา/สื่อที่จะประชาสัมพันธ์หรือเป็นประโยชน์สำหรับกลุ่มเป้าหมาย						
3) รายงานผลการศึกษาความต้องการในการจ้างงานข้าราชการเกษียณอายุ	1.4 ศึกษาความต้องการในการจ้างงานข้าราชการเกษียณอายุ - สสำรวจข้อมูลการจ้างงานผู้เกษียณอายุและวิเคราะห์ เพื่อหาตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับผู้สูงวัย - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟัง						
2.2 การวิจัยและพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อรองรับสังคมสูงอายุ และปรับบทบาทบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป							
1) ข้อเสนอมาตรการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อรองรับสังคมสูงอายุ							



ผลผลิตที่สำคัญ/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
2) ข้อเสนอแนะนโยบายการจ้างงานผู้เกษียณอายุราชการ	ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจ้างงานข้าราชการเกษียณอายุ						
3) ผลการสำรวจ/ผลการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงการเกษียณอายุราชการ	1.5 จัดประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการส่งเสริมโอกาสในการทำงานของบุคลากรภาครัฐภายหลังเกษียณอายุ						
4) ผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับสังคมสูงอายุ	- หัวข้อ "วัยงามวัยงาน" เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการทำงานให้กับกลุ่มเป้าหมาย และเชิญชวนเข้าร่วมโครงการ โดยมีกิจกรรม อาทิ การบรรยายโดยวิทยากรมืออาชีพพบปะหน่วยงานที่ต้องการบุคลากร						
2.3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่สังคมสูงอายุ	1.6 นำร่องดำเนินโครงการที่ปรึกษาศูนย์ดำรงธรรม						
1) หลักสูตร (กลาง) สำหรับเตรียมกำลังคนภาครัฐทุกประเภทให้มีความพร้อมก่อนการเกษียณอายุราชการ	1.7 ประสานงาน/จัดทำข้อมูลประกอบการขอจัดตั้ง หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)						
2) กิจกรรมการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนภาครัฐให้มีความพร้อมในการเข้าสู่สังคมสูงอายุ	2. การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ เพื่อรองรับสังคมสูงอายุและบริหารการบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป						
3) กิจกรรมการจัดอบรมสัมมนาเพื่อเตรียมกำลังคนภาครัฐให้มีความพร้อมในการเข้าสู่สังคมสูงอายุ	2.1 จัดทำข้อเสนอมาตรการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อรองรับสังคมสูงอายุ						
4) ผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาระบบบริหารทรัพยากร	2.2 จัดทำข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง						



ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>บุคคล/หรือเพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่สังคมสูงอายุ</p> <p>2.4 การสร้าง พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านทรัพยากรบุคคล</p> <p>1) วารสารข้าราชการ</p> <p>2) คู่มือเกี่ยวกับนโยบาย กฎเกณฑ์วิธีการ และแนวปฏิบัติที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาขึ้นมาใหม่</p> <p>3) กิจกรรมการจัดประชุมชี้แจงถ่ายทอดความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบาย กฎเกณฑ์วิธีการ และแนวปฏิบัติที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาขึ้นมาใหม่</p> <p>4) การจัดประชุมระหว่างส่วนราชการกับสำนักงาน ก.พ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p>	<p>การเกษียณอายุของข้าราชการ</p> <p>2.3 จัดทำข้อเสนอโยบายการจ้างงานผู้เกษียณอายุราชการ</p> <p>2.4 สสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงอายุเกษียณด้วยแบบออนไลน์</p> <p>2.5 ศึกษาวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการขยายอายุเกษียณในเชิงจุลภาค</p> <p>2.6 จัดประชุมชี้แจงมาตรการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อรองรับสังคมสูงอายุ</p> <p>3. โครงการศึกษาวิเคราะห์ตำแหน่งงานและโครงสร้างอายุข้าราชการเพื่อการบริหารอายุ (Age Management)</p> <p>3.1 การศึกษาวิเคราะห์ลักษณะงานของตำแหน่งที่ต้องใช้สมรรถภาพทางกายภาพเพื่อใช้ประกอบการกำหนดอายุการปฏิบัติราชการ</p> <p>3.2 การวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการพลเรือนสามัญ</p> <p>4. โครงการพัฒนากำลังคนภาครัฐให้พร้อมเข้าสู่สังคมสูงอายุ</p>			<p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p>	<p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p>	<p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p>	<p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p>



ผลผลิตที่สำคัญ/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	5. โครงการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านทรัพยากรบุคคล 6. โครงการจัดประชุมระหว่างส่วนราชการกับสำนักงาน ก.พ. ประจำปี พ.ศ. 2562						
3. การศึกษาเพื่อพัฒนาระบบและกลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	1) รายงานผลการศึกษาเกี่ยวกับระบบกลไก และเครื่องมือในการตรวจสอบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Audit) ของส่วนราชการและจังหวัด 2) คู่มือการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการและแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการที่สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ และบริบทของแต่ละส่วนราชการ และตอบสนองยุทธศาสตร์สำนักงาน ก.พ. 3) กิจกรรมเพื่อส่งเสริมศักยภาพและเสริมสร้างคุณภาพและความเข้มแข็งของการพัฒนางานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐของข้าราชการสำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคลและผู้ที่เกี่ยวข้อง	สาวพ.	0.4150	0.1319	0.1192	0.0951	0.0688
	1. กิจกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาระบบ กลไก และเครื่องมือในการตรวจสอบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Audit) ของส่วนราชการและจังหวัด 1.1 การศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงาน หรือการติดตามประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคล 1.2 การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อให้ได้ความคิดเห็นที่นำไปใช้ประกอบการออกแบบระบบและกลไกในการตรวจสอบการบริหารทรัพยากรบุคคล 1.3 การสัมมนาเพื่อระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้อง 3 ครั้ง 1.4 การวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานระบบกลไก และเครื่องมือในการตรวจสอบการบริหารทรัพยากรบุคคล						



ผลผลิตที่สำคัญ/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	2. กิจกรรมการพัฒนาแนวทางการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ - จัดพิมพ์คู่มือการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ 3. กิจกรรมการส่งเสริมศักยภาพ เสริมสร้างคุณภาพและความเข้มแข็งของการพัฒนางานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ 3.1 กิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้มแข็งให้ข้าราชการ สวพ. 3.2 ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล 3.3 กิจกรรมการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ข้าราชการ สวพ. เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
4. การวางแผนการใช้กำลังคนภาครัฐ 1) คำขอหรือข้อหารือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบรรจุแต่งตั้ง การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด และการพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล ได้รับการพิจารณาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของคำขอ 2) ข้อเสนอในการปรับปรุง/พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างน้อย 1 เรื่อง 3) การจัดประชุมชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ	1. การพัฒนาหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ 1.1 การประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด 2. การเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้กับส่วนราชการเชิงรุก	สตป.	1.5750	0.3860	0.7463	0.3627	0.0800



ผลผลิตที่สำคัญ/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
หนังสือเวียน และหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลแก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ อย่างน้อย 2 ครั้ง	2.1 ตอบข้อหารือที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ ยกเว้นคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งข้าราชการ						
4) การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ ประมาณ 900 ราย	2.2 การจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในกับส่วนราชการเชิงรุก						
5) การจัดประชุม อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ อย่างน้อย 6 ครั้ง	2.3 การจัดประชุม อ.ก.พ. ประเมินบุคคลฯ และ อ.ก.พ. ประสิทธิภาพฯ						
6) การจัดประชุม อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการสร้างประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างน้อย 6 ครั้ง	2.4 การจัดทำรายงาน อ.ก.พ. และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง						
7) การจัดประชุมสัมมนาข้าราชการสำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน เพื่อให้ได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หนังสือเวียน และหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีการปรับปรุงใหม่	3. การพัฒนาข้าราชการสำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคนให้มีความรู้ความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำ และช่วยแก้ปัญหาการบริหารงานบุคคล						



ผลผลิตที่สำคัญ/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
5. การศึกษาและพัฒนาระบบคำตอบแทน	1. การศึกษาและพัฒนาระบบคำตอบแทน	คต.	3.7039	0.0264	0.0271	1.0810	2.5694
1) แนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดคำตอบแทน รวมถึงอัตราคำตอบแทนในราชการพลเรือนที่ได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทที่เกี่ยวข้อง	1.1 การประชุมราชการและการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1.2 การจัดทำหนังสือและฐานข้อมูลผลสำรวจคำตอบแทนภาคเอกชน 1.3 สืบสวนข้อมูลภาวะการครองชีพของข้าราชการพลเรือนสามัญ						
6. การสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการให้กับส่วนราชการ	1. การสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการให้กับส่วนราชการ	ทป.	0.2285	0.1030	0.0540	0.0380	0.0335
1) ข้อมูลบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญ มีการบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมแล้วเสร็จร้อยละ 90 ของคำสั่งที่ได้รับการรายงานจากส่วนราชการ							
2) ข้อมูลบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญ ระดับอำนาจการสูงเชี่ยวชาญ ทรงคุณวุฒิ บริหารต้น บริหารสูง มีการบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมในระบบฐานข้อมูลเพื่อรองรับการแต่งตั้งนักบริหารระดับสูง (SEIS) แล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ของคำสั่งที่ได้รับการรายงานจากส่วนราชการ							



ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	12.7442	1.8129	2.4850	2.9397	5.5066
		งบดำเนินงาน	12.7139	2.0970	2.7993	2.9397	5.5066
		งบลงทุน**	0.0303	0.0303	0.0000	0.0000	0.0000



2. กิจกรรมการส่งเสริมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ส่วนราชการและจังหวัด

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. จำนวนกิจกรรมการส่งเสริมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ส่วนราชการและจังหวัด (ไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม)

ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การส่งเสริมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ส่วนราชการและจังหวัด	1. การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐของสำนักงาน ก.พ. 2) การพัฒนาศักยภาพเพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่พนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ HR Unit ของจังหวัด	สพข. (ศท.)	3.2000	0.4300	1.3500	0.8800	0.5400
1) การสนับสนุนเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการในภูมิภาคและจังหวัด	1) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ HR Unit ของจังหวัด						
2) การสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการในภูมิภาคและจังหวัด ครอบคลุม 18 กลุ่มจังหวัด ซึ่งในแต่ละจังหวัดประกอบด้วย 37 ส่วนราชการ โดยสนับสนุนให้ส่วนราชการในภูมิภาคสามารถดำเนินการพัฒนาระบบงานและการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นพลังในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของจังหวัด โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการกิจการภาครัฐ และประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก	2) การพัฒนาศักยภาพเพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่พนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Unit) ในสำนักงานจังหวัด และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย						



ผลผลิตที่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์จะนำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	3.2000	0.4300	1.3500	0.8800	0.5400
		งบดำเนินงาน	3.2000	0.4300	1.3500	0.8800	0.5400



3. กิจกรรมการพัฒนาระบบและดำเนินการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่สามารถดำเนินการสรรหาบุคคลได้ตามความต้องการตามแผนที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การพัฒนาระบบและดำเนินการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ		ศสส.	2.2532	0.1249	0.7793	0.8129	0.5361
1.1 ข้อสอบและแบบข้อสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไป สำหรับการสอบด้วยกระดาษ และข้อสอบที่เตรียมสำหรับนำเข้าสู่ระบบห้องสอบคอมพิวเตอร์	1. การพัฒนาเครื่องมือประเมินบุคคล 1) สร้างและพัฒนาแบบทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป 2) จัดที่ปรึกษาในลักษณะจ้างแรงงานเพื่อให้คำแนะนำในการสร้างและพัฒนาเครื่องมือประเมินบุคคล						
1.2 คู่มือเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของส่วนราชการ	3) ศึกษาวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือประเมินบุคคลเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาเครื่องมือประเมินบุคคล						
1.3 หนังสือเวียน/คู่มือเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาในประเทศและต่างประเทศที่ ก.พ. รับรอง	4) จัดประชุมระดมสมองผู้ทรงวุฒิเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ						
1.4 การจัดประชุมระดมสมองผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ	5) ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรการทดสอบภาษาอังกฤษในการปฏิบัติราชการ						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1.5 การจัดอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการสรรหาและเลือกสรร	<p>2. การพิจารณารับรองคุณวุฒิ</p> <p>1) พิจารณารับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาในประเทศ/ต่างประเทศ</p> <p>2) จัดทำหนังสือเวียนเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิสถาบันการศึกษาทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>3) บันทึกข้อมูลการรับรองคุณวุฒิเข้าสู่ระบบ e-Accreditation</p> <p>3. การพัฒนาบุคลากรด้านการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>1) จัดสัมมนาติดตามแผนและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>2) จัดอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>4. การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ</p> <p>1) จัดประชุมเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ผู้แทน ก.พ.</p> <p>2) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับบทบาทการเป็นผู้แทน ก.พ. อย่างมืออาชีพ</p> <p>3) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสนับสนุน</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	ส่วนราชการ 4) จัดทำคู่มือการสรรหาและเลือกสรร						
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			2.2532	0.1249	0.7793	0.8129	0.5361
งบดำเนินงาน			2.2532	0.1249	0.7793	0.8129	0.5361



4. กิจกรรมการพัฒนากฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. จำนวนกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง (จำนวนไม่น้อยกว่า 4 เรื่อง)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551		สกม.	1.3346	0.3661	0.3740	0.2760	0.3185
1) กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ได้รับการตรวจร่างหรือยกร่างให้สอดคล้องกับหลักการของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 อันเป็นการปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่สอดคล้องกับทิศทางการบริหารราชการ มุ่งสู่ความเป็นระบบสากลและเพิ่มประสิทธิภาพของข้าราชการในการปฏิบัติภารกิจภาครัฐ	1. งานตอบข้อหารือ ตรวจร่างหนังสือ ตรวจร่างสัญญา 2. งานคดีแพ่ง คดีปกครอง คดีล้มละลาย และอื่น ๆ 3. ดำเนินการจ้างผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการยกร่างและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน 4. จัดประชุม อ.ก.พ.ฯ ก.พ. และ อ.ค.พร. คณะที่ 3 5. ตรวจร่างยกร่างกฎ ก.พ. ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือเวียน						
2) มีฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์	6. การเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายให้แก่ข้าราชการของสำนักงาน ก.พ.						
3) จำนวนข้อหารือหรือการให้ความเห็นทางกฎหมายที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ	7. การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ						
4) จำนวนบุคลากรของสำนักงาน ก.พ. ได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย							



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
2. การพัฒนากฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล		สมว.	1.9641	0.3273	0.7737	0.3273	0.5358
1) หนังสือตอบเรื่องที่ว่าส่วนราชการรายงานมาเพื่อการทะเบียนประวัติข้าราชการ	1. งานการดำเนินการทางวินัย งานพิจารณาเรื่องรายงานการดำเนินการทางวินัย งานตอบข้อหารือเกี่ยวกับวินัย งานศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาแนวทางการดำเนินการทางวินัย และการรักษาวินัย รวมถึงงานประจำอื่น ๆ						
2) คำตอบข้อหารือเกี่ยวกับวินัยทางโทรศัพท์และทาง www.ocsc.go.th							
3) หนังสือตอบข้อหารือที่ว่าส่วนราชการหารือเกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัย	2. งานจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่องานด้านการดำเนินการทางวินัย และการเสริมสร้างวินัย						
4) หนังสือและเอกสารเผยแพร่ด้านการดำเนินการทางวินัยและด้านการรักษาวินัยข้าราชการ	3. การสัมมนาเพิ่มพัฒนาศักยภาพของข้าราชการในสำนักมาตรฐานวินัย						
5) การสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านกฎหมายและฝ่ายงานสนับสนุน	4. การสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานของข้าราชการ สมว. สพค. และ สกม.						
6) ผลการประเมินการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ที่พ้นจากราชการของส่วนราชการต่าง ๆ และองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง							
7) ผลการประเมินการดำเนินการตามแผนแม่บทด้านการรักษาวินัยข้าราชการพลเรือน							



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		3.3511	0.7234	1.1701	0.6033	0.8543
	งบดำเนินงาน		3.3211	0.6934	1.1701	0.6033	0.8543
	งบลงทุน**		0.0300	0.0300	0.0000	0.0000	0.0000



ผลผลิตที่ 2 : การเสริมสร้างเกียรติภูมิและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ (งบประมาณ 1,746.5174 ล้านบาท)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- เชิงปริมาณ** จำนวนของนักเรียนทุนรัฐบาลที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติการชดใช้ทุนได้ตรงตามความต้องการของส่วนราชการ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 3 เดือน และปฏิบัติราชการชดใช้ทุนไม่น้อยกว่า 2 ปี (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)
- เชิงปริมาณ** จำนวน กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการพิทักษ์ระบบคุณธรรม ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง (จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง)
- เชิงคุณภาพ** อัตราส่วนจำนวนผู้สอบแข่งขันเพื่อรับทุนรัฐบาล (ไม่น้อยกว่า 1 : 40)
- เชิงคุณภาพ** การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการพัฒนาและเตรียมผู้บริหารภาครัฐ (สัดส่วนจำนวนผู้บริหารภาครัฐที่เพียงพอต่อการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น) (ไม่น้อยกว่า 1 : 3)

5. กิจกรรมการเตรียมและพัฒนาคุณภาพกำลังคนภาครัฐ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

- จำนวนของนักเรียนทุนรัฐบาลที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติการชดใช้ทุนได้ตรงตามความต้องการของส่วนราชการ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 3 เดือน และปฏิบัติราชการชดใช้ทุนไม่น้อยกว่า 2 ปี (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)
- อัตราส่วนจำนวนผู้สอบแข่งขันเพื่อรับทุนรัฐบาล (ไม่น้อยกว่า 1 : 40)
- การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการพัฒนาและเตรียมผู้บริหารภาครัฐ (สัดส่วนจำนวนผู้บริหารภาครัฐที่เพียงพอต่อการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น) (ไม่น้อยกว่า 1 : 3)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การเตรียมกำลังคนคุณภาพเข้าสู่ระบบ ราชการ 1) ผู้มีสิทธิได้รับทุนตามประเภท ทุนที่จัดสรร	1. การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อรับ ทุนเล่าเรียนหลวงและทุนรัฐบาล	ศสส.	83.8616	1.9647	3.0372	1.7334	77.1263





ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
2) การดำเนินการสอบเพื่อวัดความรู้ ความสามารถทั่วไปของ ก.พ. 3) การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ในส่วนราชการต่าง ๆ 4) ส่วนราชการได้รับการสนับสนุน ด้านการสรรหาและเลือกสรร	1.1 ทุนระดับมัธยมศึกษา - จัดทำประกาศรับสมัครและแพร่ข่าว - รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต - จัดทำประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ ระเบียบ เกี่ยวกับการสอบ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบ - เตรียมการก่อนสอบข้อเขียน - จัดพิมพ์และเตรียมแบบทดสอบ - ดำเนินการสอบข้อเขียน - ประมวลผลคะแนนสอบ * แยก/รวมรหัสสมุดเขียนตอบ * ตรวจกระดาษคำตอบ * กรอกและรวมคะแนน - จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การประเมินความเหมาะสมในการรับทุน - จัดอบรมผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ความเหมาะสมในการรับทุน - ประเมินความเหมาะสมในการรับทุน - ประมวลผลคะแนนสอบ - จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน - รับรายงานตัวผู้มีสิทธิได้รับทุน						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	1.2 ทุนบุคคลทั่วไประดับปริญญาและ ทุนดึงดูดผู้มีศักยภาพสูง <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำประกาศรับสมัครและแพร่ข่าว - รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต - จัดทำประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ - ประชุมกรรมการดำเนินการ - เตรียมการสอบข้อเขียน/กัณฑ์กรอง - สอบข้อเขียน/กัณฑ์กรอง - ประมวลผลสอบ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบ ประเมินความเหมาะสม - ตรวจสอบวุฒิ - เตรียมการก่อนประเมินความเหมาะสม - ดำเนินการประเมินความเหมาะสม - ประมวลผลการสอบ - จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การประเมินความเหมาะสมในการรับทุน - จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน - ับรายงานตัวผู้มีสิทธิได้รับทุน 1.3 ทุนพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ/ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และทุนอื่น <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำประกาศรับสมัครและแพร่ข่าว - รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต 						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบ - ดำเนินการกลั่นกรอง - จัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง - ประเมินความเหมาะสมในการรับทุน - จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน - รับรายงานตัวผู้มีสิทธิได้รับทุน <p>2. การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทั่วไปของ ก.พ.</p> <p>2.1 การสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แพร่ข่าว และรับสมัครสอบ ทางอินเทอร์เน็ต - ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ - จัดเตรียมและจ้างเหมาพิมพ์ เอกสารการสอบ - ดำเนินการสอบข้อเขียน - ประมวลผลการสอบ - ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน การวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. <p>2.2 การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทั่วไป</p>				  	 	       



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดสัมมนาศูนย์สอบ - แพร่ข่าวและรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต - จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบ - เตรียมการก่อนสอบข้อเขียน - จ้างเหมาพิมพ์ และเตรียมแบบทดสอบ - ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ - จ้างเหมาดำเนินการสอบ - ดำเนินการสอบข้อเขียน * ศูนย์สอบ กทม. และปริมณฑล * ศูนย์สอบต่างจังหวัด - จ้างเหมาพิมพ์และตรวจกระดาษคำตอบ - ประมวลผลการสอบ - จัดทำประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน - จ้างเหมาพิมพ์หนังสือรับรองผลการสอบ <p>3. การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของส่วนราชการต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แพร่ข่าว และรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต - ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ 						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมเอกสารและพิมพ์แบบทดสอบ - ดำเนินการสอบข้อเขียน - ประมวลผลการสอบ - ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน <p>4. การสนับสนุนส่วนราชการด้านการสรรหาและเลือกสรร</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเอกสารกลับไปทำลาย - จัดพิมพ์และเตรียมต้นฉบับแบบทดสอบ และแบบทดสอบ - จัดเตรียมกระดาษคำตอบ - ตรวจกระดาษคำตอบด้วยเครื่อง OMR - ประมวลผลการสอบพร้อมจัดทำบัญชีคะแนนแยกตามส่วนราชการ/การสอบ 						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
2. การเตรียมกำลังคนคุณภาพเข้าสู่ระบบ ราชการ	1. การเสริมสร้างความพร้อม ศักยภาพ และทัศนคตินักเรียนทุนรัฐบาล 1.1 งานเตรียมความพร้อมก่อนสมัคร สถานศึกษา (Pre-admission) - อบรมปฐมนิเทศนักเรียนทุนรัฐบาล ก่อนสมัครสถานศึกษา (ทุนระดับ มัธยมศึกษา) - การเตรียมความพร้อมก่อนสมัคร สถานศึกษา (ทุนระดับปริญญา) 1.2 การเสริมสร้างการมีส่วนร่วม ในการดูแลจัดการศึกษากับหน่วยงาน ต้นสังกัด 1.3 งานเตรียมความพร้อมก่อนเดินทาง (Pre-departure) เพื่อสร้างเครือข่าย และปลูกจิตสำนึกนักเรียนทุนรัฐบาล 1.4 การเสริมสร้างทัศนคติและ ปลูกจิตสำนึกนักเรียนทุนรัฐบาล 2. การพัฒนากลไกการดูแลจัดการศึกษา ในต่างประเทศ 2.1 การติดตามการใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการศึกษาในต่างประเทศ	ศกศ.	4.4061	0.2137	0.9397	2.1990	1.0537



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	3. การเตรียมความพร้อมด้านภาษาและ วิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน ทุนรัฐบาล 4. การเตรียมความพร้อมรับราชการ นักเรียนทุนรัฐบาล 5. การพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนทุน รัฐบาล 5.1กิจกรรม “Open Heart Open Home : Career Fair” 6. การติดตามผลการปฏิรูประบบทุนรัฐบาล 7. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การระดม ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ทุนรัฐบาล 8. งานบริหารทั่วไป 8.1 งานบริหารทั่วไปของ ศกศ. 8.2 งานบริหารจัดการศึกษานักเรียนทุน						
3. การเตรียมและพัฒนากำลังคนคุณภาพ	ระบบการจัดสรรทุนรัฐบาล(Excellence Center) 1.1 การประชุมชี้แจงส่วนราชการ/ หน่วยงานของรัฐในการเตรียมกำลังคน คุณภาพด้วยทุนรัฐบาล ก.พ. และ ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง	ศบส.	7.1215*	2.6599	1.1078	2.3679	0.9859
1) การจัดสรรทุนรัฐบาลที่มีประสิทธิภาพ และตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนา ประเทศ ภายใต้แนวทางการบริหาร จัดการทรัพยากรบุคคลเชิงรุกให้แก่ กระทรวงกรมฝ่ายพลเรือนและ หน่วยงานของรัฐ จำนวน 500 ทุน							



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
2) กรอบ/แนวทางการจัดสรรทุนรัฐบาล พ.ศ. 2562	1.2 การประชุมระดมความคิดเห็นแหล่งทุน 1.3 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนา แนวทางการจัดสรรทุนรูปแบบใหม่			[Red bar spanning all 4 quarters]			
3) การสร้างและพัฒนาข้าราชการที่มี สมรรถนะสูงกลุ่มต่าง ๆ ภายใต้ ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	1.4 โครงการระบบสารสนเทศทุนรัฐบาล แบบบูรณาการ (Business Intelligence : BI)			[Red bar spanning from Q2 to Q4]			
4) รายงานผลการฝึกอบรมเป็นกลุ่มของ นักเรียนทุนรัฐบาล และข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง	2. การพัฒนาระบบบริหารกำลังคน คุณภาพ และการพัฒนากำลังคน คุณภาพ (Development Center) 2.1 การติดตามและส่งเสริมศักยภาพ นักเรียนทุน รัฐบาล หลังสำเร็จ การศึกษา			[Red bar spanning from Q1 to Q3]			
5) รายงานผลการประเมินการติดตาม การใช้ประโยชน์ของกลุ่มกำลังคน คุณภาพ	2.2 กิจกรรมเครือข่ายกำลังคนคุณภาพ			[Red bar spanning Q1]			
6) รายงานผลการศึกษาเพื่อพัฒนา ระบบบริหารการจัดการผู้มีศักยภาพสูง สำหรับอนาคต	2.3 การประชุมสัมมนาเพื่อเตรียม ความพร้อมผู้รับทุนฝึกอบรมและ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงรุ่นใหม่			[Red bar spanning from Q2 to Q3]			
7) ระบบนักบริหารระดับสูงที่มีความ โปร่งใสและเป็นธรรม สามารถสร้าง และพัฒนาผู้นำยุคใหม่ที่สามารถ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบทของราชการ ที่เป็นพลวัต	2.4 การพัฒนานักเรียนทุนรัฐบาล UIS ปี 2561-2562 2.5 การปฐมนิเทศข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงรุ่นใหม่และสัมมนา เครือข่าย รุ่นที่ 1-14 และผู้ที่เกี่ยวข้อง			[Red bar spanning from Q2 to Q4]			
8) รายงานผลการศึกษาวิจัยเส้นทาง การดำรงตำแหน่งของข้าราชการ	2.6 การพัฒนาข้าราชการในระบบบริหาร กำลังคนคุณภาพ			[Red bar spanning Q3]			



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
พลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหาร	<p>2.7 โครงการศึกษาวิจัยเส้นทางการดำรง ตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน สามัญที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร</p> <p>3. การพัฒนาระบบการติดตามศักยภาพ กลุ่มกำลังคนคุณภาพ (Performance Management Center)</p> <p>3.1 การจัดสัมมนาวิชาการประจำปี กลุ่มกำลังคนคุณภาพ</p> <p>3.2 โครงการพัฒนานักยุทธศาสตร์ เพื่อการปฏิรูปประเทศเชิงบูรณาการ (Strategist Development Program) กิจกรรมการส่งเสริมการใช้ศักยภาพ กลุ่มกำลังคนคุณภาพ เพื่อขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ประเทศ</p> <p>3.3 ประเมินและส่งเสริมการใช้ศักยภาพ กลุ่มกำลังคนคุณภาพ ผ่านกลไก กรอบการส่งเสริมประสบการณ์และ การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ (EAF & Talent Inventory)</p> <p>4. การดำเนินการประสานความร่วมมือ ทางวิชาการกับสถาบัน/หน่วยงาน ในต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>5. ระบบบริหารภายในศูนย์นักบริหาร ระดับสูง</p> <p>5.1 การเตรียมการประชุม อ.ก.พ. วิสามัญ</p>			[Redacted]			



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	5.2 การเสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ให้พร้อม ในการปฏิบัติงานในบริบทที่เปลี่ยนแปลง						
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาระบบสมรรถนะ ของข้าราชการพลเรือน		ศสส./สพข./ ศบส./สวพ.	1.3023	0.0400	0.5680	0.4943	0.2000
1) รายงานการศึกษาทบทวนสมรรถนะ ของข้าราชการพลเรือนตามประเภท ตำแหน่งและระดับตำแหน่งที่ เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน	1) วางแผนดำเนินกิจกรรม ขออนุมัติ โครงการและงบประมาณ 2) จ้างที่ปรึกษาแรงงาน 3) ศึกษาวิเคราะห์ระบบสมรรถนะ รายละเอียดเชิงพฤติกรรม 4) สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับสมรรถนะของ ข้าราชการพลเรือน 5) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา ระบบสมรรถนะสำหรับข้าราชการ พลเรือน 6) รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล และ จัดทำข้อเสนอ 7) จัดทำรายงานการศึกษาทบทวน สมรรถนะของข้าราชการพลเรือนตาม ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง						



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
5. โครงการพัฒนาเครื่องมือประเมิ นสมรรถนะ		ศสส./สพข./ ศบส./สวพ.	3.9904	0.0000	2.2492	0.7960	0.9452
1) รายงานการศึกษาเครื่องมือประเมิน สมรรถนะสำหรับข้าราชการพลเรือน (กลุ่มข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กลุ่มอำนวยการ กลุ่มนักบริหารระดับสูง)	1. การพัฒนาเครื่องมือประเมินสมรรถนะ (สพข.)						
2) เครื่องมือประเมินสมรรถนะสำหรับ ข้าราชการพลเรือน (กลุ่มข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กลุ่มอำนวยการ กลุ่มนักบริหารระดับสูง)	1.1 วางแผนดำเนินกิจกรรม ขออนุมัติ โครงการและงบประมาณ						
	1.2 จ้างที่ปรึกษาแรงงาน						
	1.3 กำหนดสมรรถนะ รายละเอียดเชิงพฤติกรรม และดัชนีชี้วัดของสมรรถนะ						
	1.4 ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือประเมิน						
	1.5 ทดสอบเครื่องมือประเมิน						
	1.6 สร้างทักษะการเป็นผู้ประเมิน โดยใช้เครื่องมือประเมิน						
	1.7 ดำเนินการประเมินสมรรถนะ กลุ่มเป้าหมาย						
	1.8 พัฒนาทักษะการประเมินและ การโค้ช						
	1.9 ดำเนินการให้คำปรึกษาแนวทาง การพัฒนาแก่กลุ่มเป้าหมาย						
	1.10 วิจัยเพื่อวิเคราะห์คุณภาพของ เครื่องมือประเมิน						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>2. ระบบสมรรถนะสำหรับกลุ่มข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (ศบส.)</p> <p>2.1 คัดเลือกและสรรหาข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ 15</p> <p>3.ระบบนักบริหารระดับสูง (ศบส.)</p> <p>3.1 จัดซื้อแบบประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหาร</p>						
<p>6. โครงการศึกษาการจัดตั้งศูนย์การประเมินบุคคล (Assessment Center : AC)</p> <p>1) รายงานการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งศูนย์การประเมินบุคคล (Assessment Center : AC) ซึ่งประกอบด้วย รูปแบบหน่วยงาน โครงสร้างบุคลากร แนวทางการดำเนินการจัดตั้ง ตัวอย่างกิจกรรมที่ใช้ในการประเมิน และงบประมาณ</p>	<p>1. วางแผนดำเนินกิจกรรม ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ</p> <p>2. จ้างที่ปรึกษาแรงงาน</p> <p>3. ศึกษาวิเคราะห์การวางระบบศูนย์การประเมินบุคคล</p> <p>4. จัดทำรายงานศึกษาวิเคราะห์การวางระบบศูนย์การประเมินบุคคล</p>	ศสส./สพข./ศบส./สวพ.	0.3300	0.0000	0.0900	0.0800	0.1600
<p>7. การสร้างและพัฒนาผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรมในภาครัฐ</p> <p>1) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำคณิศรใหม่ในราชการไทย</p>	<p>1. การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำคณิศรใหม่ในราชการไทย</p> <p>1) ทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตรและรูปแบบวิธีดำเนินการ</p> <p>2) ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ</p> <p>3) เตรียมการจัดฝึกอบรม</p>	สพข.	86.4542*	1.0920	20.9025	33.6238	30.8359



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>1)หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทยมีการพัฒนาปรับปรุงให้เหมาะสมกับบริบท</p> <p>- จัดฝึกอบรมให้กับข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนผู้มีศักยภาพสูง และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ 1 รุ่น จำนวน 40 คน</p> <p>2) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส. 1)</p> <p>- ข้าราชการผู้มีศักยภาพสูงประเภท อำนวยการหรือเทียบเท่า จำนวน 250 คน ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม และมีความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น</p> <p>- ผลงานทางวิชาการของนักบริหารที่ดำเนินการศึกษาและจัดทำ ระหว่างการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง</p> <p>- ระบบการติดตามผลการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ</p>	<p>4) รับสมัครผู้เข้าฝึกอบรม</p> <p>5) สำรวจพื้นที่เพื่อเตรียมการจัดฝึกอบรม</p> <p>6) คัดเลือกผู้สมัครและแจ้งผลการคัดเลือก</p> <p>7) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองก่อนการฝึกอบรม (Pre-Work)</p> <p>8) จัดพิธีเปิดและปฐมนิเทศ</p> <p>9) จัดการฝึกอบรมรุ่นที่ 24</p> <p>10) ติดตามประเมินผลโครงการและกิจกรรมจิตอาสาในต่างจังหวัด</p> <p>11) จัดการรายงานผลประเมิน 360 องศา และพิธีปิดการฝึกอบรม</p> <p>12) ศึกษา และ ประมวลผล ข้อมูล เพื่อพัฒนาหลักสูตร และจัดทำ รายงานผลการดำเนินการ</p> <p>13) จัดทำบันทึกรายงานผลและนำเสนออ.ภ.ฯ</p> <p>14) จัดหลักสูตรสำหรับผู้ผ่านหลักสูตร (Alumni) 1 หลักสูตร</p> <p>2. การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส. 1) รุ่น 89 , 90</p> <p>1) วางแผนการดำเนินการและเตรียมการ เพื่อให้ดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามแผนงาน</p>			<p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p>	<p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p>	<p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p>	<p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p>



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>ของนักบริหารที่เข้ารับการหลักสูตร นบส. 1 และฐานข้อมูลข้าราชการ ที่ผ่านการอบรม นบส. 1</p> <p>3) โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้บริหารส่วนราชการ (นบส. 2)</p> <p>- หลักสูตรการพัฒนานักบริหาร ระดับสูง : ผู้บริหารส่วนราชการ (นบส. 2) ได้รับการพัฒนาให้ มีเนื้อหาและวิธีดำเนินการ ที่สอดคล้องกับทิศทางความ ต้องการในการพัฒนาประเทศและ ความเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน โดยเน้นการสร้างผู้นำในระดับ สากล (Global Leader)</p> <p>- ข้าราชการประเภทบริหารที่เป็น รองหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 35 คน ได้รับการพัฒนาให้มีความ พร้อมสำหรับการดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้น และมีสมรรถนะ เพื่อการบริหารงานในฐานะผู้นำ ขององค์กรในอนาคต</p> <p>- ผลงานทางวิชาการของนักบริหาร ที่ได้ทำการศึกษา และ จัดทำ</p>	<p>2) ขออนุมัติโครงการ</p> <p>3) รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม</p> <p>4) จัดทำฐานข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>5) พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร/รูปแบบ วิธีการดำเนินการฝึกอบรม</p> <p>6) จัดดำเนินการ</p> <p>7) พิธีเปิดและจัดดำเนินการฝึกอบรม</p> <p>8) ประเมินสมรรถนะนักบริหารระดับสูง</p> <p>9) จัดพิธีมอบประกาศฯ และเข็มวิทยฐานะ</p> <p>10) สรุปติดตามประเมินผลโครงการฝึกอบรม</p> <p>3. การพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้บริหาร ส่วนราชการ (นบส. 2)</p> <p>1) จัดทำแผนดำเนินการ ขออนุมัติ ดำเนินการและขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>2) จัดทำ TOR จ้างที่ปรึกษา</p> <p>3) ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา</p> <p>4) จัดเตรียมแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>5) รับสมัครและคัดเลือกผู้ร่วมโครงการ</p> <p>6) ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารส่วนราชการ</p> <p>7) รายงานสรุปและประเมินผลการ ดำเนินงาน</p> <p>8) จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรและเข็มวิทยฐานะ</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>ในระหว่างการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับสูง : ผู้บริหารส่วน ราชการ (นบส. 2)</p> <p>4) การพัฒนารองหัวหน้าส่วนราชการ - ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภท บริหารระดับต้น จำนวน 105 คน ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ ที่มีความพร้อมและสมรรถนะของ ผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อการขับเคลื่อน การปฏิรูป ประเทศสู่ประเทศไทย 4.0</p> <p>5) หลักสูตรหัวหน้าส่วนราชการ - ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภท บริหารระดับสูง จำนวน 100 คน ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ ขององค์การที่มีความสามารถ ขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศไป ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน</p>	<p>4. การพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำ การเปลี่ยนแปลง</p> <p>1) การวางแผนการทำงานในภาพรวม</p> <p>2) กิจกรรม ป.ย.ป 1 (ระดับหัวหน้า ส่วนราชการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา และจัดทำกรณีศึกษา ที่ 1 - จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 - ศึกษา และจัดทำกรณีศึกษา ที่ 2 - จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 <p>3) กิจกรรม ป.ย.ป 2 (ระดับรอง หัวหน้าส่วนราชการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเตรียมการสำหรั บการประเมินสมรรถนะ - การประเมินสมรรถนะ กลุ่มที่ 1 - การประเมินสมรรถนะ กลุ่มที่ 2 - การประเมินสมรรถนะ กลุ่มที่ 3 - การลงทะเบียนเรียนแต่ละ หลักสูตร - หลักสูตรที่ 1 - หลักสูตรที่ 2 - หลักสูตรที่ 3 			██████████	██████████	██████████	██████████



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	กิจกรรม ป.ย.ป. Day - การเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดงาน - การจัดกิจกรรม						
8) การพัฒนากำลังคนภาครัฐด้วยการเรียนรู้ทางไกลและสื่ออิเล็กทรอนิกส์		สพข.	5.2457	0.4791	0.9875	2.5814	1.1977
1) การบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (OCSC Learning Space) - หลักสูตรและสื่อประกอบหลักสูตรบน OCSC Learning Space จำนวน 17 วิชา	1. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. การบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (OCSC Learning Space)						
2) การบริหารจัดการระบบสารสนเทศการฝึกอบรมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ - การบริหารจัดการระบบสารสนเทศการฝึกอบรมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 1 ระบบ	1) การผลิตหลักสูตรและสื่อประกอบหลักสูตรบน OCSC Learning Space 2) การดำเนินการจัดหลักสูตร Blended Learning Course Creation 3. การบริหารจัดการระบบสารสนเทศการฝึกอบรมระบบอิเล็กทรอนิกส์						
9) ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อพัฒนาข้าราชการ		สพข.	4.4186*	1.5725	0.4910	0.3940	1.9611
1) การพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนประชาคม	1. ความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทยและสิงคโปร์ (Civil Service Exchange Programme - CSEP)						



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน				
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
<p>อาเซียน สอดคล้องกับนโยบายด้าน การต่างประเทศของไทย และ สอดคล้องกับแผนงาน ก.พ. อาเซียน มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม</p> <p>2) ข้อเสนอการสร้างเครือข่ายภาครัฐ และภาคเอกชนภายในประเทศ รวมถึงกลไกสนับสนุนการขับเคลื่อน ภารกิจการพัฒนาข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐในบริบทอาเซียน และบริบทสากล</p> <p>3) เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระหว่างประเทศในกลุ่มอาเซียน อาเซียนบวก และประเทศเครือข่าย ความร่วมมือ</p>	<p>1) การฝึกอบรมหลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme รุ่นที่ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ ดำเนินการ - ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม - คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมของไทย - ปฐมนิเทศผู้เข้ารับการอบรมของไทย - ดำเนินการฝึกอบรมร่วมกับ ประเทศสิงคโปร์ - ประเมินผลการฝึกอบรม - รายงานผลการประเมินโครงการ ต่อฝ่ายบริหาร/อกพ. <p>2) การประชุม CSEP ครั้งที่ 15 ณ ประเทศสิงคโปร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเดินทางเข้าร่วมประชุม CSEP ณ ประเทศสิงคโปร์ - รายงานผลการประชุมต่อฝ่ายบริหาร/ อ.ก.พ. 			<p>■</p>	<p>■</p>	<p>■</p>	<p>■</p>	<p>■</p>



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>2. การพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่เพื่ออนาคต (ASEAN Plus New - Wave Leadership Development Program)</p> <p>1) ขออนุมัติโครงการและงบประมาณดำเนินการ</p> <p>2) พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม</p> <p>3) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของไทยและต่างประเทศ เพื่อให้เสนอชื่อผู้เข้ารับการอบรม</p> <p>4) สำรวจเส้นทางต่างจังหวัด</p> <p>5) คัดเลือก/ตอบรับผู้เข้ารับการอบรม</p> <p>6) ดำเนินการฝึกอบรม</p> <p>7) ประเมินผลการอบรม</p> <p>8) รายงานผลการประเมินโครงการต่อฝ่ายบริหาร/อ.ก.พ.</p> <p>3. การความร่วมมือเพื่อการพัฒนาข้าราชการกับประเทศในกลุ่มอาเซียน อาเซียนบวก และประเทศเครือข่ายความร่วมมือ</p> <p>1) ขออนุมัติโครงการและงบประมาณดำเนินการ</p> <p>2) ประสานหน่วยงานคู่เจรจา</p> <p>3) การเดินทางเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือ</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	ประชุมหารือ และประสานการพัฒนา ข้าราชการกับประเทศในกลุ่มอาเซียน อาเซียนบวก และประเทศเครือข่าย ความร่วมมือ 4) รายงานผลการดำเนินงาน ต่อฝ่ายบริหาร/อ.ก.พ.						
10. การเสริมสร้างความเข้มแข็ง นักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ (HR Professional)	1) ข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 105 คน ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตร นักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ	สพข.	0.2036	0.0000	0.2036	0.0000	0.0000
	1. วางแผน เตรียมจัดดำเนินการ และ ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินการฝึกอบรม 1) ระดับปฏิบัติการ (1 ครั้ง) 2) ระดับชำนาญการ (1 ครั้ง) 3) ระดับชำนาญการพิเศษ (1 ครั้ง) 3. ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม และ แจ้งผลส่วนราชการ 4. ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงาน สรุปโครงการ						
11. การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	1) ต้นแบบหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี	สพข.	1.5565	0.0350	1.1271	0.1508	0.2436
	1. วางแผนการดำเนินการ						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>เพื่อจัดอบรมสัมมนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>2) ศูนย์กลางข้อมูลในการจัดอบรมสัมมนา ร่วมกันของส่วนราชการต่าง ๆ</p>	<p>2. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ</p> <p>3. เตรียมการและจัดประชุม เพื่อทำต้นแบบหลักสูตรข้าราชการที่ดี</p> <p>4. เตรียมการจัดสัมมนาร่วมกันระหว่างส่วนราชการกับสำนักงาน ก.พ.</p> <p>5. ดำเนินการจัดสัมมนาร่วมกันระหว่างส่วนราชการกับสำนักงาน ก.พ. จำนวน 3 ครั้ง</p> <p>6. จัดทำข้อมูลศูนย์กลางข้อมูล ฯ</p> <p>7. เผยแพร่ข้อมูลการจัดอบรมสัมมนา</p> <p>8. ติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ</p>						
<p>12.การเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนา คุณภาพของข้าราชการ</p> <p>1) ข้าราชการผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสามารถสร้างผลสำเร็จของงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม รู้ศักยภาพและขีดความสามารถของตนเอง มีแนวทางในการสร้างความสุข ความสมดุลในชีวิตของตนเอง และเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นข้าราชการ</p>	<p>1. ศึกษาข้อมูล พัฒนาหลักสูตร วางแผนเตรียมการ</p> <p>2. ปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรและรูปแบบการฝึกอบรม</p> <p>3. ดำเนินการฝึกอบรม</p> <p>4. ประเมินผลโครงการ</p>	สพข.	0.42380	0.0000	0.4174	0.0032	0.0032



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
13. การพัฒนาระบบงานสนับสนุน การให้บริการและไอทีศูนย์ฯ 1) การใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดอบรม/ สัมมนา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และระบบการจัดเก็บเอกสารของ สพข. 3) การจัดประชุม อ.ก.พ.ฯ เป็นไปตาม แผนที่กำหนด	1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	สพข.	0.1732	0.0500	0.0500	0.0367	0.0365
14. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อสนับสนุน การขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 1) รายงานสถานภาพการพัฒนาบุคลากร ภาครัฐตามแนวทางการพัฒนา บุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อน ประเทศไทย 4.0 อาทิ นโยบาย การพัฒนาบุคลากรภาครัฐของ ส่วนราชการ ความสอดคล้องของ การดำเนินการพัฒนากับแนวทาง การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ เพื่อการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 2) กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามสถานภาพการพัฒนา	1. กิจกรรมการติดตามผลการดำเนินการ พัฒนาบุคลากรภาครัฐของส่วนราชการ ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ เพื่อการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 1) วางแผนดำเนินการและพิจารณา จัดหาที่ปรึกษาในลักษณะ จ้างแรงงาน ประชุมร่วมกับ ที่ปรึกษาและขออนุมัติให้จ้าง ที่ปรึกษาในลักษณะจ้างแรงงาน 2) ที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาค้นคว้า ติดตามประเมินผลสถานภาพ	สพข.	3.0522*	0.0000	1.1148	1.4374	0.5000



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>บุคลากรภาครัฐตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 จำนวน 3 ครั้ง</p> <p>3) รายงานการรับรองหลักสูตรการพัฒนานักบริหารซึ่งจัดโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. จำนวนไม่น้อยกว่า 7 ส่วนราชการ/หน่วยงาน</p>	<p>การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0</p> <p>3) สำนักงาน ก.พ. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อติดตามสถานภาพการพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 (3 ครั้ง)</p> <p>4) จัดทำรายงานสรุปและข้อเสนอแนะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 และจัดทำวาระเสนอ อ.ก.พ. เพื่อทราบผลการดำเนินการ</p> <p>2. กิจกรรมการรับรองหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง</p> <p>1) วางแผนดำเนินการและพิจารณาจัดทำที่ปรึกษาในลักษณะจ้างแรงงานประชุมร่วมกับที่ปรึกษาและขออนุมัติให้จ้างที่ปรึกษาในลักษณะจ้างแรงงาน</p> <p>2) ที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาและติดตามประเมินผลเพื่อรับรองหลักสูตรนักบริหารระดับสูงซึ่งจัดโดยส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
15.การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล	1. การจ้างที่ปรึกษาในลักษณะการจ้าง แรงงาน 2. การประชุมราชการเกี่ยวกับการสร้างและ พัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์	สพข.	0.3482	0.0000	0.1678	0.1652	0.0152
1) ข้อเสนอแนวทาง/วิธีการในการบริหาร และการพัฒนากำลังคนภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรภาครัฐ มีทักษะด้านดิจิทัลในการขับเคลื่อน การพัฒนาประเทศ							
2) เครื่องมือระบุมความพร้อมในการสร้าง และพัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์ เพื่อการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ รวมถึง แนวทางการวิเคราะห์ การสรุปผล การจัดทำรายงานผลการประเมิน และการขยายผลไปยังส่วนราชการ และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อการออกแบบ และวางแผนการสร้างและพัฒนาผู้นำ กำลังคนกลุ่มสำคัญรวมถึงบุคลากร ภาครัฐให้มีความรอบความคิด ทักษะ และความพร้อมในการขับเคลื่อน การเปลี่ยนแปลงเพื่อไปสู่การเป็น รัฐบาลดิจิทัล							



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะ นำส่ง	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			1,519.2098	662.3379	690.7127	48.6741	117.4851
	งบดำเนินงาน		110.2511	6.1866	11.0043	10.4999	82.5603
	งบรายจ่ายอื่น*		92.9850	2.2685	23.0895	35.4382	32.1888
	งบอุดหนุน***		1,315.9737	653.8828	656.6189	2.7360	2.7360



6. กิจกรรมการพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งภายในสำนักงาน ก.พ.

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. จำนวนกิจกรรมการสนับสนุนเพื่อสร้างความเข้มแข็ง (จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งภายในสำนักงาน ก.พ.		กจ.	0.7180	0.1900	0.1760	0.1920	0.1600
1) การพัฒนาแผนกำลังคนและระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.พ.	1. งานแผนกำลังคนและระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.พ. - การวางแผนปรับโครงสร้างภายในสำนักงาน ก.พ. ที่เหมาะสมกับการบริหารทรัพยากรบุคคลและการเตรียมกำลังคนให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของสำนักงาน ก.พ. - การจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของสำนักงาน ก.พ. - การบริหารงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.พ. ตามแนวทาง HR Scorecard - การบริหารจัดการอัตรากำลังของสำนักงาน ก.พ. เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และการสับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ เป็นต้น						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<ul style="list-style-type: none"> - การจัดสวัสดิการและสิ่งจูงใจด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งมีการจัดกิจกรรม/พิธีการในวันสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ. 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการระบบงาน/อัตรากำลังของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ 2. งานสวัสดิการและการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน <ul style="list-style-type: none"> - การจัดกิจกรรมการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน - กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ - กิจกรรมการออกกำลังกาย - กิจกรรมเสริมสร้างขวัญ กำลังใจให้แก่ข้าราชการสำนักงาน ก.พ. - การปรับปรุงระบบการจัดสวัสดิการให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. 						
				<ul style="list-style-type: none"> 3. งานบริหารอัตรากำลัง และงานบริหารจัดการทั่วไปของสำนักงานเลขาธิการกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดเตรียมห้องประชุม ค่ารับรองและพิธีการ และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมของฝ่ายบริหาร สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ ทั้งในและนอกเวลาราชการ - ค่าอาหารทำการนอกเวลาของพนักงานขับรถ/ลูกจ้างที่ปฏิบัติงานสนับสนุน 			



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	ฝ่ายบริหารและสำนัก/กอง นอกเวลา ราชการ - การอำนวยความสะดวกและจัดเตรียมเอกสาร/วัสดุ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ - การอำนวยความสะดวกและจัดเตรียมเอกสาร/วัสดุ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร - การจัดเตรียมห้องประชุม อาหารว่าง เครื่องดื่มสำหรับรับรองผู้เยี่ยมชม/ศึกษาดูงานภายในสำนักงาน ก.พ.						
2) การพัฒนาข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.	<p>1. การพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในภาพรวมของข้าราชการสำนักงาน ก.พ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้กับข้าราชการบรรจุใหม่ของสำนักงาน ก.พ. - การเสริมสร้างความเป็นมืออาชีพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้กับข้าราชการสำนักงาน ก.พ. <p>2. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับใช้ใน 	กจ.	1.3468	0.7328	0.0396	0.5428	0.0316



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>การปฏิบัติงาน (Intensive Language Course : ILC)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรการเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course : OCC) - หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course : AOCC) <p>3. การขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเสริมสร้างการเรียนรู้ตามศาสตร์ของพระราชา - การสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในสำนักงาน ก.พ. - การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการเพื่อการสื่อสารที่สร้างสรรค์ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต สร้างพลังความรัก ความสามัคคี และความเป็นหนึ่งเดียวของสำนักงาน ก.พ. (คอร์ส) - การบังคับมิเนเทศข้าราชการเกษียณอายุ ปีงบประมาณ 2561 						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>4. การพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของข้าราชการในสำนัก/สถาบัน/ศูนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการในสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่มงาน - การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน - การสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน - การประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ของข้าราชการสำนักงาน ก.พ. 						
3) การประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และศึกษาดูงานในต่างประเทศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การฝึกอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course : ILC) 2. การฝึกอบรมหลักสูตรการเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course : OCC) 3. การฝึกอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศชั้นสูง (Advanced Oral Communication Course : AOCC) 	กจ.	1.8597*	0.4070	0.0010	1.4507	0.0010



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>4. การพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.พ. เพื่อเตรียมการรองรับภารกิจในต่างประเทศในบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>ณ สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศ แลบทวีปยุโรป (สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศฝรั่งเศส และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี)</p> <p>5. การประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ต่างประเทศของข้าราชการสำนักงาน ก.พ. (ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง)</p>						
<p>4) งานคลัง</p> <p>- การบริหารจัดการด้านงบประมาณการเงิน บัญชี ของสำนักงาน ก.พ. การเงินและบัญชีของเงินกองทุนมูลนิธิในความดูแลของสำนักงาน ก.พ. รวมถึงการเงินและบัญชีของนักเรียนทุนรัฐบาล นักเรียนทุนอื่น ๆ</p>	<p>1. งานจัดทำคำขอและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงาน ก.พ. การจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.พ. ตามระเบียบ คตง. ข้อ 6 และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตของสำนักงาน ก.พ.</p> <p>2. งานตั้งเบิกเงินจากคลัง งานรับ - จ่าย และงานบริการเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ</p> <p>3. การวิเคราะห์ ตรวจสอบ ปรับปรุงรายการบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์</p>	กลุ่มงานคลัง	0.5235	0.1165	0.1500	0.0832	0.1738



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	4. การบริหารจัดการเงินงบประมาณ นักเรียนทุนในการเตรียมทรัพยากรบุคคล ภาครัฐ 5. การวิเคราะห์ ตรวจสอบ รายงานการเงิน และการบริหารจัดการเงินงบประมาณ สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ 6. งานรับ - ส่งหนังสือภายในภายนอก งานพิมพ์หนังสือ และงานประมวล เอกสาร และกิจกรรม Big Cleaning Day						
5) งานบริหารทรัพย์สิน - การจัดหาทรัพย์สินให้ตรงกับ ความต้องการของหน่วยงาน และ มีการบริหารจัดการให้เกิดการใช้ ทรัพย์สินที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และเกิดความคุ้มค่า ทางการเงิน	1. งานจัดซื้อจัดจ้าง 2. งานอาคารสถานที่	กบส.	0.3000	0.0615	0.0775	0.0630	0.0980
6) การพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็ง ภายในสำนักงาน ก.พ. - การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แผนปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อสนับสนุน ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูป ประเทศ พ.ศ. 2562-2565”	1. จัดประชุมฝ่ายบริหาร และ/หรือ คณะทำงาน เพื่อรายงานความก้าวหน้า/ ผลการปฏิบัติราชการ ตามแนวทาง การประเมินส่วนราชการฯ และ/หรือ เกณฑ์ PMQA	กพร.	0.0480	0.0099	0.0075	0.0234	0.0072



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการปฏิบัติราชการตามแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ - ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) - ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562-2565 - การเข้าร่วมอบรม/การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพ/องค์ความรู้ และสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงาน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน 	<ol style="list-style-type: none"> 2. การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562-2565” 3. จัดฝึกอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 						
<p>7) การบริหารจัดการแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำค่าของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุม/สัมมนาฝ่ายบริหาร <ol style="list-style-type: none"> 1.1 การประชุมฝ่ายบริหารสำนักงาน ก.พ. เพื่อกำหนดนโยบาย ทิศทางการ 	กลุ่มแผนงาน	0.4014	0.0298	0.0190	0.0158	0.3368



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - การจัดประชุม/สัมมนาต่าง ๆ เช่น การถ่ายทอดนโยบายของฝ่ายบริหารสำนักงาน ก.พ. การถ่ายทอดแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย แผนบริหารความเสี่ยง การชี้แจงกรอบวงเงินงบประมาณ ฯลฯ 	<p>ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p> <p>1.2 การประชุมฝ่ายบริหารเพื่อบริหารผลการปฏิบัติงาน และติดตามผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.พ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รายไตรมาส</p> <p>1.3 การประชุมฝ่ายบริหารสำนักงาน ก.พ. (Executive Meeting) เพื่อหารือและแลกเปลี่ยนร่วมกันในระดับนโยบาย ตลอดจนงานเร่งด่วนตามนโยบายของรัฐบาลที่มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการ</p> <p>1.4 การประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. (Staff Meeting) เพื่อสื่อสารสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับทิศทางการดำเนินงานของสำนักงาน ก.พ. ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <p>2. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และจัดทำแผนงาน โครงการที่จะขอตั้งงบประมาณ</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมถึงวางแผนบริหารจัดการกับความเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน (Risk Management)</p> <p>3. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่จะใช้ประกอบการจัดทำแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาทิ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564 ข้อเสนอของคณะกรรมการฯ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา</p> <p>4. จัดทำคำของบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p> <p>5. จัดทำข้อมูลประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญและอนุกรรมการฯ พิจารณาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p> <p>6. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงกรอบวงเงินงบประมาณ ปรับปรุงและบูรณาการแผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p>			██████████	██████████	██████████	██████████



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
8) การจัดประชุมคณะหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า - การประชุมคณะหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า - รายงานการประชุมคณะหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า	1. การเรียนเชิญนายกรัฐมนตรีเป็นประธานการประชุม 2. การจัดทำแผนการเป็นเจ้าภาพการประชุมรายเดือนของกระทรวงต่าง ๆ 3. การดำเนินการจัดประชุมร่วมกับส่วนราชการที่เป็นเจ้าภาพการประชุมในแต่ละครั้ง 4. การจัดทำเอกสารประกอบการประชุม / สรุประเด็นการประชุม (Press Release) 5. การดำเนินการจัดประชุม โดยสำนักงาน ก.พ. เป็นเจ้าภาพ 1 ครั้ง (ถ้ามี) 6. การจัดทำรายงานการประชุม จำนวน 5 ครั้ง	กลุ่มแผนงาน	0.1750	0.0280	0.0280	0.0280	0.0910
9) การจัดทำรายงานประจำปี พ.ศ.2561 ของสำนักงาน ก.พ. - ข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ของสำนักงาน ก.พ. ได้เผยแพร่ไปยังสาธารณชน และเป็นที่ยอมรับและเข้าใจจากกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในทุกภาคส่วน ได้แก่ ภาคราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ทั้งภายในองค์กรและภาคนอกองค์กร	1. จัดทำรายละเอียดโครงการขออนุมัติดำเนินกิจกรรมและงบประมาณ 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินกิจกรรม ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จ้างเหมาดำเนินการ (กรณีมีความจำเป็น)	กลุ่มแผนงาน	0.2500	0.0000	0.2500	0.0000	0.0000



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>10)ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มีระบบรับ – ส่งหนังสือด้วยการสแกนเรื่องส่งหน่วยงานภายใน รับหนังสือได้รวดเร็ว ติดตามหนังสือได้ง่าย ทำสำเนาเรื่องที่อ้างถึงได้รวดเร็ว ถูกต้อง - งานจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์มีแนวทางการคัดแยกหมวดหมู่เอกสารเป็นมาตรฐานเดียวกันของสำนักงาน สามารถจัดเก็บเอกสารได้ไม่จำกัดจำนวน สืบค้นหาเอกสารได้ง่าย จัดทำสำเนาเรื่องได้รวดเร็ว - มีศูนย์จัดเก็บเอกสารกลางเพื่อรองรับเอกสารที่รอการทำลายโดยการสำรวจเอกสารที่ครบอายุการจัดเก็บ และแจ้งให้แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายเอกสารตามระเบียบทุกปี - การส่งเสริมองค์ความรู้ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบจัดเก็บ 	<p>1. งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - คัดแยกหนังสือ/พัสดุของราชการและบุคคล - ลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือทั่วไป - ลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ “ลับ” - สรุปลงทะเบียนเสนอความเห็นส่งเข้าสู่สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่มงาน - สรุปลงทะเบียนเวียนเสนอฝ่ายบริหาร - ส่งหนังสือ/พัสดุภัณฑ์ของราชการและบุคคลทางไปรษณีย์ - ส่งหนังสือเร่งด่วนด้วยพนักงานส่งเอกสาร (by hand) - ปรับเปลี่ยนที่อยู่ของส่วนราชการให้เป็นปัจจุบัน - ปรับลดและเพิ่มหน่วยงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ - แก้ไข/ค้นหา/ติดตามหนังสือของสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่มงาน - จัดหาบริการรับ – ส่งหนังสือราชการ - จัดซื้อวัสดุสำนักงานและจ้างเหมาบริการรับส่งเอกสาร 	<p>กลุ่มงานสารบรรณ</p>	<p>0.5974</p>	<p>0.1390</p>	<p>0.1704</p>	<p>0.1550</p>	<p>0.1330</p>



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างสมบูรณ์	<p>2. งานจัดเก็บเอกสารกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทุกขั้นตอนของการทำลายเอกสารประจำปีของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ (สนร) - ลงรับคำสั่งตามความเคลื่อนไหวจากส่วนราชการและการสแกนเอกสารจัดเก็บเข้าระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ - ให้บริการค้นหา/ยืม - คืนเอกสาร - สำรองและทำลายเอกสารประจำปีของสำนักงาน ก.พ. - ตรวจสอบระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ใช้งานได้ดีสม่ำเสมอ <p>3. การส่งเสริมความรู้การใช้ระบบสารบรรณและระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณ</p>						
11) การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรห้องสมุดและการให้บริการ	<p>1. การจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด</p> <p>1.1 วิเคราะห์เลขหมู่ และจัดทำรายการข้อมูลหนังสือวิชาการและรายงานการศึกษาวิจัย เพื่อนำข้อมูลมาพิมพ์/บันทึกลงในฐานข้อมูลในระบบ</p>	กลุ่มงานห้องสมุด	0.6805	0.0900	0.1690	0.2900	0.1315



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>ข้อมูลและการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบการให้บริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างหลากหลาย - มีกิจกรรมที่สนับสนุนการส่งเสริมความรู้ทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ และการบริหารจัดการ เช่น การจัดมุมหนังสือใหม่ มุมหนังสือทางด้าน HRD และ Magazine ใหม่ ๆ ที่หลากหลายให้ความรู้ ความเพลิดเพลิน และเสริมทักษะคุณภาพชีวิตในด้านต่างๆ การดูแลสุขภาพ การท่องเที่ยว การจัดบ้านและสวน ฯลฯ 	<p>โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ</p> <p>1.2 จัดทำสาระสังเขปหนังสือ โดยการสรุปย่อเนื้อหาสาระในหนังสือ เพื่อช่วยผู้อ่านให้ทราบถึงเนื้อหาของหนังสือ และเพื่อความสะดวก รวดเร็วในการคัดเลือกหนังสือ</p> <p>1.3 พิมพ์/ บันทึกรายการข้อมูลทางบรรณานุกรมของหนังสือที่วิเคราะห์และจัดทำสาระสังเขปแล้ว ลงใน worksheet ตามรหัสที่กำหนดในระบบโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ ได้แก่ เลขทะเบียน เลขประจำหนังสือตามมาตรฐานสากล (ISBN) เลขเรียกหนังสือ ชื่อผู้แต่ง ชื่อผู้แต่งเพิ่มเติม ชื่อเรื่อง ชื่อเรื่องเพิ่มเติม ชื่อชุด สถานที่พิมพ์ สำนักพิมพ์ ปีที่พิมพ์ ครั้งที่พิมพ์ สาระสังเขปโดยย่อ บรรณานุกรม/แหล่งอ้างอิง หัวเรื่อง คำสำคัญ ประเภทหนังสือ และสถานที่จัดเก็บ เป็นต้น</p> <p>1.4 สร้างความเชื่อมโยงของข้อมูลหนังสือกับระบบการทำงานของโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>โดยกำหนดรหัส Barcode บันทึกข้อมูล Barcode ให้เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลทรัพยากร ห้องสมุด พร้อมพิมพ์เลขเรียกหนังสือบนสติ๊กเกอร์ที่สันและปก</p> <p>1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหนังสือ การติด Barcode และเลขเรียกหนังสือที่สัน/ ปกของตัวหนังสือให้ตรงกับฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุดในระบบโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ และตรวจสอบการแสดงผลการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน</p> <p>1.6 จัดทำดรรชนีวารสารของบทความในวารสารข้าราชการ และวารสารต่างประเทศ และบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุดในระบบโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ</p> <p>1.7 วิเคราะห์ข้อมูลเอกสารวิจัยส่วนบุคคล (IS) และรายงานการศึกษากลุ่ม (GP) ของหลักสูตร นักบริหารระดับสูง และบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุดใน</p>						



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>ระบบโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ และสร้างความเชื่อมโยงของข้อมูลหนังสือกับระบบการทำงานของโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ พร้อมจัดทำรายชื่อเอกสารวิจัยส่วนบุคคล (IS) และรายงานการศึกษากลุ่ม (GP) เพื่อความสะดวกในการค้นหาข้อมูล</p> <p>1.8 จัดทำระบบข้อมูลสมาชิกผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงลงในฐานข้อมูลสมาชิกห้องสมุดเพื่อสิทธิในการใช้บริการยืม-คืนทรัพยากรห้องสมุด ตามช่วงระยะเวลาที่ศึกษา</p> <p>2. การให้บริการทรัพยากรห้องสมุด และการเผยแพร่ในระบบเครือข่าย</p> <p>2.1 ให้บริการสืบค้นข้อมูลตามคำขอของผู้ใช้บริการจากฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุดผ่านทางระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และสืบค้นข้อมูลผ่านทาง Website ต่าง ๆ เพื่อช่วยในการศึกษาค้นคว้าวิจัย และการปฏิบัติงาน</p> <p>2.2 ให้บริการอ่านและสืบค้นข้อมูลจาก</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ โดย การเป็นสมาชิกกับสำนักพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 จัดมูหนังสือและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่แนะนำหนังสือใหม่ทางด้าน HR และการบริหารจัดการ ผ่านช่องทางประกาศตามบอร์ดต่างๆ และทางระบบเครือข่ายภายในสำนักงาน ก.พ. (Intranet) เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อส่งเสริมการอ่านและการพัฒนา</p> <p>2.4 ให้บริการยืม – คืนทรัพยากรห้องสมุด ด้วยระบบโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ</p> <p>2.5 ให้บริการจองหนังสือล่วงหน้า (Request) เช่น หนังสือนวนิยาย (กรณีผู้ใช้บริการต้องการขออ่านหนังสือเล่มที่มี ผู้ยืมรายอื่นยืมอยู่ก่อนแล้ว)</p> <p>2.6 ให้บริการยืม – คืนระหว่างห้องสมุดสำนักงาน ก.พ. กับห้องสมุดของสถาบัน อุดมศึกษา หรือห้องสมุดของส่วนราชการต่างๆ เพื่อความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรห้องสมุดร่วมกัน</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>พ.ศ. 2540 เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้สะดวกรวดเร็วที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ.</p> <p>4.3 จัดเก็บสถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ. ตามคำร้องขอรับบริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ. จำแนกตามสำนักสถาบัน และศูนย์</p> <p>4.4 จัดทำข้อมูลและรายงานเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ. ได้แก่ การให้บริการ แบบฟอร์มคำร้องขอรับบริการ กฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้อง รายงานสถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ. รายไตรมาส และสิทธิประชาชน และเผยแพร่ให้ข้าราชการและประชาชนทราบทางเว็บไซต์สำนักงานก.พ. www.ocsc.go.th</p> <p>4.5 รายงานผลการดำเนินการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ. ตามคำร้องขอรับบริการของประชาชน รายไตรมาส รวม 4 ไตรมาส และรายงานการติดตามผลปฏิบัติงานของ</p>						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>สำนักงาน ก.พ. ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</p> <p>แก้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p> <p>5. งานธุรการห้องสมุด</p> <p>5.1 ลงทะเบียนรับ - ส่ง หนังสือและเอกสารสิ่งพิมพ์ที่ได้รับ</p> <p>5.2 ดำเนินการรับ - ส่ง หนังสือราชการ ด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>5.3 ดำเนินการโต้ตอบหนังสือราชการ และจัดเก็บเข้าแฟ้มเอกสาร</p>						
12)งานโรงพิมพ์	<p>1. การพัฒนาเจ้าหน้าที่โรงพิมพ์ให้มีความรู้ความสามารถด้านการพิมพ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสอนงาน - การฝึกอบรม/ดูงาน <p>2. ผลิตสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ เอกสารเผยแพร่ต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์งานพิมพ์ เพื่อให้ได้งานพิมพ์ที่ถูกต้องตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ - งานก่อนพิมพ์ ได้แก่ การออกแบบ/จัดหน้าสิ่งพิมพ์ เลย์ฟิล์ม ทำแม่พิมพ์ - งานพิมพ์ ได้แก่ สิ่งพิมพ์วิชาการ สิ่งพิมพ์ 	กลุ่มโรงพิมพ์	0.2200	0.0440	0.0660	0.0660	0.0440



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<p>เผยแพร่ แบบทดสอบ แผ่นพับ แบบฟอร์ม บัตร โปสเตอร์ ประกาศ ใบปลิว อื่น ๆ</p> <p>- งานหลังพิมพ์ ได้แก่ เรียง/รวมเล่ม พับ เย็บเล่ม ไสกาว ตัดเจียนเอกสาร เจาะกระดาษ ปักทอง มัด/ห่อเอกสาร</p>						
<p>13)การพัฒนาระบบงานสนับสนุน การให้บริการและโสตทัศนูปกรณ์</p> <p>- สื่อเพื่อการพัฒนาและฝึกอบรม ข้าราชการที่มีคุณภาพ เช่น สื่อวีดิทัศน์ สื่อแถบบันทึกเสียง สื่อภาพนิ่ง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปสเตอร์ ป้ายชื่อ บนเวที ป้ายชื่อวิทยากร จุลสาร วารสาร แผ่นพับ และ CD/DVD ROM เป็นต้น</p> <p>- ระบบการบริหารจัดการและ ให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>- เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้บริการ โสตทัศนูปกรณ์ ของสำนักงาน เลขาธิการ สำนักงาน ก.พ. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. งานออกแบบ ผลิต และเผยแพร่สื่อ เพื่อการพัฒนาและฝึกอบรม</p> <p>2. งานบริหารจัดการและให้บริการ โสตทัศนูปกรณ์</p> <p>- งานควบคุมดูแลและอำนวยความสะดวก โสตทัศนูปกรณ์</p> <p>- งานให้คำปรึกษาแนะนำ/อบรมการใช้ โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อการพัฒนาและ ฝึกอบรมข้าราชการ</p> <p>- งานดูแลบำรุงรักษาโสตทัศนูปกรณ์</p> <p>3. งานพัฒนาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้บริการ โสตทัศนูปกรณ์ของสำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.พ. ให้มีความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>กลุ่มบริการ การฝึกอบรม</p>	0.1000	0.0250	0.0250	0.0250	0.0250



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>14)งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานกำลังคนภาครัฐ : ข้าราชการพลเรือนสามัญ (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2561 - หลักสูตรการฝึกอบรมและการจัดฝึกอบรมการใช้โปรแกรม DPIS Version 5.0 ให้แก่ส่วนราชการ - การจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ. - การจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - จัดฝึกอบรม/ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำรายงานกำลังคนภาครัฐ : ข้าราชการพลเรือนสามัญ (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2561) <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูล - ตรวจสอบข้อมูล - จัดทำรายงานบุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการพลเรือนสามัญ) 2. การจัดฝึกอบรมการใช้โปรแกรม DPIS Version 5.0 ให้แก่ส่วนราชการ <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาหลักสูตร - ทำหนังสือเชิญส่วนราชการ - จัดฝึกอบรม - ประเมินผลการฝึกอบรม 3. การพัฒนาทักษะด้าน ICT ให้แก่ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดวิชา/หัวข้อการฝึกอบรม - ติดต่อวิทยากรและเชิญผู้เข้ารับการอบรม - จัดการฝึกอบรม - ประเมินผลการฝึกอบรม 4. การสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในสำนักงาน ก.พ. 	ศสส.	0.5234	0.1078	0.2099	0.0790	0.1267



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาวัสดุ - ให้คำปรึกษาแนะนำด้านICT - ให้บริการแก้ไขปัญหาการใช้อคอมพิวเตอร์และโปรแกรม <p>5. การพัฒนาความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ ศสส.</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาหลักสูตรการอบรม - จัดฝึกอบรม/ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม 						
15)การจ้างผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาแนะนำในการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน ก.พ.	1. การจ้างผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาแนะนำในการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน ก.พ.	ศสส.	0.4800	0.1200	0.1200	0.1200	0.1200



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
16)การเสริมสร้างควมมีประสิทธิภาพของกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐผ่านความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลเชิงคุณภาพ เชิงปริมาณและข้อมูลเชิงลึกที่เป็นประโยชน์กับการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ การปฏิรูประบบราชการ ฯ จากผู้แทนของประเทศสมาชิกอาเซียน ผู้เชี่ยวชาญ ของหน่วยงานและองค์กรระหว่างประเทศต่าง ๆ - เครือข่ายความร่วมมือด้านการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐกับหน่วยงานของรัฐที่มีบทบาทและภารกิจเหมือนหรือคล้ายกับของสำนักงาน ก.พ. - การประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ และผลงานของสำนักงาน ก.พ. โดยเฉพาะอย่างยิ่งภารกิจในการดำรงตำแหน่งประธาน ก.พ. อาเซียน และเจ้าภาพจัดการประชุม 	ขอ.*	2.7705	0.8005	0.2980	1.0076	0.6644
	<ul style="list-style-type: none"> 1. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ร่วมกับกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน และประเทศสมาชิกอาเซียนบวกสามตามแผนงาน ก.พ. อาเซียน ระหว่างปี ค.ศ. 2016 – 2020 2. การรับรองคณะผู้แทนจากต่างประเทศ 3. การบริหารจัดการโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าอาหารทำการล่วงเวลา 4. การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว 						



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
ก.พ.อาเซียน ครั้งที่ 20 ระหว่างปี พ.ศ. 2562 – 2563 ให้เป็นที่รู้จักในระดับสากล							
17)การจัดประชุม ก.พ. อาเซียน ครั้งที่ 20 (20 th ASEAN Cooperation on Civil Service Matters: ACCSM)	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุม ก.พ. อาเซียน ในระดับต่างๆ - เอกสารสรุปแนวทางการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการอาเซียน (ASEAN Work Plan) - เอกสารสรุปการประชุมซึ่งรวมถึงการมอบหมายงานด้านต่างๆ ให้แก่สมาชิกประเทศอาเซียนเพื่อใช้เป็นแนวทางการในการดำเนินการตามกรอบความร่วมมือด้านกิจการราชการพลเรือน - ข้าราชการสำนักงาน ก.พ. ได้รับการพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างการประชุม ก.พ. อาเซียน ในระดับต่าง ๆ 	ขอ.	10.0000	0.8000	2.8478	0.3522	6.0000
	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำรายละเอียดโครงการ ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมและงบประมาณ 2. ดำเนินการจัดจ้าง 3. เตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินกิจกรรมประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและนอกประเทศ 4. การประชุมเตรียมการในการประชุม ก.พ. อาเซียน ครั้งที่ 20 (Preparatory Meeting of the 20th ASEAN Cooperation on Civil Service Matters) 5. การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสในการประชุม ก.พ. อาเซียน ครั้งที่ 20 (Senior Officials Meeting of the 20th ASEAN Cooperation on Civil Service Matters) 6. การประชุมผู้นำ ก.พ. อาเซียน อย่างไม่เป็นทางการ ครั้งที่ 3 (3rd ASEAN 			█	█	█	█



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	Heads of Civil Service Retreat) 7. ตรวจสอบงานจ้าง และรายงานผลการดำเนินการต่อ ก.พ. และ/หรือฝ่ายบริหารสำนักงาน ก.พ.						
18) การสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้เข้าใจ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของสำนักงาน ก.พ. - ข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ของสำนักงาน ก.พ. ได้เผยแพร่ไปยังสาธารณชน และเป็นที่ยอมรับและเข้าใจจากกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในทุกภาคส่วน ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร - ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. มีช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	1. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ผลงานและภารกิจสำคัญของสำนักงาน ก.พ. เพื่อสนับสนุนนโยบายข้าราชการ 4.0 และการเป็นเจ้าภาพ ก.พ. อาเซียน ในปี 2562 2. การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ก.พ. 3. การบริหารงานในภาพรวม	ขอ.	2.5217	0.3188	0.3740	1.1950	0.6339



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
19) งานตรวจสอบภายใน - รายงานผลการตรวจสอบหรือสอบทาน เสนอต่อเลขาธิการ ก.พ. คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่จัดทำตามแผนการตรวจสอบประจำปี	1. ตรวจสอบด้านต่าง ๆ ตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และตามที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย 2. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะ เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ 3. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยรับตรวจ และผู้บริหารสำนักงาน ก.พ.	กตส.	0.0100	0.0060	0.0020	0.0020	0.0000
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			166.8243	32.0497	41.5974	48.4778	44.6993
งบดำเนินงาน			126.8215	30.0350	31.7142	30.5279	34.5443
งบรายจ่ายอื่น *			3.5472	1.1725	0.2420	1.5513	0.5814
งบลงทุน**			36.4556	0.8422	9.6412	16.3986	9.5736



7. กิจกรรมการบริหารจัดการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. จำนวนระบบงานดูแลจัดการศึกษานักเรียนไทยในต่างประเทศที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง (จำนวนไม่น้อยกว่า 2 งาน)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>1. การบริหารจัดการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการศึกษา ฝึกอบรม หรือ ดูงาน - การดูแล ประสานงาน ให้คำปรึกษาในด้านต่าง ๆ - ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาในต่างประเทศ - กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ - กิจกรรมเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจด้านต่าง ๆ แก่บุคลากรภาครัฐและนักเรียนทุน เช่น การเรียนและการใช้ชีวิตในต่างประเทศ ตลอดจนความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบราชการไทย 	<p>1. การบริหารจัดการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานสำหรับนักเรียนทุนของรัฐบาล นักเรียนทุนอื่น และบุคลากรภาครัฐที่ลาศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานในต่างประเทศ - ดูแล ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการศึกษาความเป็นอยู่และการเงินแก่บุคลากรภาครัฐและนักเรียนทุนรัฐบาลไทย รวมถึงการดูแล เยี่ยมเยียนบุคลากรภาครัฐและนักเรียน เพื่อรับฟังปัญหาและให้คำแนะนำด้านต่าง ๆ - ประสานงานและจัดหาข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาในต่างประเทศเพื่อประโยชน์สำหรับการบริหารทรัพยากรบุคคลในฝ่ายพลเรือน 	สนร.	44.9986	20.9646	16.5934	0.5069	6.9337



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงิน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรภาครัฐ นักเรียนไทยในต่างประเทศ และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ หรือกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ด้านต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและนักเรียนทุนมีเครือข่ายที่จะเป็นประโยชน์ทั้งด้านการเรียนและการใช้ชีวิตในต่างประเทศ - จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับระบบราชการไทย อันจะเป็นการสร้างแรงจูงใจให้คนไทยที่ศึกษาในต่างประเทศกลับมารับราชการหรือทำงานในประเทศไทย - ดูแล ติดตามความปลอดภัยของนักเรียนไทยโดยทั่วไป และในกรณีที่เกิดเหตุการณ์รุนแรงต่าง ๆ ในต่างประเทศ อาทิ สงคราม เหตุจลาจล แผ่นดินไหว ภูเขาไฟระเบิด 						
	รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		47.2533	23.2193	16.5934	0.5069	6.9337
	งบดำเนินงาน		44.9986	20.9646	16.5934	0.5069	6.9337
	งบลงทุน**		2.2547	2.2547	0.0000	0.0000	0.0000



8. กิจกรรมการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการด้านการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในระบบข้าราชการพลเรือนสามัญ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

1. จำนวนกฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการพิทักษ์ระบบคุณธรรม ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง (จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการด้านการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในระบบข้าราชการพลเรือนสามัญ	1. การพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจของ ก.พ.ค. - จัดอบรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจของ ก.พ.ค. - จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการระหว่างผู้บริหารสำนักงาน ก.พ. ก.พ.ค. กวฉ. และเจ้าหน้าที่ สพค. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาระบบงานการพิทักษ์ระบบคุณธรรม 2. การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรภายนอกหน่วยงานเพื่อสนับสนุนภารกิจ ก.พ.ค.	สปค.	1.9275	0.9143	0.3075	0.5180	0.1877



ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
<p>3) การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการพิทักษ์ระบบคุณธรรม เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้านกฎหมาย และการดำเนินการทางวินัย</p> <p>4) สื่อสำหรับการเผยแพร่องค์ความรู้และผลการดำเนินงานของ ก.พ.ค. ซึ่งได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ</p> <p>5) ระบบฐานข้อมูลที่ทันสมัยสามารถตอบสนองการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สพค. ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- การอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพิทักษ์ระบบคุณธรรมใน ส่วนกลาง</p> <p>- การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมการจัดตั้งคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม</p> <p>3. การเสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในระบบราชการ (เผยแพร่ประชาสัมพันธ์)</p> <p>4. การบริหารจัดการด้านการพิทักษ์ระบบคุณธรรม</p> <p>- การประชุม ก.พ.ค. และคณะกรรมการวินิจฉัยอุทธรณ์และร้องทุกข์</p> <p>- ค่าใช้จ่ายงานประจำ</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินเผชิญสืบ</p>			■		■	
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			1.9275	0.9143	0.3075	0.5180	0.1877
งบดำเนินงาน			1.9275	0.9143	0.3075	0.5180	0.1877
งบลงทุน**			0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000

9. กิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณ

- ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)
- ร้อยละของจำนวนส่วนราชการที่นำมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)

ผลผลิตที่สำนัก/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร		ศจ.	11.3025	0.3300	0.3863	8.7684	1.8178
1) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	1. การพัฒนาองค์ความรู้และเครื่องมือด้านการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม						
2) กิจกรรมการรณรงค์เสริมสร้างให้ข้าราชการมีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	1.1.การส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม 2. การพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและส่วนราชการ 2.1การพัฒนาและเสริมสร้างทักษะและความรู้เพื่อการส่งเสริมจริยธรรม 3.การขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมและเสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่าย 3.1 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมการขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของภาครัฐ						



ผลผลิตที่สำคัญ/ศูนย์/สถาบันจะนำเสนอ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
	3.2 การจัดประชุมชี้แจงองค์กรกลาง บริหารงานบุคคลประเภทต่างๆ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.การรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึก และ เสริมสร้างเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม 4.1 พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็น ข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน 4.2 การจัดงานวันข้าราชการพลเรือน			████████████████████	████████████████████	████████████████████	████████████████████
	รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		11.3025	0.3300	0.3863	8.7684	1.8178
	งบดำเนินงาน		11.3025	0.3300	0.3863	8.7684	1.8178
	งบลงทุน**		0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000

4. ภาคผนวก



คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี

1. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นองค์ประกอบสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยตามประเพณีการปกครองของไทย รัฐบาลจึงถือเป็นหน้าที่สำคัญยิ่งยวดในอันที่จะเชิดชูสถาบันนี้ไว้ด้วยความจงรักภักดีและปกป้องรักษาพระบรมเดชานุภาพ โดยจะใช้มาตรการทางกฎหมาย มาตรการทางสังคมจิตวิทยา และมาตรการทางระบบสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินการกับผู้กระทำความผิด ยามใจหรือประสงค์ร้าย มุ่งสั่นคลอนสถาบันหลักของชาติโดยไม่คำนึงถึงความรู้สึกรักและความผูกพันภักดีของคนอีกเป็นจำนวนมาก ตลอดจนเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องและเป็นจริงเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระราชกรณียกิจเพื่อประชาชน ทั้งจะสนับสนุนโครงการทั้งหลายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่สถานศึกษา ตลอดจนหน่วยงานทั้งหลายของรัฐเรียนรู้เข้าใจหลักการทรงงาน สามารถนำหลักดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ ราชการและการพัฒนา ตลอดจนเร่งขยายผลตามโครงการและแบบอย่างที่ดีที่ทรงวางรากฐานไว้ให้แพร่หลายเป็นที่ประจักษ์และเกิดประโยชน์ในวงกว้าง อันจะช่วยสร้างความสมบูรณ์พูนสุขแก่ประชาชนในที่สุด

2. การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

2.1 ในระยะเร่งด่วน รัฐบาลให้ความสำคัญต่อการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียนในกิจการ 5 ด้าน ได้แก่ การบริหารจัดการชายแดน การสร้างความมั่นคงทางทะเล การแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ การสร้างความไว้วางใจกับประเทศเพื่อนบ้าน



และการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติการทางทหารร่วมกันของอาเซียน โดยเน้นความร่วมมือเพื่อป้องกัน แก้ไขข้อพิพาทต่าง ๆ และการแก้ไขปัญหาเส้นเขตแดนโดยใช้กลไกทั้งระดับทวิภาคและพหุภาคี ทั้งจะจัดระเบียบการพัฒนาตามกรอบประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและการบริหารจัดการพื้นที่ชายแดนทั้งทางบกและทางทะเล รองรับการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษตามแนวชายแดน โดยใช้ระบบเฝ้าตรวจที่มีเทคโนโลยีทันสมัย กำหนดให้ปัญหา ยาเสพติด การค้าอาวุธและการค้ามนุษย์ การกระทำอันเป็นโจรสลัด การก่อการร้ายสากลและอาชญากรรมข้ามชาติเป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่ต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขโดยการบังคับใช้กฎหมายที่เข้มงวดและจัดการปัญหาอื่น ๆ ที่เชื่อมโยงต่อเนื่องให้เบ็ดเสร็จ เช่น ปัญหาสถานะและสิทธิของบุคคล การปรับปรุงระบบการเข้าเมือง การจัดระเบียบแรงงานต่างด้าว เป็นต้น

2.2 เร่งแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยนำยุทธศาสตร์เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนามาใช้ตามแนวทาง กัลยาณมิตรแบบสันติวิธี ส่งเสริมการพูดคุยสันติสุขกับผู้มีความคิดเห็นต่างจากรัฐ สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมตามหลักนิติธรรมและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ควบคู่กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ซึ่งเป็นพหุสังคม ขจัดการฉวยโอกาสก่อความรุนแรงพวกซ่องเพื่อซ้ำเติมปัญหาไม่ว่าจากผู้มีอิทธิพลในท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายบ้านเมือง ทั้งจะเพิ่มระดับปฏิสัมพันธ์กับต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศที่อาจช่วยคลี่คลายปัญหาได้

2.3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของกองทัพและระบบป้องกันประเทศให้ทันสมัย มีความพร้อมในการรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติ ปลอดภัยจากการคุกคามทุกรูปแบบ ส่งเสริมและพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการป้องกันประเทศ ตลอดจน การวิจัยและพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อนำไปสู่การพึ่งพาตนเองในการผลิตอาวุธยุทโธปกรณ์ สามารถบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชน ในอุตสาหกรรมป้องกันประเทศได้พร้อมทั้งนำศักยภาพของกองทัพในยามปกติมาสนับสนุนการพัฒนาประเทศ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาความมั่นคงภายในโดยมุ่งระดมสรรพกำลังจากทุกภาคส่วนทั้งในระดับชุมชน ท้องถิ่น ภูมิภาค และนานาชาติ โดยเฉพาะอาเซียนและประชาคมโลก ให้สามารถดำเนินงานร่วมกันเป็นเครือข่ายได้



2.4 เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับนานาชาติบนหลักการที่ว่านโยบายต่างประเทศเป็นส่วนประกอบสำคัญของนโยบายองค์รวมทั้งหมดในการบริหารราชการแผ่นดิน ไม่ว่าจะในด้านการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม โดยจะนำกลไกทางการทูตแบบบูรณาการมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การคุ้มครองดูแลคนไทยและผลประโยชน์ของคนไทยในต่างแดน การแลกเปลี่ยนทางการศึกษา วัฒนธรรม การค้า การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการเปิดโลกทัศน์ให้มีลักษณะสากล เป็นต้น

3. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

ความเหลื่อมล้ำในสังคมเป็นอีกสาเหตุหนึ่งของปัญหาความขัดแย้งและความเดือดร้อนทั้งหลายของประชาชน จึงมีนโยบายที่จะดำเนินการดังนี้

3.1 ในระยะเฉพาะหน้า จะเร่งสร้างโอกาส อาชีพ และการมีรายได้ที่มั่นคงแก่ผู้ที่เข้าสู่ตลาดแรงงาน รวมทั้งสตรี ผู้ด้อยโอกาส และแรงงานข้ามชาติที่ถูกกฎหมาย พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพแรงงาน โดยให้แรงงานทั้งระบบมีโอกาสเข้าถึงการเรียนรู้และพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานในทุกระดับอย่างมีมาตรฐาน ทั้งจะเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินการระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชน เพื่อให้ตรงกับความต้องการของพื้นที่และของประเทศโดยรวม นอกจากนี้จะส่งเสริมให้แรงงานนอกระบบเข้าสู่ระบบที่ถูกกฎหมายมากขึ้น

3.2 ป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ รวมถึงปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมือง การทารุณกรรมต่อแรงงานข้ามชาติ การท่องเที่ยวที่เน้นบริการทางเพศและเด็ก และปัญหาคนขอทานโดยการปรับปรุงกฎหมายข้อบังคับที่จำเป็นและเพิ่มความเข้มงวดในการระวังตรวจสอบ

3.3 ในระยะต่อไป จะพัฒนาระบบการคุ้มครองทางสังคม ระบบการออมและระบบสวัสดิการชุมชนให้มีประสิทธิภาพและมีความยั่งยืนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งการดูแลให้มีระบบการกักขังที่เป็นธรรมและการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ตามอัตภาพ พัฒนาศักยภาพ คุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ จัดสวัสดิการช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้สูงอายุ สตรี และเด็ก



3.4 เตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการมีงานหรือกิจกรรมที่เหมาะสม เพื่อสร้างสรรค์และ
ไม่ก่อภาระต่อสังคมในอนาคต โดยจัดเตรียมระบบการดูแลในบ้าน สถานพักฟื้น และโรงพยาบาลที่เป็นความร่วมมือของภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และ
ครอบครัว รวมทั้งพัฒนาระบบการเงินการคลังสำหรับการดูแลผู้สูงอายุ

3.5 เตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมที่มีความหลากหลายเนื่องจากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยสร้างความเข้มแข็งและความพร้อม
แก่แรงงานไทยและร่วมพัฒนาระบบความคุ้มครองทางสังคมของแรงงานอาเซียน

3.6 จัดระเบียบสังคม สร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนทั่วไป โดยใช้
ค่านิยมหลัก 12 ประการ ตามนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติที่ได้ประกาศไว้แล้ว

3.7 แก้ปัญหาการไร้ที่ดินทำกินของเกษตรกรและการรुकกล้าเขตป่าสงวนโดยการกระจายสิทธิการถือครองให้แก่ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ที่ไม่ได้
รุกกล้า และออกมาตรการป้องกันการเปลี่ยนมือไปอยู่ในครอบครองของผู้ที่มีใช้เกษตรกร ใช้เทคโนโลยีดาวเทียมสำรวจและวิธีการแผนที่ที่ทันสมัย แก้ไข
ปัญหาเขตที่ดินทับซ้อนและแนวเขตพื้นที่ป่าที่ไม่ชัดเจน อันก่อให้เกิดข้อขัดแย้งระหว่างประชาชนกับเจ้าหน้าที่รัฐ

4. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

รัฐบาลจะนำการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์และความเป็นไทยมาใช้สร้างสังคมให้เข้มแข็งอย่างมี
คุณภาพและคุณธรรมควบคู่กันดังนี้

4.1 จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ โดยให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบการศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน เพื่อสร้าง
คุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ ประกอบอาชีพและดำรงชีวิตได้โดยมีความใฝ่รู้และทักษะที่เหมาะสม เป็นคนดี



มีคุณธรรม สร้างเสริมคุณภาพการเรียนรู้ โดยเน้นการเรียนรู้เพื่อสร้างสัมมาชีพในพื้นที่ ลดความเหลื่อมล้ำ และพัฒนากำลังคนให้เป็นที่ต้องการ
เหมาะสมกับพื้นที่ ทั้งในด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และธุรกิจบริการ

4.2 ในระยะเฉพาะหน้า จะปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาให้สอดคล้องกับความจำเป็นของผู้เรียนและ
ลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษา และปรับปรุงและบูรณาการระบบการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มโอกาสแก่ผู้ยากจนหรือด้อยโอกาส
จัดระบบการสนับสนุนให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปมีสิทธิเลือกรับบริการการศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกโรงเรียน โดยจะพิจารณาจัดให้มี
คู่มือการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่ง

4.3 ให้องค์กรภาคประชาสังคม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
และทั่วถึง และร่วมในการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ กระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาสู่สถานศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาและองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นตามศักยภาพและความพร้อม โดยให้สถานศึกษาสามารถเป็นนิติบุคคลและบริหารจัดการได้อย่างอิสระและคล่องตัวขึ้น

4.4 พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้
หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรการเชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรม
เข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรม และ
ความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

4.5 ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน เพื่อสร้างแรงงานที่มีทักษะโดยเฉพาะในท้องถิ่นที่มีความต้องการ
แรงงาน และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้เชื่อมโยงกับมาตรฐานวิชาชีพ

4.6 พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู เน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอน นำ
เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยครูหรือเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การเรียนทางไกล



การเรียนรู้โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น รวมทั้งปรับระบบการประเมิน สมรรถนะที่สะท้อนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

4.7 ทะนุบำรุงและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ สนับสนุนให้องค์กรทางศาสนามีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างสันติสุขและความปรองดองสมานฉันท์ในสังคมไทยอย่างยั่งยืน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมตามความพร้อม

4.8 อนุรักษ์ ฟื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ภาษาไทยและภาษาถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งความหลากหลายของ ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อการเรียนรู้ สร้างความภูมิใจในประวัติศาสตร์และความเป็นไทย นำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์อันดีในระดับประชาชน ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ ตลอดจนเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศ

4.9 สนับสนุนการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านและวัฒนธรรมสากล และการสร้างสรรค์งานศิลปะและ วัฒนธรรมที่เป็นสากล เพื่อเตรียมเข้าสู่สากลวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียนและเพื่อการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมโลก

4.10 ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดี รวมทั้งสนับสนุนการผลิตสื่อคุณภาพ เพื่อเปิดพื้นที่สาธารณะให้เยาวชนและประชาชนได้มี โอกาสแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

5. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน

รัฐบาลจะวางรากฐาน พัฒนา และเสริมความเข้มแข็งให้แก่การให้บริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน โดยเน้น ความทั่วถึง ความมีคุณภาพ และประสิทธิภาพดังนี้

5.1 วางรากฐานให้ระบบหลักประกันสุขภาพครอบคลุมประชากรในทุกภาคส่วนอย่างมีคุณภาพ โดยไม่มีความเหลื่อมล้ำของ คุณภาพบริการในแต่ละระบบ และบูรณาการข้อมูลระหว่างทุกระบบหลักประกันสุขภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ



5.2 พัฒนาระบบบริการสุขภาพ โดยเน้นการป้องกันโรคมามากกว่ารอให้ป่วยแล้วจึงมารักษา สร้างกลไกการจัดการสุขภาพในระดับเขต แทนการกระจุกตัวอยู่ที่ส่วนกลาง ปรับระบบการจ้างงาน การกระจายบุคลากรและทรัพยากรสาธารณสุขให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและให้ภาคเอกชน สามารถมีส่วนร่วมในการจ้างบุคลากรเพื่อจัดบริการสาธารณสุขโดยรัฐเป็นผู้กำกับดูแล สนับสนุนความร่วมมือระหว่างรัฐและเอกชนในการพัฒนาระบบบริการ ทางการแพทย์และสาธารณสุข โดยส่งเสริมการร่วมลงทุนและการใช้ทรัพยากรและบุคลากรร่วมกัน โดยมีข้อตกลงที่รัดกุมและเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย

5.3 เสริมความเข้มแข็งของระบบเฝ้าระวังโรคระบาด โดยเฉพาะโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ โดยมีเครือข่ายหน่วยเฝ้าระวัง หน่วยตรวจวินิจฉัยโรค และหน่วยที่สามารถตัดสินใจเชิงนโยบายในการสกัดกั้นการแพร่กระจายได้อย่างทันท่วงที

5.4 ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอุบัติเหตุในการจราจรอันนำไปสู่การบาดเจ็บและเสียชีวิต โดยการร่วมมือระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ในการตรวจจับเพื่อป้องกัน การรายงานและการดูแลผู้บาดเจ็บ

5.5 ส่งเสริมการศึกษาเพื่อสุขภาพ ใช้กีฬาเป็นสื่อในการพัฒนาลักษณะนิสัยเยาวชนให้มีน้ำใจนักกีฬา มีวินัย ปฏิบัติตามกฎกติกา มารยาท และมีความสามัคคี อีกทั้งพัฒนานักกีฬาให้มีศักยภาพสามารถแข่งขันในระดับนานาชาติจนสร้างชื่อเสียงแก่ประเทศชาติ

5.6 ประสานการทำงานระหว่างภาคส่วนต่างๆ ในสังคม เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาการตั้งครุภในวัยรุ่น และปัญหาด้านการแพทย์ และจริยธรรมและการอุ้มบุญ การปลูกถ่ายอวัยวะและสเต็มเซลล์ โดยจัดให้มีมาตรฐานและกฎหมายที่รัดกุม เหมาะสมกับประเด็นที่เป็นปัญหาใหม่ ของสังคม

5.7 พัฒนาขีดความสามารถในการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข โดยจัดให้มีบุคลากรและเครื่องมือที่ทันสมัย และ ให้มีความร่วมมือทั้งระหว่างหน่วยงานภายในประเทศและหน่วยงานต่างประเทศ โดยเฉพาะในการป้องกันและรักษาโรคที่มีความสำคัญ



6. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

ความไม่สงบทางการเมืองที่ดำเนินมานานกว่า 6 เดือนจนถึงกลางปีนี้มีผลให้เศรษฐกิจชะลอตัวลงอย่างมาก แม้คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้ดำเนินการกระตุ้นเศรษฐกิจจนเริ่มฟื้นตัวแล้ว แต่ก็ยังไม่อาจขยายตัวเต็มตามศักยภาพ นอกจากนี้ ระบบเศรษฐกิจของไทยยังมีจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขปรับปรุงหลายเรื่อง เพื่อที่จะสร้างพื้นฐานเศรษฐกิจให้สามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง ตั้งแต่การจัดเก็บภาษีซึ่งยังไม่เพียงพอต่อการบริหารและพัฒนาประเทศอย่างเต็มศักยภาพ ปัญหาหนี้ภาครัฐ การใช้พลังงานอย่างฟุ่มเฟือย ตลอดจนปัญหาการใช้น้ำในภาคเกษตรและภาคอุตสาหกรรม ซึ่งขาดแคลนเป็นประจำในฤดูแล้ง ในขณะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้งในฤดูฝน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ รัฐบาลจะดำเนินนโยบายเศรษฐกิจเป็น 3 ระยะ คือ ระยะเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการทันที ระยะต่อไปที่ต้องแก้ไขปัญหาค้างคาอยู่ และระยะยาวที่ต้องวางรากฐานเพื่อความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

6.1 ในระยะเร่งด่วน เร่งจ่ายงบลงทุนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ที่ยังค้างอยู่ก่อนที่จะพ้นกำหนดภายในสิ้นปีนี้ และสานต่อนโยบายงบประมาณกระตุ้นเศรษฐกิจที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้จัดทำไว้ โดยติดตามให้มีการเบิกจ่ายอย่างคล่องตัวตั้งแต่ระดับกระทรวงจนถึงระดับท้องถิ่น รวมทั้งจะดูแลไม่ให้มีการใช้จ่ายที่สูญเปล่า เพื่อช่วยสร้างงานและกระตุ้นการบริโภค

6.2 สานต่อนโยบายงบประมาณกระตุ้นเศรษฐกิจตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้จัดทำไว้ โดยนำหลักการสำคัญของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ที่ให้ความสำคัญในการบูรณาการงบประมาณและความพร้อมในการดำเนินงาน รวมทั้งนำแหล่งเงินอื่นมาประกอบการพิจารณาด้วย เพื่อขับเคลื่อนนโยบายให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ประหยัด ไม่ซ้ำซ้อน และมีประสิทธิภาพ ทบทวนภารกิจที่มีลักษณะไม่ยั่งยืนหรือสร้างภาระหนี้สาธารณะของประเทศเกินความจำเป็น และแสดงรายการลงทุนในระดับจังหวัด เพื่อแสดงความโปร่งใสเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติควบคู่ไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณตั้งแต่ระดับกระทรวงจนถึงระดับท้องถิ่น เพื่อช่วยสร้างงานและกระตุ้นการบริโภค โดยจะจัดให้มีระบบและกลไกในการติดตามตรวจสอบไม่ให้มีการใช้จ่ายที่สูญเปล่า



6.3 กระตุ้นการลงทุนด้วยการเร่งพิจารณาโครงการลงทุนที่มีประสิทธิภาพซึ่งนักลงทุนยื่นขออนุมัติส่งเสริมการลงทุนไว้แล้ว ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว และนำโครงการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานประเภทที่มีผลตอบแทนดี เช่น โครงการขนส่งมวลชนในกรุงเทพมหานครมาจัดทำเป็นโครงการลงทุนร่วมกับเอกชน ซึ่งจะช่วยสร้างบรรยากาศการลงทุนที่ดีทั้งในวงการค้าก่อสร้าง วงการอสังหาริมทรัพย์ และตลาดการเงิน

6.4 ดูแลเกษตรกรให้มีรายได้ที่เหมาะสมด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การลดต้นทุนการผลิต การช่วยเหลือในเรื่องปัจจัยการผลิต อย่างทั่วถึง การช่วยเหลือเกษตรกรรายย่อยตลอดจนถึงการใช้กลไกตลาดดูแลราคาสินค้าเกษตรประเภทที่ราคาต่ำผิดปกติให้สูงขึ้นตามสมควร

6.5 ลดอุปสรรคในการส่งออกเพื่อให้เกิดความคล่องตัว เช่น ปรับปรุงวิธีการตรวจรับรองมาตรฐานสินค้าและมาตรฐานการผลิต ระดับไร่นา เป็นต้น ให้สะดวกรวดเร็วขึ้นตลอดจนลดขั้นตอนของกระบวนการด้านศุลกากรและเอกสารอื่น ๆ ที่จะช่วยให้ระบบการส่งออกสินค้าเร็วขึ้น พร้อมทั้งแสวงหาตลาดที่มีศักยภาพเพื่อขยายฐานการส่งออกซึ่งครอบคลุมถึงการค้าชายแดนที่มีความสำคัญมากขึ้น

6.6 ชักจูงให้นักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาเที่ยวในประเทศไทย โดยพิจารณามาตรการลดผลกระทบจากการประกาศใช้กฎอัยการศึก ในบางพื้นที่ที่มีต่อการท่องเที่ยวในโอกาสแรกที่จะทำได้ และสร้างสิ่งจูงใจและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกื้อกูลต่อบรรยากาศการท่องเที่ยวส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ครอบคลุมแหล่งท่องเที่ยวอันมีลักษณะโดดเด่นร่วมกันหรือจัดเป็นกลุ่มได้ เช่น กลุ่มธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และสุขภาพ เช่น น้ำพุร้อนธรรมชาติ ทั้งจะให้เชื่อมโยงกับผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาจากวิถีชีวิตชุมชน รวมทั้งพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในประเทศทั้งที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมและแหล่งท่องเที่ยวใหม่ โดยเน้นการให้ความรู้และเพิ่มมาตรฐานความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การควบคุมสินค้าและบริการ ให้มีคุณภาพราคาเป็นธรรม ตลอดจนการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ แก่นักท่องเที่ยว

6.7 ในระยะต่อไป ประสานนโยบายการเงินและการคลังให้สอดคล้องกันเพื่อที่จะสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจพร้อมกับการรักษาเสถียรภาพของราคาอย่างเหมาะสม



6.8 แก้ปัญหาน้ำท่วมในฤดูฝนทั้งที่ท่วมเป็นบริเวณกว้างและท่วมเฉพาะพื้นที่และปัญหาขาดแคลนน้ำในบางพื้นที่และบางฤดูกาล ซึ่งนำความเสียหายและทุกข์ร้อนมาให้แก่เกษตรกร โดยระดมความคิดเพื่อหาทางป้องกันไม่ให้เกิดน้ำท่วมรุนแรงดังเช่นเหตุการณ์น้ำท่วมในปี 2554 และหาวิธีที่จะแก้ปัญหาน้ำท่วมเฉพาะพื้นที่ให้ลดลงโดยเร็ว ไม่กระทบต่อพืชผล ส่วนภาวะภัยแล้งจนเกิดการขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตรนั้น รัฐบาลจะเร่งดำเนินการจัดสร้างแหล่งน้ำขนาดเล็กให้กระจายครอบคลุมทั่วพื้นที่เพาะปลูกให้มากที่สุด ซึ่งจะสามารถทำได้ในเวลาประมาณ 1 ปี

6.9 ปฏิรูปโครงสร้างราคาซื้อเพลิงประเภทต่างๆ ให้สอดคล้องกับต้นทุนและให้มีภาวะภาษีที่เหมาะสมระหว่างน้ำมันต่างชนิดและผู้ใช้ต่างประเภท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของประเทศและให้ผู้บริโภคตระหนักว่าจะไม่ใช้อย่างฟุ่มเฟือย รวมถึงดำเนินการให้มีการสำรวจและผลิตก๊าซธรรมชาติและน้ำมันดิบรอบใหม่ทั้งในทะเลและบนบก และดำเนินการให้มีการสร้างโรงไฟฟ้าเพิ่มขึ้นโดยหน่วยงานของรัฐและเอกชน ทั้งจากการใช้ฟอสซิลเป็นเชื้อเพลิงและจากพลังงานทดแทนทุกชนิด ด้วยวิธีการที่เปิดเผย โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นมิตรต่อสภาวะแวดล้อม พร้อมๆ กับร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในการพัฒนาพลังงาน

6.10 ปรับปรุงวิธีการจัดเก็บภาษีให้จัดเก็บได้อย่างครบถ้วน โดยปรับปรุงโครงสร้างภาษีให้คงอัตราภาษีเงินได้ไว้ในระดับปัจจุบัน ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล แต่ปรับปรุงโครงสร้างอัตราภาษีทางด้านการค้าและขยายฐานการจัดเก็บภาษีประเภทใหม่ ซึ่งจะเก็บจากทรัพย์สิน เช่น ภาษีมรดก ภาษีจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยให้มีผลกระทบต่อผู้มีรายได้น้อยให้น้อยที่สุด รวมทั้งปรับปรุงการลดหย่อนภาษีเงินได้ให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีรายได้น้อย และยกเลิกการยกเว้นภาษีประเภทที่เอื้อประโยชน์เฉพาะผู้มีฐานะการเงินดี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมมากขึ้น

6.11 บริหารจัดการหนี้ภาครัฐที่เกิดขึ้นในช่วงรัฐบาลที่ผ่านมา ซึ่งมีจำนวนสูงมากกว่า 700,000 ล้านบาท และเป็นภาระงบประมาณใน 5 ปีข้างหน้า อันจะทำให้เหลืองบประมาณเพื่อการลงทุนพัฒนาประเทศน้อยลง โดยประมวลหนี้เหล่านี้ให้ครบถ้วน หาแหล่งเงินระยะยาวมาสะสางหนี้ทั้งหมด และยืดระยะเวลาชำระคืนให้นานที่สุดเพื่อลดภาระของงบประมาณในอนาคต



6.12 ในระยะยาว พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งและคมนาคม ด้านคมนาคมทางบกโดยเริ่มโครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ในกรุงเทพมหานครและรถไฟฟ้าเชื่อมกรุงเทพมหานครกับเมืองบริวารเพิ่มเติม เพื่อลดเวลาในการเดินทางของประชาชนและเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เพื่อตั้งฐานให้รัฐบาลต่อไปทำต่อได้ทันที ด้านคมนาคมทางอากาศโดยปรับปรุงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิระยะที่ 2 ท่าอากาศยานดอนเมือง และท่าอากาศยานสากลในภูมิภาค ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ท่าอากาศยานในภูมิภาค เพื่อให้สามารถรองรับปริมาณการจราจรทางอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมการบินของประเทศการซ่อมบำรุงอากาศยาน และการพัฒนาขีดความสามารถ ในการให้บริการขนส่งทางอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมการบินของประเทศ การซ่อมบำรุงอากาศยาน และการพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการขนส่งทางอากาศให้มีคุณภาพได้มาตรฐานในระดับสากล รวมทั้งการใช้ท่าอากาศยาน อยู่ตะเภา เป็นต้น และด้านการคมนาคมทางน้ำโดยพัฒนาการขนส่งสินค้าทางลำน้ำและชายฝั่งทะเล เพื่อลดต้นทุนระบบโลจิสติกส์ของประเทศ เริ่มจากการเร่งรัดพัฒนาท่าเทียบเรือที่แหลมฉบัง ท่าเรือชายฝั่งทะเลอ่าวไทยและอันดามัน ตลอดจนผลักดันให้ท่าเรือในลำน้ำเจ้าพระยาและป่าสักมีการใช้ประโยชน์ในการขนส่งสินค้าภายในประเทศและเชื่อมโยงกับท่าเรือแหลมฉบัง รวมทั้งการขุดลอกร่องน้ำลึก

6.13 ปรับโครงสร้างบริหารจัดการในสาขาขนส่งที่มีการแยกบทบาทและภารกิจของหน่วยงานระดับนโยบาย หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยปฏิบัติที่ชัดเจน และจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลระบบราง เพื่อทำหน้าที่กำหนดมาตรฐานการให้บริการและความปลอดภัย โครงสร้างอัตรา ค่าบริการที่เป็นธรรม การลงทุน การบำรุงรักษา และการบริหารจัดการ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการพัฒนาระบบรางให้เป็นเครือข่ายหลักของประเทศ รวมทั้งพิจารณาปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสาขาขนส่งและการประกอบกิจการโลจิสติกส์ให้ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ ในปัจจุบัน และมีความชัดเจนในทางปฏิบัติ รวมทั้งสนับสนุนให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในภาคขนส่งเพิ่มขึ้น

6.14 พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารจัดการของรัฐวิสาหกิจให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยจัดทำยุทธศาสตร์ การพัฒนารัฐวิสาหกิจที่ชัดเจนพร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายและมาตรการที่จะแก้ไขปัญหาและฟื้นฟูกิจการของรัฐวิสาหกิจที่มีปัญหาทางการเงินและ



การดำเนินงานให้เกิดผลในการปฏิบัติ ตลอดจนพิจารณาความจำเป็นในการคงบทบาทการเป็นรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้รัฐวิสาหกิจเป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพของรัฐในการพัฒนาประเทศและพัฒนาภาคการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจที่เข้มแข็ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศส่วนรวม คู่ครองผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้บริการประชาชนได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการบริหารจัดการหนี้ทั้งในส่วนที่รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจรับภาระอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อลดภาระทางการคลัง

6.15 ในด้านเกษตรกรรม ดำเนินการใน 2 เรื่องใหญ่ คือ การปรับโครงสร้างการผลิตสินค้าเกษตรให้สอดคล้องกับความต้องการด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การแบ่งเขตเพื่อปลูกพืชผลแต่ละชนิด และการสนับสนุนให้สหกรณ์ของกลุ่มเกษตรกรที่ผลิตสินค้าเกษตรเพิ่มบทบาทในฐานะผู้ซื้อพืชผลจนถึงการแปรรูปและการส่งออกได้ แล้วแต่กรณี เพื่อให้สหกรณ์เป็นผู้ค้าขายสินค้าเกษตรรายใหญ่อีกรายหนึ่ง ซึ่งจะช่วยคานอำนาจของกลุ่มพ่อค้าเอกชนที่มีอยู่ในปัจจุบันให้มีความสมดุลมากขึ้น

6.16 ในด้านอุตสาหกรรม ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของประเทศ เช่น ส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยการพัฒนาวัตถุดิบและกระบวนการผลิตให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่อาหารไทยบนฐานความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และภูมิปัญญา ส่งเสริมการวิจัยเกษตรแปรรูป เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรและแก้ไขปัญหาที่สำคัญของประเทศ เป็นต้น ส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ใช้การออกแบบสร้างสรรค์ และส่งเสริมอุตสาหกรรมเครื่องจักรกลเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อปรับกระบวนการผลิตสู่ระบบอัตโนมัติและกึ่งอัตโนมัติ

6.17 เพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้มแข็ง สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเพิ่มองค์ความรู้ในด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และพัฒนากิจการภายใต้การกำกับดูแล ปรับโครงสร้างกลไกการสนับสนุนและการขับเคลื่อนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เป็นระบบและมีเอกภาพที่ชัดเจน ทั้งในด้านการเข้าถึง



แหล่งเงินทุนและบริการทางการเงินและการลงทุนสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ การตลาดและโอกาสในการลงทุนในต่างประเทศ

6.18 ส่งเสริมภาคเศรษฐกิจดิจิทัลและวางรากฐานของเศรษฐกิจดิจิทัลให้เริ่มขับเคลื่อนได้อย่างจริงจัง ซึ่งจะทำให้ทุกภาคเศรษฐกิจก้าวหน้าไปได้ทันโลกและสามารถแข่งขันในโลกสมัยใหม่ได้ ซึ่งหมายรวมถึงการผลิตและการค้าผลิตภัณฑ์ดิจิทัลโดยตรง ทั้งผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ ผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์สื่อสารดิจิทัล อุปกรณ์โทรคมนาคมดิจิทัล และการใช้ดิจิทัลรองรับการให้บริการของภาคธุรกิจการเงินและธุรกิจบริการอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ภาคสื่อสารและบันเทิง ตลอดจนการใช้ดิจิทัลรองรับการผลิตสินค้าอุตสาหกรรมและการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ปรับปรุงบทบาทและภารกิจของหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงให้ดูแลและผลักดันงานสำคัญของประเทศไทยในเรื่องนี้ และจะจัดให้มีคณะกรรมการระดับชาติเพื่อขับเคลื่อนเรื่องนี้อย่างจริงจัง

7. การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

การรวมตัวเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนซึ่งจะมีผลใช้บังคับอย่างเต็มที่ ณ สิ้นปี 2558 จะเกิดประโยชน์แก่ประเทศไทยเป็นอย่างมาก หากประเทศไทยเตรียมการเรื่องต่างๆ ให้พร้อม การเร่งดำเนินการเตรียมความพร้อมทั้งในเรื่องการเชื่อมโยงด้านระบบการขนส่งและโลจิสติกส์ ด้านกฎระเบียบ การอำนวยความสะดวกทางการค้า การพัฒนาด่านชายแดนและการเตรียมการด้านทรัพยากรมนุษย์ จะส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสของประเทศไทยในประชาคมอาเซียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชนชาวไทยร่วมกับประชาชนอาเซียน

7.1 เร่งส่งเสริมความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน ในภูมิภาคอาเซียนและขยายความร่วมมือทางเศรษฐกิจและประเทศเพื่อนบ้าน โดยใช้ประโยชน์จากโครงข่ายคมนาคมขนส่งและโทรคมนาคมที่เชื่อมโยงระหว่างกันของอาเซียน ระบบการออกใบรับรอง/ใบอนุญาตผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกันในอาเซียน รวมทั้งการสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากความตกลงทางการค้าการลงทุนภายใต้กรอบความร่วมมือในระดับทวิภาคีและพหุภาคีที่มีผลใช้บังคับแล้ว เร่งขยายการจัดทำข้อตกลงการยอมรับร่วมกันของสินค้าด้านการตรวจสอบและรับรอง



มาตรฐานโดยให้ความสำคัญต่อสินค้าที่ประเทศไทยมีศักยภาพสูงโดยเฉพาะกลุ่มสินค้าอุปโภคและบริโภค รวมถึงการปรับกฎเกณฑ์การค้าและระบบพิธีการศุลกากรให้สะดวก ลดขั้นตอนต่าง ๆ หรือยกเลิกขั้นตอนบางเรื่อง และปรับระบบภาษีและการอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เพื่อดึงดูดให้มีการตั้งสำนักงานปฏิบัติการประจำภูมิภาคที่กรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางทางธุรกิจ การค้า การลงทุนของภูมิภาคได้ในที่สุด

7.2 พัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยทุกระดับโดยสอดคล้องกับข้อตกลงในการเคลื่อนย้ายในด้านสินค้า บริการ การลงทุน แรงงานฝีมือ และปัจจัยการผลิตต่างๆ ที่เปิดเสรีมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของไทยให้สามารถแข่งขันได้ รวมทั้งสามารถดำเนินธุรกิจร่วมกับผู้ประกอบการในประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อนำไปสู่ความเชื่อมโยงกับห่วงโซ่อุปทานตลาดโลกได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งฐานการผลิตสินค้าหลายชนิดและธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่ประเทศไทยได้เข้าไปลงทุนขยายฐานการผลิตในประเทศอื่นในอาเซียนมาเป็นเวลานานแล้ว ตลอดจนกลุ่มการผลิตที่ผู้ประกอบการของไทยเตรียมที่จะขยายฐานการผลิตเพิ่มเติมอีกหลายชนิด ซึ่งช่วยให้ประเทศไทยมีฐานการผลิตสินค้าคุณภาพหลากหลายเพื่อขายในตลาดต่างๆ ได้มากขึ้น ทั้งในอาเซียนและในตลาดโลก และเป็นการช่วยเหลือประเทศเพื่อนบ้านในกระบวนการพัฒนาอุตสาหกรรม

7.3 พัฒนาแรงงานของภาคอุตสาหกรรม เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนทั้งแรงงานวิชาชีพ แรงงานมีทักษะ และแรงงานไม่มีทักษะ โดยการเร่งรัดและขยายผลการใช้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพให้เกิดผลในทางปฏิบัติโดยคำนึงถึงความเป็นเอกภาพกับระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานและมาตรฐานวิชาชีพใน 8 กลุ่มที่มีข้อตกลงการเปิดเสรีในอาเซียนควบคู่ไปกับการวางแผนด้านการผลิตให้เพียงพอ การยกระดับฝีมือแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพและอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานเข้มข้น การส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดลองมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อใช้ในการประเมินค่าจ้างแรงงาน

7.4 เร่งพัฒนาความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียน โดยเร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) แผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย



อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) แผนความร่วมมือทางเศรษฐกิจอิระวดี-เจ้าพระยา-แม่โขง (ACMECS) แผนความร่วมมือแห่งอ่าวเบงกอล สำหรับความร่วมมือหลากหลายสาขาวิชาการและเศรษฐกิจ (BIMSTEC) และแผนแม่บทความเชื่อมโยงในอาเซียนซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้ความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ในอาเซียนสัมฤทธิ์ผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

7.5 ต่อเชื่อมเส้นทางคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์จากฐานการผลิตในชุมชนสู่แหล่งแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าทั้งภายในประเทศ และเชื่อมโยงกับอาเซียน เพื่อยกระดับศักยภาพของผู้ประกอบการรายย่อยสู่ตลาดที่กว้างขวางยิ่งขึ้นทั้งในประเทศและระหว่างประเทศและ ขณะเดียวกันก็ช่วยสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจแก่พื้นที่ต่างๆ ภายในประเทศด้วย

7.6 พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษโดยเริ่มจากการพัฒนาด้านการค้าชายแดนและโครงข่ายการคมนาคมขนส่งบริเวณประตูการค้าหลักของประเทศเพื่อรองรับการเชื่อมโยงกระบวนการผลิตและการลงทุนข้ามแดน โดยปรับปรุงโครงข่ายระบบถนน พัฒนาระบบ National Single Window (NSW) และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการค้าและการขนส่งสินค้าข้ามแดนอย่างต่อเนื่อง โดยในระยะแรกให้ความสำคัญกับด่านชายแดนที่สำคัญ 6 ด่าน ได้แก่ ปาดังเบซาร์ สะเดา อรัญประเทศ แม่สอด บ้านคลองลึก และบ้านคลองใหญ่ ซึ่งจะทำให้ระบบขนส่งและ โลจิสติกส์สามารถเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับปริมาณการเดินทางและการขนส่งที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นจากการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

8. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม

รัฐบาลให้ความสำคัญต่อการวิจัย การพัฒนาต่อยอด และการสร้างนวัตกรรมเพื่อนำไปสู่การผลิตและบริการที่ทันสมัยดังนี้

8.1 สนับสนุนการเพิ่มค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาของประเทศเพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายให้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ของรายได้ประชาชาติ และมีสัดส่วนรัฐต่อเอกชน 30 : 70 ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้งนี้ เพื่อให้ประเทศมีความสามารถในการแข่งขันและมีความก้าวหน้า



ทัดเทียมกับประเทศอื่นที่มีระดับการพัฒนาใกล้เคียง และจัดระบบบริหารงานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมให้มีเอกภาพและประสิทธิภาพ โดยให้ความเชื่อมโยงกับภาคเอกชน

8.2 เร่งเสริมสร้างสังคมนวัตกรรม โดยส่งเสริมระบบการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงระหว่างวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ การผลิตกำลังคนในสาขาที่ขาดแคลน การเชื่อมโยงระหว่างการเรียนรู้กับการทำงาน การให้บุคลากรด้านการวิจัยของภาครัฐสามารถไปทำงานในภาคเอกชน และการให้อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมมีช่องทางได้เทคโนโลยีโดยความร่วมมือจากหน่วยงานและสถานศึกษาภาครัฐ

8.3 ปฏิรูประบบการให้สิ่งจูงใจ ระเบียบ และกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการนำงานวิจัยและพัฒนาไปต่อยอดหรือใช้ประโยชน์ รวมทั้งส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาการวิจัยและพัฒนาในระดับภาคหรือกลุ่มจังหวัด เพื่อให้ตรงกับความต้องการของท้องถิ่น ผลักดันงานวิจัยและพัฒนาไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยส่งเสริมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย หน่วยงานวิจัยของรัฐ และภาคเอกชน

8.4 ส่งเสริมให้โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของประเทศ เช่น ด้านพลังงานสะอาด ระบบราง ยานยนต์ ไฟฟ้า การจัดการน้ำและขยะ ใช้ประโยชน์จากผลการศึกษาวิจัย และพัฒนา และนวัตกรรมของไทยตามความเหมาะสม ไม่เพียงแต่จะใช้เทคโนโลยีจากต่างประเทศ ส่งเสริมการใช้เครื่องมือ วัสดุ และสินค้าอื่นๆ ที่เป็นผลจากการวิจัยและพัฒนาภายในประเทศในวงกว้าง โดยจัดให้มีนโยบายจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐที่เอื้ออำนวย เพื่อสร้างโอกาสการพัฒนาเทคโนโลยีของประเทศ ในกรณีที่จำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์หรือเทคโนโลยีจากต่างประเทศจะให้มีเงื่อนไขการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้ในอนาคตด้วย

9. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

ในปัจจุบันมีการบุกรุกที่ดินของรัฐและตัดไม้ทำลายป่ามากขึ้น ทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพที่เคยอุดมสมบูรณ์ เช่น ป่าไม้ สัตว์ป่า พันธุ์พืช และแร่ธาตุ ถูกทำลายหรือนำไปใช้ประโยชน์ทางพาณิชย์โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายเป็นอันมาก ทั้งปัญหาภาวะมลพิษ



โดยเฉพาะขยะประเภทต่างๆ ก็รุนแรงยิ่งขึ้น รัฐบาลจึงมีนโยบายจะรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติโดยสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนดังนี้

9.1 ในระยะเฉพาะหน้า เร่งปกป้องและฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์ ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ จัดทำแนวเขตที่ดินของรัฐให้ชัดเจน เร่งรัดกระบวนการพิสูจน์สิทธิการถือครองที่ดินในเขตที่ดินของรัฐ โดยนำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อการบริหารจัดการ ปรับปรุงกฎหมายให้ทันสมัยและสร้างบรรทัดฐานในการบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม โดยเฉพาะในพื้นที่ป่าต้นน้ำและพื้นที่อนุรักษ์ที่มีความสำคัญเชิงนิเวศ กำหนดพื้นที่แนวกันชนและที่ราบเชิงเขาให้เป็นพื้นที่ยุทธศาสตร์การปลูกป่าเพื่อป้องกันภัยพิบัติและป้องกันการบุกรุกป่า ขยายป่าชุมชน และส่งเสริมการปลูกไม้มีค่าทางเศรษฐกิจในพื้นที่เอกชนเพื่อลดแรงกดดันในการตัดไม้จากป่าธรรมชาติ รวมทั้งผลักดันแนวทางการประเมินมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของระบบนิเวศและการสร้างรายได้จากการอนุรักษ์ เช่น โครงการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูระบบนิเวศ โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้แบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เป็นต้น

9.2 ส่งเสริมการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรชีวภาพและความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน คำนึงถึงขีดจำกัดและศักยภาพในการฟื้นตัว สร้างโอกาสในการเข้าถึงและแบ่งปันผลประโยชน์อันเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพยากรพันธุกรรมอย่างยุติธรรมและเท่าเทียม เพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความมั่นคงทางด้านอาหาร สุขอนามัย สนับสนุนวิถีชีวิตของชุมชน และการพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ รวมทั้งให้การคุ้มครองเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทางชีวภาพ

9.3 ในระยะต่อไป พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดิน และแก้ไขการบุกรุกที่ดินของรัฐโดยยึดแนวพระราชดำริที่ให้ประชาชนสามารถอยู่ร่วมกับป่าได้ เช่น กำหนดชุมชนให้ชัดเจน พื้นที่ใดที่สงวนหรือกันไว้เป็นพื้นที่ป่าสมบูรณ์ก็ใช้มาตรการทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด พื้นที่ใดสมควรให้ประชาชนใช้ประโยชน์ได้ก็จะผ่อนผันให้ตามความจำเป็นโดยใช้มาตรการทางการบริหารจัดการ มาตรการทางสังคมจิตวิทยา และการปลูกป่าทดแทนเข้าดำเนินการ ทั้งจะให้เชื่อมโยงกับการส่งเสริมการมีอาชีพและรายได้อื่นอันเป็นบ่อเกิดของเศรษฐกิจชุมชนที่ต่อเนื่องเพื่อให้คนเหล่านั้นสามารถพึ่งพา



ตนเองได้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยที่ดินยังเป็นของรัฐจะจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ จัดทำทะเบียนผู้ถือครองที่ดินในที่ดินของรัฐ ปรับปรุงกลไกการบริหารจัดการที่ดินของรัฐและเอกชนให้มีเอกภาพเพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านที่ดินในภาพรวม และปรับปรุงกลไกภาษีเพื่อกระจายการถือครองที่ดิน เร่งรัดการจัดสรรที่ดินให้แก่ผู้ยากไร้โดยไม่ต้องเป็นกรรมสิทธิ์ แต่รับรองสิทธิร่วมในการจัดการที่ดินของชุมชน กำหนดรูปแบบที่เหมาะสมของธนาคารที่ดิน เพื่อให้เป็นกลไกในการนำทรัพยากรที่ดินมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

9.4 บริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศให้เป็นเอกภาพในทุกมิติทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ จัดให้มีแผนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศและมีกระบวนการบูรณาการแผนงานและงบประมาณร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดทำแผนงานโครงการไม่เกิดความซ้ำซ้อน มีความเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับทิศทางและนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โดยจัดตั้งหรือกำหนดกลไกในการบริหารจัดการน้ำพร้อมทั้งมีการนำเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพสูงมาใช้ในระบบของการบริหารจัดการน้ำและการเตือนภัย

9.5 เร่งรัดการควบคุมมลพิษทั้งทางอากาศ ชยะ และน้ำเสีย ที่เกิดจากการผลิตและบริโภค เพื่อสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีให้แก่ประชาชน โดยให้ความสำคัญในการเร่งรัดแก้ไขปัญหาการจัดการขยะที่เป็นลำดับแรก ส่งเสริมให้เกิดกลไกการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ให้มากที่สุด เร่งกำจัดขยะมูลฝอยตกค้างสะสมในสถานที่กำจัดขยะในพื้นที่วิกฤติซึ่งจะใช้ที่ดินของรัฐเป็นหลัก ในพื้นที่ใดที่สามารถจัดการขยะมูลฝอยโดยการแปรรูปเป็นพลังงานก็จะสนับสนุนให้ดำเนินการ ส่วนขยะอุตสาหกรรมนั้น จะวางระเบียบมาตรการการบริหารจัดการเป็นพิเศษ โดยกำหนดให้ทั้งในบ่อขยะอุตสาหกรรมที่สร้างขึ้นอย่างถูกต้องตามมาตรฐานและให้แยกเป็นสัดส่วนจากบ่อขยะชุมชน สำหรับขยะของเสียอันตราย ขยะอิเล็กทรอนิกส์ และขยะติดเชื้อ จะพัฒนาระบบกำกับติดตามตรวจสอบและเฝ้าระวังไม่ให้มีการลักลอบทิ้ง รวมทั้งจัดการสารเคมีโดยลดความเสี่ยงและอันตรายที่เกิดจากการรั่วไหล และการเกิดอุบัติเหตุ ให้ความสำคัญในการจัดการอย่างครบวงจร และใช้มาตรการทางกฎหมายและการบังคับใช้กฎหมายอย่างเด็ดขาด



ในระดับพื้นที่ จะเร่งแก้ไขปัญหาในพื้นที่มาตาพุดซึ่งเป็นฐานอุตสาหกรรมหลักของประเทศอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งการลดและขจัดมลพิษ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพชีวิตประชาชนได้รับผลกระทบจากอุตสาหกรรม รวมทั้ง การพัฒนาปรับปรุงขีดความสามารถโครงสร้างพื้นฐาน และการพัฒนาสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ

10. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

ระบบราชการเป็นระบบที่ใหญ่โตมหึมา ประกอบด้วยบุคลากร งบประมาณและอำนาจตามตัวบทกฎหมาย ตลอดจนดุลพินิจอันกว้างขวางของเจ้าหน้าที่ซึ่งสามารถให้คุณให้โทษให้ความสะดวก หรือเป็นอุปสรรคต่อการทำมาหากินและการดำรงชีวิตได้ แต่น่าเสียดายว่าในเวลาที่ผ่านมา ระบบราชการและเจ้าหน้าที่บางส่วนกลายเป็นสาเหตุหนึ่งของความขัดแย้งในสังคม ตั้งแต่ระดับท้องถิ่นจนถึงระดับประเทศ เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศเพราะติดขัดที่กฎระเบียบนานาประการซึ่งมีมาแต่อดีตและยังมีได้แก้ไขให้ทันกระแสความเปลี่ยนแปลงของโลก ทั้งยังไม่อาจใช้เป็นกลไกเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันกับนานาประเทศ เช่น เสียค่าใช้จ่ายสูง ใช้เวลามาก มีการขออนุญาตซ้ำซ้อน ใช้ระบบตรวจสอบที่ไม่จำเป็นจนเป็นภาระแก่ประชาชน บางครั้งมีการปล่อยปละละเลยสลับกับการเข้มงวดกวดขัน จัดระเบียบแบบไฟไหม้ฟาง มีการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างความไม่เป็นธรรมและเหลื่อมล้ำในสังคม ไม่จูงใจให้นักลงทุนเข้ามาประกอบการในประเทศ ดังที่ปรากฏในผลการสำรวจหรือรายงานประจำปีของหน่วยงานต่างประเทศ บางแห่งเกี่ยวกับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือและความสะดวกหรือง่ายในการทำธุรกิจในประเทศไทยมาแล้ว รัฐบาลจึงมีนโยบายดังนี้

10.1 ปรับปรุงระบบราชการในด้านองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และท้องถิ่น ทบทวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนหรือล้ากันหรือมีเส้นทางการปฏิบัติงานที่ยืดยาว ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้ทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีมาใช้แก้ไขกฎระเบียบให้โปร่งใส ชัดเจน สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดระบบอัตรากำลังและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ การตอบสนองความต้องการของประชาชนในฐานะที่เป็นศูนย์กลาง และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ ลดต้นทุนดำเนินการของภาครัฐ เพิ่มศักยภาพ



ในการแข่งขันกับนานาประเทศ และการรักษาบุคลากรภาครัฐที่มีประสิทธิภาพไว้ในระบบราชการ โดยจะดำเนินการตั้งแต่ระยะเฉพาะหน้าไป ตามลำดับความจำเป็น และตามที่กฎหมายเอื้อให้สามารถดำเนินการได้

10.2 ในระยะแรก กระจายอำนาจเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้โดยรวดเร็ว ประหยัด และสะดวก ทั้งจะ วางมาตรการทางกฎหมาย กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ขั้นตอนที่แน่นอน ระยะเวลาดำเนินการที่รวดเร็ว และระบบอุทธรณ์ที่เป็นธรรม โปร่งใส มิให้ เจ้าหน้าที่ที่หลีกเลี่ยง ประวิงเวลา หรือใช้อำนาจโดยมิชอบก่อให้เกิดการทุจริต การสูญเสียโอกาสหรือสร้างความเสียหายแก่ประชาชน โดยเฉพาะนักลงทุน ในระยะเฉพาะหน้าที่จะเน้นการปรับปรุงหน่วยงานให้บริการด้านการทำธุรกิจ การลงทุน และด้านบริการสาธารณะในชีวิตประจำวันเป็นสำคัญ

10.3 ยกกระต๊อบสมรรถนะของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการเชิงรุกทั้งในรูปแบบการเพิ่มศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ จากประชาชนในต่างจังหวัดโดยไม่ต้องเดินทางเข้ามายังส่วนกลาง ศูนย์บริการสาธารณะแบบครบวงจรที่ครอบคลุมการให้บริการหลากหลาย ซึ่งจะจัดตั้ง ตามที่ชุมชนต่างๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถเดินทางไปติดต่อขอรับบริการได้โดยสะดวก การให้บริการถึงตัวบุคคลผ่านระบบศูนย์บริการร่วม ณ จุดเดียว (One Stop Service) และระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ที่สมบูรณ์แบบ พัฒนาหน่วยงานของรัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการสร้างนวัตกรรมใน การทำงานอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ และมีระบบบูรณาการ

10.4 เสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากรภาครัฐ วางมาตรการป้องกันการแทรกแซงจากนักการเมือง และ ส่งเสริมให้มีการนำระบบพิทักษ์คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ

10.5 ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์สุจริตของความเป็นข้าราชการและ ความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกระดับอย่างเคร่งครัด ยกเลิกหรือแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ไม่จำเป็น สร้างภาระแก่ประชาชนเกินควร หรือเปิดช่องโอกาสการทุจริต



เช่น ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การอนุญาต อนุมัติ และการขอรับบริการจากรัฐ ซึ่งมีขั้นตอนยืดเยื้อ ใช้เวลานาน ช้าช้อน และเสียค่าใช้จ่าย ทั้งของภาครัฐและประชาชน

10.6 ปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายเพื่อให้ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับ โดยถือว่าเรื่องนี้เป็นวาระสำคัญเร่งด่วนแห่งชาติและเป็นเรื่องที่ต้องแทรกอยู่ในการปฏิรูปทุกด้านทั้งจะเร่งรัดการดำเนินการต่อผู้กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในด้านวินัยและคดี รวมทั้งให้ผู้ใช้บริการมีโอกาสประเมินระดับความน่าเชื่อถือของหน่วยงานของรัฐ และเปิดเผยผลการประเมินต่อประชาชน ทั้งจะนำกรณีศึกษาที่เคยเป็นปัญหา เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การร่วมทุน การใช้จ่ายเงินภาครัฐ การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติโดยมิชอบ การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ การมีผลประโยชน์ขัดแย้งหรือทับซ้อน ซึ่งได้มีคำวินิจฉัยขององค์กรต่างๆ เป็นบรรทัดฐานแล้ว มาเป็นบทเรียน ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ และประมวลเป็นกฎระเบียบหรือคู่มือในการปฏิบัติราชการ

10.7 ส่งเสริมและสนับสนุนภาคีองค์กรภาคเอกชนและเครือข่ายต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อสอดส่อง ฝ้าระวัง ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่ถูกแทรกซ้อนหรือขัดขวาง

11. การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

ในสังคมที่อารยะ การยึดหลักนิติธรรมคือมีกฎหมายเป็นใหญ่ ไม่ใช่ตัวบุคคลหรืออำเภอใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปกครองย่อมเป็นสาระสำคัญ แต่หลักนิติธรรมจะเป็นที่ยอมรับนับถือได้มิใช่เพียงสักแต่ว่ามีกฎหมาย หากกฎหมายเหล่านั้นต้องสอดคล้องกับความเป็นจริงและความต้องการของประชาชน เป็นธรรม คุ่มครองสิทธิมนุษยชน ทั้งต้องมีกระบวนการยุติธรรมที่เข้าถึงได้ง่าย มีมาตรฐานตามหลักสากล ทันสมัยและเป็นธรรมด้วย มิฉะนั้นจะกลายเป็นสาเหตุแห่งความขัดแย้งและการโกรธแค้นชิงชังไม่สิ้นสุด รัฐบาลจึงมีนโยบายในเรื่องดังกล่าวดังนี้



11.1 ในระยะเฉพาะหน้า จะเร่งปรับปรุงประมวลกฎหมายหลักของประเทศและกฎหมายอื่นๆ ที่ล้าสมัย ไม่เป็นธรรม ไม่สอดคล้องกับความตกลงระหว่างประเทศ เป็นอุปสรรคต่อการบริหารราชการแผ่นดิน การประกอบธุรกิจหรือไม่เอื้อต่อศักยภาพในการแข่งขันกับต่างประเทศ โดยจะใช้กลไกของหน่วยงานเดิมที่มีอยู่และระดมผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นคณะกรรมการที่จะจัดตั้งขึ้นเฉพาะกิจเป็นผู้เร่งดำเนินการ

11.2 เพิ่มศักยภาพหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้ความเห็นทางกฎหมายและจัดทำกฎหมายให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว สามารถให้ความช่วยเหลือแก่ภาคเอกชนและประชาชนได้ตามหลักเกณฑ์ที่จะเปิดกว้างขึ้น และให้บุคลากรของหน่วยงานทางกฎหมายมีส่วนให้ ความรู้ เสริมศักยภาพในทางกฎหมายมหาชน การดำเนินคดีปกครอง การยกร่างกฎหมาย และการตีความกฎหมายแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและแก้กฏการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

11.3 ในระยะต่อไป จะจัดตั้งองค์กรปฏิรูปกระบวนการยุติธรรมที่ปราศจากการแทรกแซงของรัฐบาล

11.4 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและความรู้ทางนิติวิทยาศาสตร์มาใช้เพื่อเร่งรัดการดำเนินคดีทุกชั้นตอนให้รวดเร็ว เกิดความเป็นธรรม และมีระบบฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงกัน สามารถใช้ติดตามผลการนำไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในกระบวนการยุติธรรมได้

11.5 ปรับปรุงระบบการช่วยเหลือทางกฎหมายและค่าใช้จ่ายแก่ประชาชนที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยให้เข้าถึงความเป็นธรรมได้ง่าย รวดเร็ว ส่งเสริมกองทุนยุติธรรมเพื่อคุ้มครองช่วยเหลือคนจนและผู้ด้อยโอกาส คุ้มครองผู้ถูกล่วงละเมิดสิทธิเสรีภาพ และเยียวยาผู้บริโภคหรือได้รับผลกระทบจากความไม่เป็นธรรม โดยเน้นความสุจริตและความมีประสิทธิภาพของภาครัฐ ความเป็นธรรมของผู้ได้รับผลกระทบ และการไม่แอบอ้างฉวยโอกาสโดยทุจริตจากระบบการช่วยเหลือดังกล่าว

11.6 นำมาตรการทางการเงิน ภาษี และการป้องกันการฟอกเงินมาใช้ในการป้องกันและปราบปรามผู้มีอิทธิพลและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือกระทำผิดเกี่ยวกับการค้ามนุษย์ แรงงานทาส การก่อการร้ายสากล ยาเสพติด และอาชญากรรมข้ามชาติ



แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีทั้งหมด 10 ยุทธศาสตร์ โดยมี 6 ยุทธศาสตร์ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และอีก 4 ยุทธศาสตร์ที่เป็นปัจจัยสนับสนุน ดังนี้

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์** ทุนมนุษย์ของประเทศไทยยังมีปัญหาในด้านคุณภาพคนในแต่ละช่วงวัย โดยผลลัพธ์ทางการศึกษาของเด็กวัยเรียนค่อนข้างต่ำ การพัฒนาความรู้และทักษะของแรงงานไม่ตรงกับตลาดงาน ในขณะที่คนไทยจำนวนไม่น้อยยังไม่สามารถคัดกรองและเลือกรับวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม ซึ่งส่งผลกระทบต่อวิกฤตค่านิยม ทศนคติ และพฤติกรรมในการดำเนินชีวิต การพัฒนาในระยะต่อไปจึงต้องให้ความสำคัญกับการวางรากฐานการพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้คนไทยมีทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากล และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีสุขภาพที่ดีขึ้น คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น รวมทั้งสถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ประกอบด้วย

- (1) ปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ อาทิ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียนที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย และจิตสาธารณะ
- (2) พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะ ความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า อาทิ ส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีการพัฒนาทักษะทางสมองและทางสังคมที่เหมาะสม เด็กวัยเรียนและวัยรุ่นมีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
- (3) ยกกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต อาทิ ปรับระบบบริหารจัดการสถานศึกษาขนาดเล็กให้มีการจัดทรัพยากรร่วมกัน ให้มีขนาดและจำนวนที่เหมาะสม ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์และมีชีวิต
- (4) ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ อาทิ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมทางสุขภาพและโภชนาการที่เหมาะสมกับวัย ปรับปรุงมาตรการทางกฎหมายและภาษีในการควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลเสียต่อสุขภาพ



(5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบสุขภาพภาครัฐและปรับระบบการเงินการคลังด้านสุขภาพ อาทิ ปรับระบบบริหารจัดการทรัพยากรร่วมกันระหว่างสถานพยาบาลทุกสังกัดในเขตพื้นที่สุขภาพ

(6) พัฒนาระบบการดูแลและสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับสังคมสูงวัย อาทิ ผลักดันให้มีกฎหมายการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว และ

(7) ผลักดันให้สถาบันทางสังคมมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็ง อาทิ กำหนดมาตรการดูแลครอบครัวที่เปราะบาง และส่งเสริมสถาบันการศึกษาให้เป็นแหล่งบริการความรู้ทางวิชาการที่ทุกคนเข้าถึงได้

2. ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม การพัฒนาในช่วงที่ผ่านมาทำให้สังคมไทยก้าวหน้าไปหลายด้าน แต่การแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำและสร้างความเป็นธรรมในสังคมไทยมีความคืบหน้าช้าทั้งเรื่องความแตกต่างของรายได้ระหว่างกลุ่มประชากร ความแตกต่างของคุณภาพการบริการภาครัฐ รวมทั้งข้อจำกัดในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมและเทคโนโลยีของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ดังนั้น การพัฒนาในระยะต่อไป จึงจำเป็นต้องมุ่งลดปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ของกลุ่มคนที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสังคมที่แตกต่างกัน แก้ไขปัญหาความยากจนเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพชุมชนและเศรษฐกิจฐานรากให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้ชุมชนพึ่งพาตนเองและได้รับส่วนแบ่งผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจมากขึ้น

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย

(1) การเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มเปราะบางประชากรร้อยละ 40 ที่มีรายได้ต่ำสุดสามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพของรัฐและมีอาชีพ อาทิ ขยายโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้แก่เด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยให้การดูแลนักเรียนที่ครอบครัวมีรายได้น้อยตั้งแต่ การสร้างรายได้ของครัวเรือน สนับสนุนค่าเดินทางไปยังสถานศึกษา ให้ทุนการศึกษาต่อระดับสูง

(2) การกระจายการให้บริการภาครัฐทั้งด้านการศึกษา สาธารณสุข และสวัสดิการที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมและทั่วถึง อาทิ บริหารจัดการการให้บริการสาธารณสุขที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ผ่านการพัฒนาระบบส่งต่อผู้ป่วยทั้งในระดับจังหวัด ภาค และระดับประเทศให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และ

(3) เสริมสร้างศักยภาพชุมชน การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและการสร้างความเข้มแข็งการเงินฐานรากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีสิทธิในการจัดการทุนที่ดินและทรัพยากรภายในชุมชน อาทิ สนับสนุนการให้ความรู้ในการบริหารจัดการทางการเงินแก่ชุมชนและครัวเรือน



การปรับองค์การการเงินของชุมชนให้ทำหน้าที่เป็นสถาบันการเงินในระดับหมู่บ้าน/ตำบลที่ทำหน้าที่ทั้งการให้กู้ยืมและการออม และจัดตั้งโครงข่ายการเงินฐานราก โดยมีธนาคารออมสินและธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์เป็นแม่ข่าย

3. ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน เศรษฐกิจไทยขยายตัวต่ำกว่าศักยภาพอย่างต่อเนื่องเป็นเวลาหลายปี ทั้งจากผลกระทบของเศรษฐกิจโลกซบเซาและข้อจำกัดภายในประเทศเองที่เป็นอุปสรรคต่อการเพิ่มผลิตภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันรวมทั้งฐานเศรษฐกิจภายในประเทศขยายตัวช้า

การพัฒนา 5 ปีต่อจากนี้ไปจึงเน้นให้เศรษฐกิจเติบโตได้ตามศักยภาพและมีเสถียรภาพ ภาคส่งออกมีการพัฒนาจนสามารถขยายตัวและ เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ผลิตภาพการผลิตของประเทศเพิ่มขึ้น การลงทุนภาครัฐและเอกชนมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและมาจากความร่วมมือกันมากขึ้น ประชาชนและผู้ประกอบการเข้าสู่ระบบภาษีมากขึ้นและประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจสูงขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้เศรษฐกิจรายสาขามีการเติบโตอย่างเข้มแข็ง ภาคการเกษตรเน้นเกษตรกรรมยั่งยืนและให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมนิเวศ การท่องเที่ยวสามารถทำรายได้และแข่งขันได้มากขึ้น วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีบทบาทต่อระบบเศรษฐกิจมากขึ้น ภาคการเงินมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ประกอบด้วย

(1) การบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวม ทั้งในด้านการคลัง อาทิ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดแผนงานโครงการ การจัดสรรงบประมาณ การบริหารและการตรวจสอบกระบวนการงบประมาณ และด้านการเงิน อาทิ เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการเงินและสถาบันการเงินทั้งในตลาดเงินและตลาดทุนให้สามารถสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจ และ

(2) การเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ มุ่งเน้นการสร้างเชื่อมโยงของห่วงโซ่มูลค่าระหว่างภาคเกษตร อุตสาหกรรม บริการ และการค้าการลงทุน เพื่อยกระดับศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ โดยยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารเข้าสู่ระบบมาตรฐาน ต่อยอดความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพปัจจุบันเพื่อยกระดับไปสู่อุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง วางอนาคตรากฐานการพัฒนาอุตสาหกรรมเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและกฎระเบียบเพื่อส่งเสริมการค้าที่เป็นธรรมและอำนวยความสะดวกด้านการค้าการลงทุน



4. ยุทธศาสตร์การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ปัจจุบันสภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำลังเป็นจุดอ่อนสำคัญต่อการรักษาฐานการผลิตและการให้บริการ รวมทั้งการดำรงชีวิตของคนไทยซึ่งปัญหาดังกล่าวเกิดจากการลดลงของพื้นที่ป่าไม้ ทรัพยากรดินเสื่อมโทรม ความหลากหลายทางชีวภาพถูกคุกคาม ความเสี่ยงในการขาดแคลนทรัพยากรน้ำในอนาคต ปัญหาสิ่งแวดล้อมเพิ่มสูงขึ้นตามการขยายตัวของเศรษฐกิจและชุมชนเมือง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติมีความผันผวนและรุนแรงมากขึ้น และข้อตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทวิความเข้มข้น ซึ่งจะส่งผลต่อแนวทางการพัฒนาประเทศในอนาคต

ดังนั้น การพัฒนาในระยะต่อไปจึงมุ่งเน้นการรักษาและฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติการสร้างความมั่นคงด้านน้ำ และการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำให้มีประสิทธิภาพการสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี ลดมลพิษ และลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและระบบนิเวศ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจกและขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ และลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากสาธารณภัย

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย

- (1) การรักษาฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สร้างสมดุลของการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรม
- (2) เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อให้เกิดความมั่นคง สมดุล และยั่งยืน
- (3) การแก้ไขปัญหาวิกฤตสิ่งแวดล้อม
- (4) ส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (6) การบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านภัยพิบัติ
- (7) การพัฒนาระบบการจัดการและกลไกแก้ไขปัญหาความขัดแย้งด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ
- (8) การพัฒนาความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ



5. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคงและยั่งยืน กระแสโลกาภิวัตน์และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบัน มีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและเสถียรภาพของประเทศไทยในหลายมิติ ทั้งภัยคุกคามภายนอก ในเรื่องการขยายอิทธิพลและการเพิ่มบทบาทของประเทมหาอำนาจในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก อาชญากรรมข้ามชาติและการก่อการร้าย และภัยคุกคามภายในประเทศ ได้แก่ ความเห็นต่างทางความคิดและอุดมการณ์ของคนในชาติ การสร้างสถานการณ์ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และการคุกคามทางเศรษฐกิจโดยอาชญากรรมคอมพิวเตอร์

ดังนั้น การพัฒนาในระยะต่อไป จึงเน้นในเรื่องการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ให้เป็นสถาบันหลักของประเทศสังคม มีความสมานฉันท์ประชาชนมีส่วนร่วมป้องกันแก้ไขปัญหาความมั่นคงประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีโอกาสในการศึกษาและการประกอบอาชีพที่สร้างรายได้เพิ่มขึ้นประเทศไทยมีความสัมพันธ์และความร่วมมือด้านความมั่นคงกับนานาประเทศในการป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบต่าง ๆ ควบคู่ไปกับการรักษาผลประโยชน์ของชาติมีความพร้อมต่อการรับมือภัยคุกคามทั้งภัยคุกคามทางทหารและภัยคุกคามอื่น ๆ และแผนงานด้านความมั่นคงมีการบูรณาการสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย

- (1) การรักษาความมั่นคงภายใน เพื่อให้เกิดความสงบในสังคมและธำรงไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ
- (2) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการป้องกันประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทั้งการทหารและภัยคุกคามอื่น ๆ
- (3) การส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศด้านความมั่นคงเพื่อบูรณาการความร่วมมือกับมิตรประเทศเพื่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการป้องกันภัยคุกคามข้ามชาติ
- (4) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลเพื่อคงไว้ซึ่งอำนาจอธิปไตยและสิทธิอธิปไตยในเขตทะเล และ
- (5) การบริหารจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนา เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกันระหว่างแผนงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงการพัฒนาภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

6. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย ระบบการบริหารจัดการในภาครัฐที่ขาดประสิทธิภาพเป็นอุปสรรคที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งการให้บริการประชาชนยังไม่ได้มาตรฐานสากล การบังคับใช้กฎหมายที่



ขาดประสิทธิภาพ การบริหารจัดการและการให้บริการของท้องถิ่นขาดความโปร่งใส ระบบและกระบวนการยุติธรรมไม่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างเสมอภาค และเป็นธรรม รวมทั้งการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทย

การพัฒนาในระยะต่อไปจึงต้องเร่งปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังโดยมุ่งเน้นในเรื่องการลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ รวมทั้งประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ การเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการที่ดี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตให้อยู่ในระดับที่ดีขึ้น และการลดจำนวนการดำเนินคดีกับผู้มิได้กระทำความผิด

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย

- (1) ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
- (2) ปรับปรุงกระบวนการงบประมาณ และสร้างกลไกในการติดตามตรวจสอบการเงินการคลังภาครัฐ เพื่อให้การจัดสรรและการใช้จ่ายมีประสิทธิภาพ
- (3) เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล เพื่อให้ประชาชนและภาคธุรกิจได้รับบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และอำนวยความสะดวก ตรงตามความต้องการ
- (4) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง
- (5) ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สังคมไทยมีวินัย โปร่งใส และยุติธรรม และ
- (6) ปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้มีความทันสมัย เป็นธรรม และสอดคล้องกับข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ ที่ผ่านมาการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ของประเทศประสบปัญหา ด้านความต่อเนื่องในการดำเนินการ และปัญหาเชิงปริมาณ คุณภาพ และการบริหารจัดการการให้บริการที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทำให้มีข้อจำกัดในการสนับสนุน การพัฒนาประเทศให้มีประสิทธิภาพ

การพัฒนาในระยะต่อไปจึงมุ่งเน้นในเรื่องการลดความเข้มของการใช้พลังงานและลดต้นทุนโลจิสติกส์ของประเทศ การพัฒนาระบบขนส่งทางรางและ ทางน้ำ เพิ่มปริมาณการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมือง และขยายขีดความสามารถในการรองรับปริมาณผู้โดยสารของท่าอากาศยานในกรุงเทพมหานครและ



ท่าอากาศยานในภูมิภาค การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านโลจิสติกส์และการอำนวยความสะดวกทางการค้า การพัฒนาด้านพลังงานเพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อปริมาณการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย และลดการพึ่งพาท้าชธรรมชาติในการผลิตไฟฟ้า การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลและการพัฒนาด้านสาธารณสุขการ (น้ำประปา)

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย

(1) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านขนส่ง อาทิ พัฒนาระบบรถไฟให้เป็นโครงข่ายหลักในการเดินทางและขนส่งของประเทศ พัฒนาโครงข่ายถนน พัฒนาระบบขนส่งทางอากาศ และพัฒนาระบบขนส่งทางน้ำ

(2) การสนับสนุนการพัฒนาระบบขนส่ง อาทิ การพัฒนาอุตสาหกรรมต่อเนื่องที่เกิดจากการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนา การบริหารจัดการในสาขาขนส่ง

(3) พัฒนาระบบโลจิสติกส์ อาทิ พัฒนาและยกระดับมาตรฐานระบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานให้ได้มาตรฐานสากลและพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการอำนวยความสะดวกทางการค้า

(4) พัฒนาด้านพลังงาน อาทิ จัดหาพลังงานให้เพียงพอและสร้างความมั่นคงในการผลิตพลังงาน เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการ การผลิต และการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด

(5) พัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล อาทิ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมของประเทศให้ทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ และส่งเสริม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ และ

(6) พัฒนาระบบน้ำประปา อาทิ พัฒนาระบบน้ำประปาให้ครอบคลุมและทั่วถึง และการบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและการสร้างนวัตกรรม

8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาอาศัยการเพิ่มประสิทธิภาพจากปัจจัยความได้เปรียบด้านแรงงานทรัพยากรธรรมชาติ และการนำเข้าเทคโนโลยีสำเร็จรูปจากต่างประเทศมากกว่าการสะสมองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีของตนเอง ทำให้ส่วนแบ่งผลประโยชน์ทางด้านเทคโนโลยีซึ่งมีมูลค่าเพิ่มสูงตกอยู่กับประเทศผู้เป็นเจ้าของเทคโนโลยี อีกทั้งการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา ยังไม่เพียงพอที่จะขับเคลื่อนประเทศสู่สังคมนวัตกรรมได้



การพัฒนาจึงเน้นในเรื่องการเพิ่มความเข้มแข็งด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศและการเพิ่มความสามารถในการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ และคุณภาพชีวิตของประชาชน

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย

(๑) เร่งส่งเสริมการลงทุนวิจัยและพัฒนาและผลักดันสู่การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม อาทิ ลงทุนวิจัยและพัฒนาในกลุ่มเทคโนโลยีที่ประเทศไทยมีศักยภาพพัฒนาได้เอง และกลุ่มเทคโนโลยีที่นำสู่การพัฒนาแบบก้าวกระโดด ลงทุนวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสังคมเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

(2) พัฒนาผู้ประกอบการให้เป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยี อาทิ ส่งเสริมผู้ประกอบการให้มีบทบาทหลักด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีและร่วมกำหนดทิศทางการพัฒนานวัตกรรมส่งเสริมการสร้างสรรค่นวัตกรรมด้านการออกแบบและการจัดการธุรกิจที่ผสมผสานการใช้เทคโนโลยีให้แพร่หลายในกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจของไทย และ

(3) พัฒนาสภาวะแวดล้อมของการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมด้านบุคลากรวิจัย อาทิ การเร่งการผลิตบุคลากรสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการโดยเฉพาะในสาขา STEM และพัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มีทั้งความรู้และความเข้าใจในเทคโนโลยี

9. ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ประเทศไทยต้องใช้ประโยชน์จากศักยภาพและภูมิสังคมเฉพาะของพื้นที่ และการดำเนินยุทธศาสตร์เชิงรุกเพื่อเสริมจุดเด่นในระดับภาคและจังหวัดในการเป็นฐานการผลิตและบริการที่สำคัญ ประกอบกับการขยายตัวของประชากรในเขตเมืองจะเป็นโอกาสในการกระจายความเจริญและยกระดับรายได้ของประชาชนโดยการพัฒนาเมืองให้เป็นเมืองน่าอยู่และมีศักยภาพในการรองรับการค้าการลงทุน รวมทั้งลดแรงกดดันจากการกระจุกตัวของการพัฒนาในกรุงเทพฯ และภาคกลางไปสู่ภูมิภาค นอกจากนี้ การเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนยังเป็นโอกาสในการเปิดพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดนเชื่อมโยงการค้าการลงทุนในภูมิภาคของไทยกับประเทศเพื่อนบ้านอีกด้วย



ดังนั้น การพัฒนาจึงมุ่งเน้นในเรื่องการลดช่องว่างรายได้ระหว่างภาคและมีการกระจายรายได้ที่เป็นธรรมมากขึ้น การเพิ่มจำนวนเมืองศูนย์กลางของจังหวัดเป็นเมืองนำอยู่สำหรับคนทุกกลุ่มในสังคม พื้นที่ฐานเศรษฐกิจหลักมีระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและการเพิ่มมูลค่าการลงทุนในพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดน

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย

(1) การพัฒนาภาคเพื่อสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กระจายตัวอย่างทั่วถึง พัฒนาภาคเหนือให้เป็นฐานเศรษฐกิจสร้างสรรค์มูลค่าสูง พัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้หลุดพ้นจากความยากจนสู่เป้าหมายการพึ่งตนเอง พัฒนาภาคกลางเป็นฐานเศรษฐกิจชั้นนำ พัฒนาภาคใต้เป็นฐานการสร้างรายได้ที่หลากหลาย

(2) การพัฒนาเมือง อาทิ พัฒนาสภาพแวดล้อมเมืองศูนย์กลางของจังหวัดให้เป็นเมืองนำอยู่ ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองอย่างมีบูรณาการภายใต้การมีส่วนร่วมของส่วนกลาง ส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน พัฒนาระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมือง และ

(3) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจ อาทิ พัฒนาพื้นที่พื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออกให้เป็นฐานการผลิตอุตสาหกรรมหลักของประเทศที่ขยายตัวอย่างมีสมดุล มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ พัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดนเป็นประตูเศรษฐกิจเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

10. ยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา การพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศของไทยในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ยึดหลักคิดเสรี เปิดเสรีและเปิดโอกาส โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและขยายความร่วมมือทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง และอื่น ๆ กับมิตรประเทศ และเป็นการขับเคลื่อนต่อเนื่องจากการดำเนินการภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 โดยกำหนดเป็นแนวทางการดำเนินนโยบายการค้าและการลงทุนที่เสรี เปิดกว้าง และเป็นธรรม ดำเนินยุทธศาสตร์เชิงรุกในการแสวงหาตลาดใหม่ ๆ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไทยไปลงทุนในต่างประเทศ และส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการพัฒนา กับประเทศในอนุภูมิภาคและภูมิภาค รวมทั้งประเทศนอกภูมิภาค

ดังนั้น การพัฒนาจึงมุ่งเน้นในเรื่องการมีเครือข่ายการเชื่อมโยงตามแนวระเบียงเศรษฐกิจที่ครอบคลุมและมีการใช้ประโยชน์ได้เต็มศักยภาพ การเพิ่มระบบห่วงโซ่มูลค่าในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียนประเทศไทยเป็นฐานเศรษฐกิจ การค้าและการลงทุนที่สำคัญในภูมิภาคอนุภูมิภาค อาเซียน และเอเชีย



รวมทั้งมีการพัฒนาส่วนขยายจากแนวระเบียบเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคให้ครอบคลุมภูมิภาคอาเซียน เอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ และประเทศไทยเป็นส่วนการพัฒนาที่สำคัญทั้งในทุกระดับ

แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย

- (1) ขยายความร่วมมือทางการค้าและการลงทุนกับมิตรประเทศ และแสวงหาตลาดใหม่สำหรับสินค้าและบริการของไทย
- (2) พัฒนาความเชื่อมโยงด้านการคมนาคมขนส่ง โลจิสติกส์ และโทรคมนาคมในกรอบความร่วมมืออนุภูมิภาคภายใต้แผนงาน GMS, ACMECS, IMT-GT, BIMSTEC, และ JDS และภูมิภาคอาเซียนเพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์
- (3) พัฒนาและส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ การบริการ และการลงทุนที่โดดเด่นในภูมิภาค
- (4) ส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศของผู้ประกอบการไทย
- (5) เปิดประตูการค้าและพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในลักษณะหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ทั้งในระดับอนุภูมิภาคและภูมิภาคที่มีความเสมอภาคกัน
- (6) สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาประเทศในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และนานาชาติ
- (7) เข้าร่วมเป็นภาคีความร่วมมือระหว่างประเทศโดยมีบทบาทที่สร้างสรรค์
- (8) ส่งเสริมความร่วมมือกับภูมิภาคและนานาชาติในการสร้างความมั่นคงในทุกด้านที่เกี่ยวกับเรื่องความอยู่ดีมีสุขของประชาชน
- (9) บูรณาการภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศและด้านการต่างประเทศ และ
- (10) ส่งเสริมให้เกิดการปรับตัวภายในประเทศที่สำคัญ

