

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๘
(ทุนฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างนักบริหารทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ (Chief Human Resource Officer))

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๘ (ทุนฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างนักบริหารทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ (Chief Human Resource Officer)) ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๘ (ทุนฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างนักบริหารทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ (Chief Human Resource Officer)) ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
๑	นายปฐม สวรรค์ปัญญาเลิศ	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๒	นายพงศ์เกษม ไช่มุกด์	กรมสุขภาพจิต
๓	นายณรงค์ สายวงศ์	กรมอนามัย
๔	นายพรหมโชติ ไตรเวช	กรมการท่องเที่ยว
๕	นายวิฑูรย์ สุนทรขจิต	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
๖	พันตำรวจเอกทรงศักดิ์ รักศักดิ์สกุล	กรมสอบสวนคดีพิเศษ
๗	นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ	สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
๘	นายธงชัย เลิศวิไลรัตนพงศ์	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีสิทธิได้รับทุน ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. แจ้งความประสงค์เพื่อรับทุนรัฐบาล (ทุนฝึกอบรม) ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th หัวข้อ “การบริหารทรัพยากรบุคคล” หัวข้อย่อย “ทุนรัฐบาล (ก.พ.)” เลือก “แจ้งความประสงค์เพื่อรับทุนรัฐบาล (ทุนฝึกอบรม)”

๒. เข้าร่วมการกำหนดการประชุมสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมผู้รับทุนฝึกอบรมก่อนการเดินทางฝึกอบรม รวมทั้งรายงานตัวเพื่อยืนยันการรับทุน ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๔ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี ดังกำหนดการตามเอกสารแนบ

๓. เตรียมเอกสารเพื่อทำสัญญารับทุนรัฐบาล และนำมายื่นในวันประชุมสัมมนา ดังรายการเอกสารต่อไปนี้

๓.๑ สำเนาหนังสือเดินทางราชการของผู้รับทุน (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้รับทุน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของคู่สมรสของผู้รับทุน (กรณีมีคู่สมรส)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสของผู้รับทุน (กรณีมีคู่สมรส)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๖ ทะเบียนสมรส (กรณีมีคู่สมรส)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๗ สำเนาทะเบียนหย่า/ใบมรณะบัตร (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๘ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ เจ้าของเอกสารต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๔. กรอกแบบฟอร์มเพื่อทำสัญญารับทุนรัฐบาล และนำมายื่นในวันประชุมสัมมนา ดังรายการเอกสารต่อไปนี้

๔.๑ แบบฟอร์มขอจัดทำสัญญานักเรียนทุนรัฐบาล	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๒ หนังสือยินยอมให้ความยินยอมของคู่สมรสหรือบันทึกโสดหม้าย	จำนวน ๒ ฉบับ
๔.๓ หลักเกณฑ์การเพิกถอนการให้ทุนรัฐบาล	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔ หนังสือขอยืนยันการรับทุน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๕ หนังสือขอเบิกค่าใช้จ่ายก่อนการเดินทางไปศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.ocsc.go.th หัวข้อ “การบริหารทรัพยากรบุคคล” หัวข้อย่อย “ทุนรัฐบาล (ก.พ.)” เลือก “เอกสารเพื่อทำสัญญารับทุนรัฐบาล (ทุนฝึกอบรม)”

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องทำสัญญารับทุนรัฐบาลตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้มีสิทธิได้รับทุนไม่ทำสัญญารับทุนภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการรับทุนครั้งนี้ ในกรณีที่ผู้รับทุนสละสิทธิ์การรับทุนภายหลังจากระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

เงื่อนไขการรับทุน

๑. ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัด
๒. ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดให้สำนักงาน ก.พ. ก่อนเดินทางไปฝึกอบรม
๓. ผู้ได้รับทุนจะต้องสละสิทธิ/รายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้รับทุนสละสิทธิ/รายงานตัวรับทุนภายหลังจากระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด
๔. ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่ชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ พร้อมข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการอบรม (ตามเอกสารแนบ ๒ แห่งประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๘ (ทุนฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างนักบริหารทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ (Chief Human Resource Officer))
๕. ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
๖. หากผู้รับทุนมิได้ดำเนินการตามข้อ ๔ - ๕ สำนักงาน ก.พ. จะนำไปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนของส่วนราชการที่ผู้ได้รับทุนสังกัดในปีต่อไป

อนึ่ง ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑. ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด
๒. หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
๓. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย
๔. เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓
๕. หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงกำหนดการเดินทางไปฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ) วิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์
(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)
รองเลขาธิการ ก.พ.
ประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง
องอาจ สีนอภา
(นายองอาจ สีนอภา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

กำหนดการประชุมสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมผู้รับทุนก่อนการฝึกอบรม
ทุนฝึกอบรมเป็นกลุ่มในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

หลักสูตรการเสริมสร้างนักบริหารทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ

(Chief Human Resource Officer)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๔ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

-
- ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนและรายงานตัวเพื่อยืนยันการรับทุน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. กล่าวเปิดการประชุม
โดย นางสาวสุลักขณา ธรรมานุสติ
ผู้อำนวยการศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ.
- ๐๙.๑๕ - ๐๙.๔๕ น. ชี้แจงวัตถุประสงค์และเงื่อนไขของทุน
โดย นายอริยะ สกุกแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์
ศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ.
- ๐๙.๔๕ - ๑๐.๑๕ น. ชี้แจงเนื้อหาหลักสูตรและการเตรียมตัวก่อนการฝึกอบรม
โดย รศ.ดร. วิจิตา รัทธรรม รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ
วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. ชี้แจงระเบียบการเบิกจ่ายเงิน การซื้อ/เปลี่ยนตัวเครื่องบิน ฯลฯ
โดย กลุ่มงานคลัง สำนักงาน ก.พ.
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบทุนรัฐบาล การทำสัญญารับทุน ฯลฯ
โดย ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้ สำนักงาน ก.พ.
-